

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1  
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia  
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

**DETERMINA DIRIGENZIALE**  
**n. 0000147 del 17/01/2023**

**Proponente:**

UO ATTIVITA' TECNICHE - ACQUISTI BENI E SERVIZI

**Oggetto:**

M6.C1 - 1.1 CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA - CASA DELLA  
COMUNITÀ DI PONTE SAN GIOVANNI (PG) - CUP F93D22000270006  
DETERMINAZIONE MOTIVATA DI CONCLUSIONE POSITIVA DELLA CONFERENZA DI SERVIZI  
DECISORIA DI CUI ALL'ART. 14, C. 2 DELLA L. 241/90 E S.M.I.

*Il Responsabile UO con la sottoscrizione della proposta di determina di pari oggetto num. Provv. 0000120 del 16/01/2023 a seguito dell' istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella sostanza.*

*Hash.pdf (SHA256):f9d4a4e3b418cede3cfecf0bf85907162b91c0e2e3cd930ef4cf10eee725e052*

*Firme digitali apposte sulla proposta:*

*Roberto SUSTA*

Il Dirigente UO:  
Fabio PAGLIACCIA



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1  
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia  
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

**Elenco allegati parte integrante:**

## IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. ATTIVITÀ TECNICHE – ACQUISTI BENI E SERVIZI

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

#### PREMESSO CHE:

- ✓ con DGR n. 1249 del 10/12/2021 “Attuazione Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Missione 6”, è stato previsto quanto segue:

1) stabilire che la gestione dei finanziamenti destinati alla sanità provenienti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Italia Domani ed il conseguente raccordo con la Programmazione Europea 2021-2027 destinata alla sanità e con le ulteriori scelte programmatiche relative ad altre tipologie di finanziamento, verrà realizzata con il presidio ed il coordinamento della Cabina di regia politica di cui alla DGR 28/07/2021, n. 715, attraverso una specifica struttura di governance regionale PNRR sanità;

2) disporre che la governance regionale PNRR sanità sia così articolata:

**Comitato di governo tecnico strategico**, composto dall'Assessore alla Salute e Politiche sociali, dal Direttore regionale Salute e Welfare e dall'Amministratore Unico di Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l. (dall' 01.01.2022, Amministratore Unico PuntoZero S.c.a r.l), con funzioni di:

- ✓ pianificazione strategica delle progettualità del PNRR relative alla sanità e coordinamento delle stesse con la programmazione regionale (Piano Sanitario Regionale; Programmazione Europea 2021-2027 e ulteriori scelte programmatiche relative ad altre tipologie di finanziamento);
- ✓ interfaccia con la struttura di governance regionale di cui alla DGR 715/2021, al fine di coordinare gli interventi in un quadro unitario regionale;
- ✓ interfaccia con i Servizi della Direzione Salute e Welfare e le Aziende Sanitarie regionali per garantire la coerenza tra le azioni di sistema e le azioni di sviluppo delle progettualità PNRR;

**Task force operativa**, costituita per gli adempimenti di rispettiva competenza istituzionale:

- a) dai Servizi della Direzione regionale Salute e Welfare (funzioni di programmazione, indirizzo e controllo),
- b) dalle Aziende Sanitarie regionali (per le attività di supporto alla progettazione, di realizzazione, gestione e rendicontazione dei progetti);
- c) Umbria Salute e Servizi S.c. a r.l, dal 1° gennaio 2022 Punto Zero S.c.a r.l, con il personale messo a disposizione per le attività di progettazione operativa/attuativa dei progetti o interventi già individuati o nuovi, l'attività di project management e monitoraggio dei progetti;

3) di attribuire, in virtù di quanto disposto dall'art. 2 commi 3 e 4 ed art. 4 della LR 2 agosto 2021, n. 13, a Umbria Salute e Servizi S.c.a r.l. (dal 01.01.2022

PuntoZero S.c.a r.l) le funzioni di supporto alla Direzione Salute e Welfare ai fini del:

- ✓ coordinamento e monitoraggio progetti PNRR;
  - ✓ attività di Project management;
  - ✓ acquisti (C.R.A.S. con eventuale supporto delle Aziende Sanitarie regionali) in coordinamento con il Servizio Provveditorato gare e contratti della Regione;
- 4) dare mandato all'Amministratore Unico di Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l di individuare - in base alla proposta di ripartizione programmatica provvisoria, elaborata dal Ministero della Salute - i profili ed il numero delle unità di personale da mettere a disposizione per i progetti del PNRR destinati alla sanità, da approvare da parte della Direzione Salute e Welfare in base alla quota delle spese per il personale di cui alla proposta di ripartizione programmatica provvisoria, elaborata dal Ministero della Salute;
- 5) di attribuire alle Aziende Sanitarie regionali le attività di realizzazione, gestione e rendicontazione dei progetti;
- ✓ con nota USL prot. n. 9861 del 18/01/2022, a seguito della richiesta da parte della Direzione regionale prot. n. 4992-2022 del 12/01/2022, acquisita al prot. USL n. 0006118 del 12/01/2022, sono stati comunicati i nominativi dei RUP per ciascuno degli interventi della Missione 6, al fine del caricamento delle schede sulla Piattaforma Informatica messa a disposizione da Agenas, ove, per le Case della Comunità (CdC), Centrali Operative Territoriali (COT) e Ospedali di Comunità (OdC), è stato individuato il Dott. Ing. Fabio Pagliaccia, Dirigente dell'U.O.C. Attività Tecniche - Acquisti Beni e Servizi;
  - con Determinazione Direttoriale n. 1811 del 21/02/2022, trasmessa dalla Direzione regionale con nota prot. n. 0033701/2022, acquisita al prot. USL n. 035014 del 22/02/2022, inter alia, è stata definita la competenza per i progetti di cui trattasi, in capo al Dirigente responsabile del servizio regionale "*Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria*", ai sensi dell'art. 13 c.2 l. k-ter) del Regolamento di cui alla DGR 108/2006;
  - con DGR 152 del 28/02/2022 avente ad oggetto "*PSR 2021-2025 - PNRR 2021-2026: dislocazione Case di Comunità, Ospedali di Comunità e Centrali Operative Territoriali*", la Giunta regionale, ha:
    - ✓ preso atto della relazione trasmessa dalla USL Umbria 1 con nota prot. n. 035728 del 22/02/2022, relativa alla dislocazione nel territorio di afferenza delle Case di Comunità, degli Ospedali di Comunità e delle Centrali Operative Territoriali (COT);
    - ✓ approvato - alla luce del riparto di cui al Decreto del Ministero della Salute 20 gennaio 2022 recante la ripartizione programmatica delle risorse alle Regioni e PP.AA. per le specifiche linee progettuali all'interno della Mission 6 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e a condizione della relativa pubblicazione in G.U.R.I - l'Allegato 1, recante "*Dislocazione e finanziamenti Case*

