

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

VINCENZO BIOLI

Indirizzo

STUDIO LEGALE IN 06012 CITTÀ DI CASTELLO CORSO CAVOUR N. 8

Telefono

335 5355513

Fax

E-mail

vicbioli@yahoo.it vincenzo.bioli@avvocatiperugiapec.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

10/06/64

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (1988 - 2017)

Dal 1988 è libero professionista in proprio e dal 1997 al 2010 è stato titolare, in unione con l'Avv. Mario Busiri Vici e con l'Avv. Giuseppe Innamorati, di uno studio legale associato con sede in Perugia via Cesarei n. 4 che ha occupato due addetti alla segreteria, sei avvocati e alcuni praticanti che hanno collaborato stabilmente con i tre titolari dello studio. Dall'anno 2011 opera principalmente in proprio con studio organizzato sia in Perugia che in Città di Castello con almeno 5 collaboratori (che operano prevalentemente nei settori del diritto penale, del diritto del lavoro, del diritto civile e del diritto commerciale). Il sottoscritto svolge specificamente la propria opera professionale nel campo del diritto civile (segnatamente aziendale, commerciale, lavoro); gestisce contenziosi civili connessi alle materie trattate, ha lavorato e lavora da anni per Enti Pubblici per quanto attiene consulenza e contenzioso civile; ha tenuto corsi su mandato di Enti ed altre strutture pubbliche e private in tema di diritto civile e del lavoro, ha fornito e fornisce consulenza ed assistenza fissa, da molti anni, a numerose società operanti sia nel settore dei servizi che in quello della produzione e del commercio in genere. Il suo studio utilizza, per lo svolgimento dell'attività professionale, computer e reti telematiche, servendosi di banche dati giuridiche on line. In particolare, negli ultimi sette anni, ha svolto svariati mandati di assistenza in procedimenti di mediazione relativi a controversie in materia di malpractice sanitaria ed altresì ha difeso l'Azienda Sanitaria Locale Umbria 1 e l'Azienda Ospedaliera di Perugia (sia su diretto mandato degli Enti stessi che su richiesta delle compagnie assicuratrici di questi) un notevole numero di controversie civili inerenti richieste risarcitorie di privati per presunte responsabilità delle strutture citate.

uesti • Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (1983-1988) | Università degli Studi di Perugia Laurea in Giurisprudenza (e successive abilitazioni nonché corsi di aggiornamento professionale). |
| <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diritto civile (aziendale, commerciale, lavoro). Competenza in contrattualistica in genere, anche internazionale.
Particolare esperienza in materia di responsabilità sanitaria per avvenuto svolgimento di numerosi incarichi di difesa di Enti. |
| <ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Avvocato Cassazionista |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE - SPAGNOLO

BUONO - ELEMENTARE

ELEMENTARE - ELEMENTARE

BUONO - ELEMENTARE

Viaggi di lavoro, esperienze culturali con operatori nel settore dei servizi resi all'estero.

COORDINAMENTO ED AMMINISTRAZIONE DI PERSONALE SUL POSTO DI LAVORO ED IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO NEI SETTORI SPORTIVI DEL CALCIO E DEL VOLLEY, REDAZIONE DI PROGETTI CONNESSI SIA ALL'ATTIVITÀ LAVORATIVA PRINCIPALE ESPLETATA CHE ALLE ATTIVITÀ CULTURALI E SPORTIVE PRATICATE.

OTTIMA CONOSCENZA DEL COMPUTER (ED APPARECCHIATURE ELETTRONICHE IN GENERE) ACQUISITA SIA A CASA CHE PER LAVORO.

STUDIO DELLA MUSICA DAGLI 8 AI 18 ANNI CON INSEGNANTI PRIVATI.

Patente B ed abilitazione alla guida di motocicli