

Formato europeo per il curriculum vitae



Informazioni personali

Nome **Notaio FILIPPO BRUFANI**
Indirizzo **via Martiri dei Lager n.78**
Telefono **075.5002888**
Fax **075.5004706**
E-mail **info@notaiobrufani.it**

Nazionalità italiana

Data di nascita 03.07.1963

Esperienza lavorativa

Dal 16.03.2015 Presidente del Consiglio Notarile di Perugia
dal 23.02.2008 Componente del Consiglio Notarile di Perugia
dal 29.02.1996 Notaio in Perugia

Istruzione e formazione

Da febbraio 1996 Partecipazione a seminari e corsi di formazione; si allega documentazione a partire dall'anno 2006

Nell'anno 1995 Vincitore concorso notarile (prove scritte novembre 1993 – prova orale marzo 1995) 5° classificato graduatoria nazionale

Nell'anno 1990 Conseguimento titolo Avvocato

30 aprile 1987 Conseguimento della Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Perugia con votazione di 110 e lode

Nell'anno 1982 Diploma scuola media superiore presso Liceo Scientifico di Assisi

– Convitto Nazionale Principe di Napoli - con votazione 60/60

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Specializzazione nel settore delle compravendite immobiliari e degli atti societari

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua **italiano**

Altre lingua

inglese

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

Capacità e competenze relazionali

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Organizzazione di iniziative sociali in qualità di Presidente del Consiglio Notarile di Perugia (iniziativa Notaio per Amico in collaborazione con il Comune di Perugia; incontri con le associazioni di volontariato finalizzate alla conoscenza della legge Dopo Di Noi)

Insegnamento presso Scuola di Notariato "BALDO DEGLI UBALDI" di Perugia

- A. A. 1995/1996: Pubblicità Immobiliare e Diritto Commerciale
- A. A. 1996/1997: Pubblicità Immobiliare e Diritto di Famiglia
- A. A. 1997/1998: Diritto di Famiglia e Ordinamento del Notariato
- A. A. 1998/1999: Diritto Commerciale e Pubblicità Immobiliare
- A. A. 1999/2000: Diritto Comunitario
- A. A. 2000/2001: Obbligazioni e Contratti
- A. A. 2001/2002: Obbligazioni e Contratti

Insegnamento presso Scuola Umbro-Marchigiana con le seguenti materie:

- A. A. 2006/2007: Diritto delle Successioni
- A. A. 2007/2008: Diritto delle Successioni
- A. A. 2008/2009: Diritto Commerciale
- A. A. 2009/2010: Diritto Commerciale
- A. A. 2010/2011: Diritto Urbanistico
- A. A. 2011/2012: Diritto Commerciale
- A. A. 2012/2013: Diritto Commerciale
- A. A. 2013/2014: Diritto Commerciale

Componente dell'ente culturale "Comitato Valerio de' Ranieri per gli studi storico – culturali del Territorio di Cannara" con sede in Cannara

Componente del Circolo Tennis Perugia dall'anno 1996, per il quale ho svolto, sia pure saltuariamente, attività di consulenza

Capacità e competenze organizzative

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Tesoriere del Consiglio Notarile di Perugia dal 7.03.2012 al 16.03.2015

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

conoscenza buona del software specifico di categoria; conoscenza media di programmi word ed EXCEL

Capacità e competenze artistiche

Musica, scrittura, disegno ecc.

buona attitudine al disegno a mano libera

Altre capacità e competenze

Competenze non precedentemente indicate.

Patente o patenti

Patente di tipo A e di tipo B

Ulteriori informazioni

Notaio rogante il contratto di affitto relativo al complesso ospedaliero di Branca

Allegati

documentazione corsi di formazione