*di Comunità, Ospedali di Comunità e Centrali Operative Territoriali - PNRR - MISSIONE 6 COMPONENT 1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE";*

- ✓ con DGR 154 del 28/02/2022, avente ad oggetto *"PNRR MISSIONE 6 SALUTE. APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO REGIONALE E SCHEDE INTERVENTO,"* la Giunta regionale ha:
  - ✓ preso atto degli adempimenti derivanti dall'art. 3 co. 2 dell'emanando Decreto del Ministro della Salute 20 gennaio 2022 secondo cui le Regioni e le PP.AA. perfezionano con il Ministero della Salute, entro il 28 febbraio 2022, i Piani operativi regionali e gli Action Plan di propria competenza;
  - ✓ preso atto delle somme attribuite alla Regione Umbria per la realizzazione degli Investimenti della Missione 6 Componente 1 e 2 a regia del Ministero della Salute e Soggetti attuatori le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, quali derivanti dal riparto dell'emanando Decreto del Ministero della Salute,
  - ✓ preso atto ed approvato, per quanto di competenza, il contenuto delle relazioni elaborate dalle Aziende sanitarie,
  - ✓ approvato il contenuto delle relazioni elaborate dalle Aziende sanitarie, lo schema di Piano Operativo regionale comprensivo di Action Plan, e le schede intervento caricate su piattaforma informatica resa disponibile da AGENAS e trasmesse dalle Aziende Sanitarie regionali;
  - ✓ dato mandato, ai Servizi competenti della Direzione regionale Salute e Welfare in base alla Determinazione direttoriale 21/02/2022, n. 1811 di procedere entro il 28 febbraio 2022 alla validazione delle schede intervento su piattaforma informatica resa disponibile da AGENAS;
- ✓ con Delibera n. 249 dell'1/03/2022, avente ad oggetto *"Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6: Salute - Interventi Component 1, afferenti il territorio dell'Azienda USL Umbria 1. Determinazioni"*, questa Azienda sanitaria, ha:
  - preso atto dell'individuazione degli interventi da comprendere nel PNRR della Regione Umbria, per la parte del territorio di competenza, ambito Sanità, per la realizzazione degli obiettivi tramite le risorse stanziare,
  - autorizzato il Dirigente U.O.C. Attività Tecniche Acquisti - Beni e Servizi, quale Responsabile del procedimento, ad avviare le relative procedure di gara per la progettazione degli interventi, nelle more della sottoscrizione del "CIS" (Contratto Istituzionale di Sviluppo) da parte del Ministero della Salute e della Regione Umbria;
  - autorizzato il Dirigente ad interim dell'U.O.C. Patrimonio ad avviare fin da subito le procedure di natura tecnico patrimoniale necessarie per l'acquisizione in proprietà dei locali individuati;
- ✓ con DGR 365 del 22/04/2022, la Giunta regionale ha:
  - preso atto della nuova versione delle schede intervento trasmesse dalle Direzioni aziendali della Usl Umbria 1 Usl Umbria 2 Azienda Ospedaliera di Perugia ed Azienda Ospedaliera di Terni modificate ed integrate sulla base delle indicazioni

fornite dalla Direzione Programmazione del Ministero della Salute (Component 2) e da AGENAS (Component 1) nel corso degli incontri svolti,

- preso atto dell'avvenuta validazione informatica nella piattaforma AGENAS dedicata delle suddette schede, da parte del Servizio competente della Direzione Salute e Welfare, entro il termine fissato dall'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR, di cui alla Direttiva del Ministero della Salute UMPNRR n. 7 dell'8 aprile 2022;
  - approvato, in sostituzione della precedente versione adottata con DGR n. 154 del 28 febbraio 2022, lo schema di Piano Operativo Regionale, comprensivo di Action Plan, redatto dalla Direzione Salute e Welfare di concerto con Puntozero S.c.a r.l.
- ✓ con DGR n. 516 del 25/05/2022, la Giunta regionale ha:
- preso atto della nuova versione delle schede intervento - trasmesse dalle Direzioni aziendali della Usl Umbria 1 (note prot. n. 118490 del 12.05.2022), Usl Umbria 2 (note prot. n. 119859 del 13.05.2022, n. 124404 del 19.05.2022 e n. 125483 del 20.05.2022), Azienda Ospedaliera di Perugia (nota prot n. 122216 del 17.05.2022) ed Azienda Ospedaliera di Terni (nota prot. n. 119876 del 13.05.2022) - modificate ed integrate sulla base delle indicazioni fornite dalla Direzione Programmazione del Ministero della Salute (Component 2) e da AGENAS (Component 1) nel corso degli incontri svolti;
  - preso atto dell'avvenuta validazione informatica nella piattaforma AGENAS dedicata, delle suddette schede da parte dei Servizi competenti della Direzione Salute e Welfare entro il termine fissato dall'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR;
  - approvato, in sostituzione della precedente versione adottata con DGR n. 365 del 22.04.2022, il Piano Operativo regionale, comprensivo di Action Plan, redatto dalla Direzione Salute e Welfare di concerto con Puntozero S.c.a r.l.;
  - approvato lo schema del Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS) di cui al DM 5 aprile 2022;
- con DGR 662 del 30/06/2022, la Giunta regionale ha approvato il Provvedimento di delega amministrativa tra la Regione Umbria (Soggetto attuatore) e l'Azienda USL Umbria 1 (Soggetto attuatore esterno), per l'attuazione degli interventi riferiti rispettivamente a ciascun investimento e a ciascuna misura "Missione 6", "Component 1 e 2", come riportati nei Piani Operativi regionali e negli Action Plan integrati, e ha assegnato altresì le relative risorse, per un importo complessivo di € 26.102.694,33;

Dato Atto che il suddetto provvedimento di delega è stato sottoscritto in data 01/07/2022;

Considerato che:

- ogni misura contenuta nel Pnrr deve essere completata rispettando un rigido cronoprogramma che prevede il raggiungimento di scadenze intermedie e finali, suddivise in obiettivi (milestone) e traguardi (target); è infatti necessario che gli interventi ammessi a finanziamento siano progettati, eseguiti, collaudati e

rendicontati entro le scadenze previste per il conseguimento dei target relativi a ciascun investimento della Missione 6 - Salute, pena la perdita del finanziamento stesso;

- nell'ambito degli obiettivi di competenza di questa Azienda, è previsto, inter alia, il seguente intervento:

**M6.C1 - 1.1 Case della comunità e presa in carico della persona**

**Casa della Comunità di Ponte San Giovanni (PG) - CUP F93D22000270006**

- ✓ con Delibera n. 790 dell'11/07/2022:
  - è stato approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), redatto dal Responsabile del procedimento, per la realizzazione Casa della Comunità di Ponte San Giovanni (PG) - CUP F93D22000270006- per un importo complessivo dell'investimento di € 100.000,00,
  - autorizzato il Dirigente dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi, nonché Responsabile del procedimento, Dott. Ing. Fabio Pagliaccia, ad attivare la procedura per l'affidamento della progettazione esecutiva e della direzione lavori del suddetto intervento,
- ✓ con Determina Dirigenziale n. 2411 dell'8/08/2022 è stato disposto l'affidamento della progettazione esecutiva nei confronti dell'ing. Artemio Paolo Belli, con sede in Perugia, Via degli Schinieri n. 36;
- ✓ con Delibera n. 800 del 14/07/2022, il Dirigente dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi, nonché Responsabile del procedimento, è stato autorizzato a convocare la Conferenza di servizi sui progetti relativi agli interventi finanziati nell'ambito del PNRR di competenza di questa Azienda sanitaria, ai sensi dell'art. 14, c. 2, e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. per l'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, e sottoscrivere ogni atto conseguente e necessario;

**VISTO** il Progetto esecutivo relativo all'intervento in argomento, trasmesso dal suddetto professionista in data 21/11/2022, acquisito al prot. USL n. 0204773, costituito dalla documentazione custodita agli atti dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi

**ATTESO** che, per dare seguito alla realizzazione dell'intervento in argomento, si dovrà procedere alla approvazione della documentazione progettuale;

**CONSIDERATO** che la conclusione del procedimento amministrativo di approvazione del progetto elaborato dall'Ing. Artemio Paolo Belli è subordinata all'acquisizione di pareri, autorizzazioni, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati di altre amministrazioni pubbliche (inclusi eventualmente gestori di beni o servizi pubblici);

**ATTESO** che con nota prot. n. 0206138 del 22/11/2022, il Responsabile del procedimento ha proceduto all'indizione di una conferenza di servizi decisoria, ai sensi dell'art. 14 e seguenti

della L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 27 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in forma semplificata e in modalità asincrona, per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati di altre amministrazioni pubbliche sulla progettazione degli interventi di cui trattasi;

**VISTO** il Verbale di Conferenza di Servizi del 09/01/2023 (**ALL. A**), con il quale il Responsabile del procedimento ha dato atto di quanto segue:

- ✓ la Regione Umbria - Direzione regionale Salute e Welfare - Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR e il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda USL Umbria 1 hanno formulato il proprio assenso sul progetto in argomento,
- ✓ il progettista incaricato ha redatto la certificazione di conformità igienico sanitaria, ai sensi dell'art. 114, comma 7, della L.R. 1/2015,
- ✓ come previsto dalla Determinazione Dirigenziale n. 10822 del 21/10/2022 della Direzione regionale Salute e Welfare - Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR della Regione Umbria, per dare inizio all'attività, il titolare dovrà acquisire la prescritta autorizzazione regionale all'esercizio, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento regionale 6/2017;
- ✓ si intende acquisito l'assenso senza condizioni del Comune di Perugia e del Servizio Sicurezza Aziendale, ai sensi dell'art. 14-bis, comma 4, della L. 241/90 e s.m.i.;

**TENUTO CONTO** che, entro il termine perentorio assegnato non è pervenuta alcuna determinazione in termini di dissenso;

**EVIDENZIATO** che:

- ✓ ai sensi dell'art. 14-bis, c. 5, della L. 241/90 e s.m.i., l'approvazione del verbale con specifico atto adottato da questa Azienda in qualità di "Amministrazione procedente", costituisce la determinazione motivata di conclusione positiva della Conferenza di servizi, con gli effetti di cui all'articolo 14-quater della L. 241/90 e s.m.i. e sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati;
- ✓ i termini di efficacia di tutti i pareri, autorizzazioni, concessioni, nulla osta o atti di assenso comunque denominati - acquisiti nell'ambito della conferenza di servizi - decorrono dalla data della comunicazione della determinazione motivata di conclusione della conferenza, nel rispetto dell'art. 14-quater, comma 4, della L. 241/90 e s.m.i.;

**RITENUTO** che, ai sensi dell'art. 14-ter comma 7 della L. 241/90 e s.m.i., sia opportuno formalizzare la chiusura della conferenza di servizi approvando le risultanze della stessa, e, per l'effetto, decretarne la conclusione positiva con susseguente esaurimento della fase di acquisizione dei pareri, autorizzazioni, concessioni, nulla osta o atti di assenso comunque denominati propedeutici all'avvio della successiva fase di approvazione tecnico-amministrativa del progetto relativo all'intervento di cui trattasi;



**CONSIDERATO** tutto quanto sopra, occorre quindi:

- a) trasmettere il presente atto alle seguenti amministrazioni interessate:
- ✓ Comune di Perugia,
  - ✓ Regione Umbria - Direzione regionale Salute e Welfare - Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR,
  - ✓ Azienda USL Umbria 1 - Dipartimento di Prevenzione,
  - ✓ Azienda USL Umbria 1 - Servizio Sicurezza Aziendale,
- b) pubblicare il presente atto sul sito web dell'Azienda USL Umbria 1 - Amministrazione Trasparente alla sezione Opere Pubbliche-Conferenze di servizi, nonché sul sito web Servizio Contratti Pubblici del MIMS;

**DARE ATTO**, infine, che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

**VISTI:**

- ✓ la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- ✓ la Legge 7 agosto 2012, n. 135;
- ✓ il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici",
- ✓ la Legge 11 settembre 2020, n. 120: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»;
- ✓ la Legge 29 luglio 2021, n. 108: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- ✓ il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»;
- ✓ il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 giugno 2021 con il quale è stata istituita nell'ambito della Presidenza del Consiglio dei ministri la struttura di missione denominata "*Unità per la razionalizzazione e il miglioramento della regolazione*";
- ✓ il Piano nazionale di ripresa e resilienza per l'Italia definitivamente approvato con decisione di esecuzione del Consiglio dell'Unione europea del 13 luglio 2021;
- ✓ Decreto del MEF 6 agosto 2021;
- ✓ il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022 - 2024, approvato con delibera n. 517/2022;

**DETERMINA**

1. **APPROVARE** le risultanze della Conferenza di Servizi decisoria, come da Verbale del 09/01/2023 (Allegato A) redatto dal Responsabile del Procedimento, Conferenza medesima indetta ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 27 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in forma semplificata e in modalità asincrona, per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati di altre amministrazioni pubbliche nonché di soggetti gestori di servizi interferenti e comunque interessati dal progetto del seguente intervento:

**M6.C1 - 1.1 Case della comunità e presa in carico della persona**  
**Casa della Comunità di Ponte San Giovanni (PG) - CUP F93D22000270006**

2. **PRENDERE ATTO** che, con il suddetto verbale, il Responsabile del procedimento ha evidenziato quanto segue:

- ✓ la Regione Umbria - Direzione regionale Salute e Welfare - Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR e il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda USL Umbria 1 hanno formulato il proprio assenso sul progetto in argomento,
- ✓ il progettista incaricato ha redatto la certificazione di conformità igienico sanitaria, ai sensi dell'art. 114, comma 7, della L.R. 1/2015,
- ✓ come previsto dalla Determinazione Dirigenziale n. 10822 del 21/10/2022 della Direzione regionale Salute e Welfare - Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR della Regione Umbria, per dare inizio all'attività, il titolare dovrà acquisire la prescritta autorizzazione regionale all'esercizio, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento regionale 6/2017;
- ✓ si intende acquisito l'assenso senza condizioni del Comune di Perugia e del Servizio Sicurezza Aziendale, ai sensi dell'art. 14-bis, comma 4, della L. 241/90 e s.m.i.

3. **STABILIRE** che, ai sensi dell'art. 14-bis, c. 5, della L. 241/90 e s.m.i., il presente atto, adottato da questa Azienda in qualità di "Amministrazione procedente", costituisce determinazione motivata di conclusione positiva della Conferenza di servizi con gli effetti di cui all'articolo 14-quater della L. 241/90 e susseguente esaurimento della fase procedimentale di acquisizione dei pareri, autorizzazioni, concessioni, nulla osta o atti di assenso comunque denominati propedeutici all'avvio della successiva fase di approvazione tecnico-amministrativa del progetto relativo all'intervento di cui trattasi.

4. **DARE ATTO** che:

- ✓ il presente provvedimento sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati con nota Prot. n.0206137 del 22/11/2022;
- ✓ i termini di efficacia di tutti i pareri, autorizzazioni, concessioni, nulla osta o atti di assenso comunque denominati - acquisiti nell'ambito della conferenza di servizi - decorrono dalla data della comunicazione della determinazione motivata di conclusione della conferenza, nel rispetto dell'art. 14-quater, c.4 della L. 241/90 e s.m.i.

**5. TRASMETTERE** il presente atto alle seguenti amministrazioni interessate:

- ✓ Comune di Perugia,
- ✓ Regione Umbria - Direzione regionale Salute e Welfare - Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR,
- ✓ Azienda USL Umbria 1 - Dipartimento di Prevenzione,
- ✓ Azienda USL Umbria 1 - Servizio Sicurezza Aziendale,

**6. PUBBLICARE** il presente atto sul sito web dell'Azienda USL Umbria 1 - Amministrazione Trasparente alla sezione Opere Pubbliche-Conferenze di servizi, nonché sul sito web Servizio Contratti Pubblici del MIMS.

I Funzionari Istruttori

Annalisa Spoletini

Dott. Ing. Elena Pauselli

Il Responsabile P.O.

Dott. Roberto Susta

Il Dirigente

Dott. Ing. Fabio Pagliaccia

*U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi*  
*Via Guerriero Guerra, 17 Perugia*

**OGGETTO: PNRR - M6.C1 - 1.1 CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA**

**CASA DELLA COMUNITÀ DI PONTE SAN GIOVANNI (PG) - CUP F93D22000270006**

**CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA ART. 14, C. 2 DELLA L. 241/90 E S.M.I., IN FORMA SEMPLIFICATA E IN MODALITÀ ASINCRONA NEL RISPETTO DELL'ART. 14 - BIS. DELLA L. 241/90 E S.M.I.**

\*\*\* \*\*

**VERBALE DEL 09/01/2023**

\*\*\* \*\*

**Premesso che:**

- ✓ con DGR n. 1249 del 10/12/2021 “Attuazione Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Missione 6”, è stato previsto quanto segue:
  - 1) stabilire che la gestione dei finanziamenti destinati alla sanità provenienti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Italia Domani ed il conseguente raccordo con la Programmazione Europea 2021-2027 destinata alla sanità e con le ulteriori scelte programmatiche relative ad altre tipologie di finanziamento, verrà realizzata con il presidio ed il coordinamento della Cabina di regia politica di cui alla DGR 28/07/2021, n. 715, attraverso una specifica struttura di governance regionale PNRR sanità;
  - 2) disporre che la governance regionale PNRR sanità sia così articolata:

**Comitato di governo tecnico strategico**, composto dall'Assessore alla Salute e Politiche sociali, dal Direttore regionale Salute e Welfare e dall'Amministratore Unico di Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l. (dall' 01.01.2022, Amministratore Unico PuntoZero S.c.a r.l), con funzioni di:

    - ✓ pianificazione strategica delle progettualità del PNRR relative alla sanità e coordinamento delle stesse con la programmazione regionale (Piano Sanitario Regionale; Programmazione Europea

**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**  
*Via Guerriero Guerra, 17 Perugia*

2021-2027 e ulteriori scelte programmatiche relative ad altre tipologie di finanziamento);

- ✓ interfaccia con la struttura di governance regionale di cui alla DGR 715/2021, al fine di coordinare gli interventi in un quadro unitario regionale;
- ✓ interfaccia con i Servizi della Direzione Salute e Welfare e le Aziende Sanitarie regionali per garantire la coerenza tra le azioni di sistema e le azioni di sviluppo delle progettualità PNRR;

**Task force operativa**, costituita per gli adempimenti di rispettiva competenza istituzionale:

- a) dai Servizi della Direzione regionale Salute e Welfare (funzioni di programmazione, indirizzo e controllo),
  - b) dalle Aziende Sanitarie regionali (per le attività di supporto alla progettazione, di realizzazione, gestione e rendicontazione dei progetti);
  - c) Umbria Salute e Servizi S.c. a r.l, dal 1° gennaio 2022 Punto Zero S.c.a r.l, con il personale messo a disposizione per le attività di progettazione operativa/attuativa dei progetti o interventi già individuati o nuovi, l'attività di project management e monitoraggio dei progetti;
- 3) di attribuire, in virtù di quanto disposto dall'art. 2 commi 3 e 4 ed art. 4 della LR 2 agosto 2021, n. 13, a Umbria Salute e Servizi S.c.a r.l. (dal 01.01.2022 PuntoZero S.c.a r.l) le funzioni di supporto alla Direzione Salute e Welfare ai fini del:
- ✓ coordinamento e monitoraggio progetti PNRR;
  - ✓ attività di Project management;
  - ✓ acquisti (C.R.A.S. con eventuale supporto delle Aziende Sanitarie regionali) in coordinamento con il Servizio Provveditorato gare e contratti della Regione;
- 4) dare mandato all'Amministratore Unico di Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l di individuare – in base alla proposta di ripartizione programmatica provvisoria, elaborata dal Ministero della Salute - i profili ed il numero delle unità di personale da mettere a disposizione per i progetti del PNRR destinati alla sanità, da approvare da parte della Direzione Salute e Welfare in base alla



***U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi***  
***Via Guerriero Guerra, 17 Perugia***

- quota delle spese per il personale di cui alla proposta di ripartizione programmatica provvisoria, elaborata dal Ministero della Salute;
- 5) di attribuire alle Aziende Sanitarie regionali le attività di realizzazione, gestione e rendicontazione dei progetti;
- con nota USL prot. n. 8961 del 18/01/2022, a seguito della richiesta da parte della Direzione regionale prot. n. 4992-2022 del 12/01/2022, acquisita al prot. USL n. 0006118 del 12/01/2022, sono stati comunicati i nominativi dei RUP per ciascuno degli interventi della Missione 6, al fine del caricamento delle schede sulla Piattaforma Informatica messa a disposizione da Agenas, ove, per le Case della Comunità (CdC), Centrali Operative Territoriali (COT) e Ospedali di Comunità (OdC), è stato individuato il Dott. Ing. Fabio Pagliaccia, Dirigente dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi;
  - con Determinazione Direttoriale n. 1811 del 21/02/2022, trasmessa dalla Direzione regionale con nota prot. n. 0033701/2022, acquisita al prot. USL n. 035014 del 22/02/2022, inter alia, è stata definita la competenza per i progetti di cui trattasi, in capo al Dirigente responsabile del servizio regionale *“Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria”*, ai sensi dell'art. 13 c.2 l. k-ter) del Regolamento di cui alla DGR 108/2006;
  - con DGR 152 del 28/02/2022 avente ad oggetto *“PSR 2021-2025 - PNRR 2021-2026: dislocazione Case di Comunità, Ospedali di Comunità e Centrali Operative Territoriali”*, la Giunta regionale, ha:
    - ✓ preso atto della relazione trasmessa dalla USL Umbria 1 con nota prot. n. 035728 del 22/02/2022, relativa alla dislocazione nel territorio di afferenza delle Case di Comunità, degli Ospedali di Comunità e delle Centrali Operative Territoriali (COT);
    - ✓ approvato - alla luce del riparto di cui al Decreto del Ministero della Salute 20 gennaio 2022 recante la ripartizione programmatica delle risorse alle Regioni e PP.AA. per le specifiche linee progettuali all'interno della Mission 6 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e a condizione della relativa pubblicazione in G.U.R.I - l'Allegato 1, recante *“Dislocazione e finanziamenti Case di Comunità, Ospedali di Comunità e Centrali Operative Territoriali - PNRR - MISSIONE 6 COMPONENT 1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE”*;

***U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi***  
***Via Guerriero Guerra, 17 Perugia***

- con DGR 154 del 28/02/2022, avente ad oggetto *“PNRR MISSIONE 6 SALUTE. APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO REGIONALE E SCHEDE INTERVENTO,”* la Giunta regionale ha:
  - ✓ preso atto degli adempimenti derivanti dall’art. 3 co. 2 dell’emanando Decreto del Ministro della Salute 20 gennaio 2022 secondo cui le Regioni e le PP.AA. perfezionano con il Ministero della Salute, entro il 28 febbraio 2022, i Piani operativi regionali e gli Action Plan di propria competenza;
  - ✓ preso atto delle somme attribuite alla Regione Umbria per la realizzazione degli Investimenti della Missione 6 Componente 1 e 2 a regia del Ministero della Salute e Soggetti attuatori le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, quali derivanti dal riparto dell’emanando Decreto del Ministero della Salute,
  - ✓ preso atto ed approvato, per quanto di competenza, il contenuto delle relazioni elaborate dalle Aziende sanitarie,
  - ✓ approvato il contenuto delle relazioni elaborate dalle Aziende sanitarie, lo schema di Piano Operativo regionale comprensivo di Action Plan, e le schede intervento caricate su piattaforma informatica resa disponibile da AGENAS e trasmesse dalle Aziende Sanitarie regionali;
  - ✓ dato mandato, ai Servizi competenti della Direzione regionale Salute e Welfare in base alla Determinazione direttoriale 21/02/2022, n. 1811 di procedere entro il 28 febbraio 2022 alla validazione delle schede intervento su piattaforma informatica resa disponibile da AGENAS;
- con Delibera n. 249 dell’1/03/2022, avente ad oggetto *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6: Salute – Interventi Component 1, afferenti il territorio dell’Azienda USL Umbria 1. Determinazioni”*, questa Azienda sanitaria, ha:
  - preso atto dell’individuazione degli interventi da comprendere nel PNRR della Regione Umbria, per la parte del territorio di competenza, ambito Sanità, per la realizzazione degli obiettivi tramite le risorse stanziare,
  - autorizzato il Dirigente U.O.C. Attività Tecniche Acquisti - Beni e Servizi, quale Responsabile del procedimento, ad avviare le relative procedure di gara per la progettazione degli interventi, nelle more della sottoscrizione del “CIS” (Contratto Istituzionale di Sviluppo) da parte del Ministero della Salute e della Regione Umbria;



***U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi***  
***Via Guerriero Guerra, 17 Perugia***

- autorizzato il Dirigente ad interim dell'U.O.C. Patrimonio ad avviare fin da subito le procedure di natura tecnico patrimoniale necessarie per l'acquisizione in proprietà dei locali individuati;
- con DGR 365 del 22/04/2022, la Giunta regionale ha:
  - preso atto della nuova versione delle schede intervento trasmesse dalle Direzioni aziendali della Usl Umbria 1 Usl Umbria 2 Azienda Ospedaliera di Perugia ed Azienda Ospedaliera di Terni modificate ed integrate sulla base delle indicazioni fornite dalla Direzione Programmazione del Ministero della Salute (Component 2) e da AGENAS (Component 1) nel corso degli incontri svolti,
  - preso atto dell'avvenuta validazione informatica nella piattaforma AGENAS dedicata delle suddette schede, da parte del Servizio competente della Direzione Salute e Welfare, entro il termine fissato dall'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR, di cui alla Direttiva del Ministero della Salute UMPNRR n. 7 dell'8 aprile 2022;
  - approvato, in sostituzione della precedente versione adottata con DGR n. 154 del 28 febbraio 2022, lo schema di Piano Operativo Regionale, comprensivo di Action Plan, redatto dalla Direzione Salute e Welfare di concerto con Puntozero S.c.a r.l.
- con DGR n. 516 del 25/05/2022, la Giunta regionale ha:
  - preso atto della nuova versione delle schede intervento - trasmesse dalle Direzioni aziendali della Usl Umbria 1 (note prot. n. 118490 del 12.05.2022), Usl Umbria 2 (note prot. n. 119859 del 13.05.2022, n. 124404 del 19.05.2022 e n. 125483 del 20.05.2022), Azienda Ospedaliera di Perugia (nota prot n. 122216 del 17.05.2022) ed Azienda Ospedaliera di Terni (nota prot. n. 119876 del 13.05.2022) - modificate ed integrate sulla base delle indicazioni fornite dalla Direzione Programmazione del Ministero della Salute (Component 2) e da AGENAS (Component 1) nel corso degli incontri svolti;
  - preso atto dell'avvenuta validazione informatica nella piattaforma AGENAS dedicata, delle suddette schede da parte dei Servizi competenti della Direzione Salute e Welfare entro il termine fissato dall'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR;
  - approvato, in sostituzione della precedente versione adottata con DGR n. 365 del 22.04.2022, il Piano Operativo regionale, comprensivo di Action Plan, redatto dalla Direzione Salute e Welfare di concerto con Puntozero S.c.a r.l;





***U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi***  
***Via Guerriero Guerra, 17 Perugia***

- approvato lo schema del Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS) di cui al DM 5 aprile 2022;
- con DGR 662 del 30/06/2022, la Giunta regionale ha approvato il Provvedimento di delega amministrativa tra la Regione Umbria (Soggetto attuatore) e l’Azienda USL Umbria 1 (Soggetto attuatore esterno), per l’attuazione degli interventi riferiti rispettivamente a ciascun investimento e a ciascuna misura “Missione 6”, “Component 1 e 2”, come riportati nei Piani Operativi regionali e negli Action Plan integrati, e ha assegnato altresì le relative risorse, per un importo complessivo di € 26.102.694,33;

Dato Atto che il suddetto provvedimento di delega è stato sottoscritto in data 01/07/2022;

Considerato che:

- ogni misura contenuta nel Pnrr deve essere completata rispettando un rigido cronoprogramma che prevede il raggiungimento di scadenze intermedie e finali, suddivise in obiettivi (milestone) e traguardi (target); è infatti necessario che gli interventi ammessi a finanziamento siano progettati, eseguiti, collaudati e rendicontati entro le scadenze previste per il conseguimento dei target relativi a ciascun investimento della Missione 6 - Salute, pena la perdita del finanziamento stesso;
- nell’ambito degli obiettivi di competenza di questa Azienda, è previsto, inter alia, il seguente intervento:

**M6.C1 - 1.1 Case della comunità e presa in carico della persona**  
**Casa della Comunità di Ponte San Giovanni (PG) - CUP F93D22000270006**

- con Delibera n. 790 dell’11/07/2022:
  - è stato approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), redatto dal Responsabile del procedimento, per la realizzazione Casa della Comunità di Ponte San Giovanni (PG) - CUP F93D22000270006- per un importo complessivo dell’investimento di € 100.000,00,
  - autorizzato il Dirigente dell’U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi, nonché Responsabile del procedimento, Dott. Ing. Fabio Pagliaccia, ad attivare la procedura per l’affidamento della progettazione esecutiva e della direzione lavori del suddetto intervento,

***U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi***  
***Via Guerriero Guerra, 17 Perugia***

- con Determina Dirigenziale n. 2411 dell'8/08/2022 è stato disposto l'affidamento della progettazione esecutiva nei confronti dell'ing. Artemio Paolo Belli, con sede in Perugia, Via degli Schinieri n. 36;

Visto il Progetto esecutivo relativo all'intervento in argomento, trasmesso dal suddetto professionista in data 21/11/2022, acquisito al prot. USL n. 0204773, costituito dalla documentazione custodita agli atti dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi;

Atteso che, per dare seguito alla realizzazione dell'intervento in argomento, si dovrà procedere alla approvazione della documentazione progettuale;

Considerato che la conclusione del procedimento amministrativo di approvazione del progetto elaborato dall'ing. Artemio Paolo Belli è subordinata all'acquisizione di pareri, autorizzazioni, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati di altre amministrazioni pubbliche (inclusi eventualmente gestori di beni o servizi pubblici);

Dato atto che, ai sensi dell'art. 27, c. 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. *“L'approvazione dei progetti da parte delle amministrazioni viene effettuata in conformità alla legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, e alle disposizioni statali e regionali che regolano la materia. Si applicano le disposizioni in materia di conferenza di servizi dettate dagli articoli 14-bis e seguenti della citata legge n. 241 del 1990”*;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 14, c. 2, della L. 241/90 *“La conferenza di servizi decisoria è sempre indetta dall'amministrazione procedente quando la conclusione positiva del procedimento è subordinata all'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, inclusi i gestori di beni o servizi pubblici”*;

Evidenziato che, nel rispetto dell'art. 14-quater, c. 1, della L. 241/90 e s.m.i., la determinazione motivata di conclusione della conferenza, adottata da questa Azienda in qualità di “Amministrazione procedente” - quale soggetto attuatore esterno delegato dalla Regione Umbria - all'esito della stessa, sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati;



7



***U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi***  
*Via Guerriero Guerra, 17 Perugia*

Dato atto che con Delibera n. 800 del 14/07/2022, il Dirigente dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi, nonché Responsabile del procedimento, è stato autorizzato a convocare la Conferenza di servizi sui progetti relativi agli interventi finanziati nell'ambito del PNRR di competenza di questa Azienda sanitaria, ai sensi dell'art. 14, c. 2, e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. per l'acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, e sottoscrivere ogni atto conseguente e necessario;

Atteso che con nota prot. n. 0206138 del 22/11/2022, il Responsabile del procedimento ha proceduto all'indizione di una conferenza di servizi decisoria, ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 27 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in forma semplificata e in modalità asincrona, per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati di altre amministrazioni pubbliche sulla progettazione dell'intervento di cui trattasi, invitando le seguenti amministrazioni pubbliche:

- ✓ Comune di Perugia,
- ✓ Regione Umbria – Direzione Regionale Salute e Welfare,
- ✓ Azienda USL Umbria 1 - Dipartimento di Prevenzione,
- ✓ Azienda USL Umbria 1 - Servizio Sicurezza Aziendale;

Tenuto conto della tipologia di intervento e considerato che il progetto esecutivo è compatibile con la progettazione antincendio già oggetto di parere favorevole - Pratica 34317/04 – prot VV.F n. 3324 del 01/03/2018 - prot. USL in entrata n. 0032649 del 01/03/2018 (Allegato 1) , non si è ritenuto necessario invitare il Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Perugia per l'emissione di un nuovo parere;

Dato atto che, con la stessa nota n. 0206138 del 22/11/2022, sono stati comunicati:

- ✓ la pagina web dove sono pubblicati gli elaborati del progetto utili ai fini dello svolgimento dell'istruttoria,
- ✓ il termine perentorio del 02/12/2022, entro il quale le amministrazioni in indirizzo possono richiedere, ai sensi dell'articolo 2, comma 7 della L. 241/90 e s.m.i., integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in

*U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi*  
*Via Guerriero Guerra, 17 Perugia*

- documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni,
- ✓ il termine perentorio del 12/12/2022, entro il quale le amministrazioni in indirizzo devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza,
  - ✓ l'eventuale riunione in modalità sincrona di cui all'articolo 14-ter, della L. 241/90 e s.m.i., qualora nel corso della conferenza semplificata vengano acquisiti atti di assenso o dissenso contenenti condizioni o prescrizioni che richiedano modifiche progettuali sostanziali (art. 14-bis, comma 6). In tal caso, ai sensi del c. 3 del medesimo articolo, ciascun ente o amministrazione convocato alla eventuale riunione è rappresentato da un unico soggetto abilitato ad esprimere definitivamente e in modo univoco e vincolante la posizione dell'amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali eventualmente necessarie ai fini dell'assenso,
  - ✓ l'indirizzo PEC [aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it) per eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni documentali, nonché per i pareri di competenza,
  - ✓ che nel rispetto dell'art. 14- quater, c. 1, della L. 241/90 e s.m.i., la determinazione motivata di conclusione della conferenza, adottata questa Azienda, in qualità di "Amministrazione procedente", all'esito della stessa, sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati,

Atteso che tutti i soggetti invitati ad esprimere il proprio parere hanno regolarmente ricevuto la comunicazione PEC prot. n. 0206138 del 22/11/2022;

Evidenziato altresì che della indizione della conferenza di servizi è stata pubblicata alla pagina web aziendale "Amministrazione Trasparente" alla sezione Opere Pubbliche-Conferenze di servizi, nonché alla pagina web del Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle infrastrutture e delle Mobilità Sostenibili e con le medesime modalità verrà data pubblicità alle determinazioni assunte in tale sede con il relativo verbale;

Che il progetto relativo all'intervento di cui trattasi è stato depositato agli atti della Conferenza;



***U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi***  
*Via Guerriero Guerra, 17 Perugia*

Atteso che con nota PEC prot. USL n. 0207417 del 24/11/2022, il modello *“Richiesta di autorizzazione alla realizzazione di strutture sanitarie e socio-sanitarie ai sensi del regolamento della Giunta Regionale dell’Umbria n. 6 del 02 Agosto 2017 emanato in attuazione della legge regionale 9 aprile 2015, n. 11”* (Allegato 2) è stato trasmesso al Comune di Perugia;

Evidenziato altresì che il suddetto modello è stato pubblicato alla pagina web aziendale *“Amministrazione Trasparente”* nonché alla pagina web del Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle infrastrutture e delle Mobilità Sostenibili.

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Preso atto dei pareri espressi dalle seguenti Amministrazioni interessate, per quanto di rispettiva competenza, comunicati con le note di seguito indicate, pervenute entro il termine perentorio del 12/12/2022:

- **Regione Umbria – Direzione Regionale Salute e Welfare:** nota acquisita al prot. USL n. 0215266 del 06/12/2022 del Servizio amministrativo e Risorse umane del SSR, con la quale è stata trasmessa erroneamente la Determinazione Dirigenziale n. 12647 relativa ad altro intervento, e successiva nota acquisita al prot. USL n. 0229009 del 28/12/2022 con la quale è stata trasmessa la Determinazione Dirigenziale n. 12646 del 01/12/2022, che si allega quale parte integrante e sostanziale (Allegato 3), relativa all’assenso alla realizzazione dell’intervento di cui trattasi, con le caratteristiche previste dal DM 77 del 23/05/2022; con la medesima nota si evidenzia che, per dare inizio all’attività, il titolare dovrà acquisire la prescritta autorizzazione regionale all’esercizio, ai sensi dell’art. 5 del Regolamento regionale 6/2017;
- **Azienda USL Umbria 1 - Dipartimento di prevenzione:** nota acquisita al prot. USL n. 217945 del 12/12/2022, che si allega quale parte integrante e sostanziale (Allegato 4), con cui il Dipartimento ha espresso parere favorevole con le prescrizioni ivi contenute, ricordando inoltre che la struttura è soggetta all’iter procedurale previsto

**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**  
Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

dal Regolamento Regionale n. 6/2017, DGR 1075/2017 e Determina Dirigenziale n. 10010/2017 (Autorizzazione all'esercizio).

**VISTA** la certificazione di conformità igienico sanitaria, redatta ai sensi dell'art. 114, comma 7, della L.R. 1/2015, dal progettista incaricato (Allegato 5);


**RILEVATO** che non sono pervenuti i pareri del Servizio Sicurezza Aziendale e del Comune di Perugia;

**VISTO** l'art. 14-bis, comma 4, della L. 241/90 e s.m.i., il quale prevede che *"fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi, la mancata comunicazione della determinazione entro il termine di cui al comma 2, lettera c), ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti previsti dal comma 3, equivalgono ad assenso senza condizioni. Restano ferme le responsabilità dell'amministrazione, nonché quelle dei singoli dipendenti nei confronti dell'amministrazione, per l'assenso reso, allorché implicito"*;

Per tutto quanto sopra esposto, si dà pertanto atto che, nell'ambito della Conferenza di servizi indetta con prot. n. 0206138 del 22/11/2022:

- ✓ l'Azienda USL Umbria 1 - Dipartimento di prevenzione e la Regione Umbria - Direzione regionale Salute e Welfare - Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR, come da documentazione allegata, hanno formulato il proprio assenso sul progetto in argomento.
- ✓ si intende acquisito l'assenso senza condizioni del Comune di Perugia e del Servizio Sicurezza Aziendale, ai sensi dell'art. 14-bis, comma 4, della L. 241/90 e s.m.i.

Per tutto quanto precede, ai sensi dell'art. 14-bis, c. 5, della L. 241/90 e s.m.i., l'approvazione del presente verbale con specifico atto costituisce la determinazione motivata di conclusione positiva della Conferenza di servizi, con gli effetti di cui all'articolo 14-quater della L. 241/90 e s.m.i. e sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni.



*U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi*  
*Via Guerriero Guerra, 17 Perugia*

Si procederà alla pubblicità delle determinazioni assunte in Conferenza di Servizi, mediante pubblicazione sul sito web dell’Azienda USL Umbria 1 alla sezione Amministrazione Trasparente e sul sito web Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle infrastrutture e delle Mobilità Sostenibili.

**IL DIRIGENTE**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Dott. Ing. Fabio Pagliaccia**







*Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO  
DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

COMANDO PROVINCIALE VV.F  
PERUGIA

Alla Azienda Unità Sanitaria Locale  
Umbria 1  
Via Guerra n. 17/21  
06127 - PERUGIA

Ufficio PREVENZIONE

E p.c. Al Comune di Perugia

ALLA PRATICA IN OGGETTO E' STATO ASSEGNATO IL  
N° 34317/04 DA INDICARE SEMPRE IN OGNI  
COMUNICAZIONE.

OGGETTO: Lavori di adeguamento Poliambulatorio USL  
D.P.R. 151 del 1 agosto 2011 art. 3 – Valutazione sulla conformità del progetto.

**ATTIVITA' n° 68.4.B**  
(allegato. I del DPR 151/2011)

**UBICAZIONE:** Via P.  
Cestellini n. 3

**DITTA:** Azienda Unità  
Sanitaria Locale Umbria 1

E' stata esaminata, ai fini della prevenzione incendi, la documentazione tecnica a firma dell'Ing. Berretta Sara relativa all'attività specificata in oggetto, prodotta unitamente all'istanza di parere acquisita in atti con prot. n° 2368 del 13.02.2018.

In esito al predetto esame, questo Ufficio, per quanto di competenza, esprime parere favorevole sulla conformità antincendio del progetto di che trattasi a condizione che lo stesso, anche per quanto non descritto o rappresentato, sia realizzato in conformità alla normativa vigente.

A lavori eseguiti e prima di dare inizio all'attività dovrà essere presentata, ai fini dell'esercizio, a norma del combinato disposto del D.Lgs 139/2006 art. 16 come modificato dall'art. 4 del D.Lgs 97/2017 e del DPR 151/2011 art.4, la Segnalazione Certificata d'Inizio Attività (S.C.I.A.).

La S.C.I.A., da presentarsi nelle forme stabilite dall'art. 2 comma 7 del DPR 151/11 e dal DM 07/08/2012 e dal DM 20/12/2012, dovrà essere corredata della documentazione prevista all'allegato II del predetto Decreto Ministeriale 07/08/12, attestante la conformità dei lavori eseguiti.

La suddetta S.C.I.A ed i relativi allegati dovranno essere prodotti utilizzando la modulistica ministeriale, stabilita con Decreti Dirigenziali DCPST n° 200 del 31.10.2012, n°252 del 01/05/2014 e nota ministeriale prot. n. DCPREV/14720 del 26.11.2012 ritirabile presso gli uffici del Comando o scaricabile direttamente dal sito [www.vigilfuoco.it](http://www.vigilfuoco.it).

Il presente parere non costituisce autorizzazione all'esercizio dell'attività ai fini antincendio ai sensi del DPR 151/2011.

IL FUNZIONARIO ESAMINATORE  
( Ing. Maurizio Colizzi)

IL COMANDANTE PROVINCIALE  
( Ing. Francesco NOTARO)  
(Firmato digitalmente ai sensi di legge)



Al Sig. Sindaco del Comune di  
Perugia

**Oggetto: Richiesta di autorizzazione alla realizzazione di strutture sanitarie e socio-sanitarie ai sensi del regolamento della Giunta Regionale dell'Umbria n. 6 del 02 Agosto 2017 emanato in attuazione della legge regionale 9 aprile 2015, n. 11.**

**Casa della Comunità di Ponte San Giovanni**

Il sottoscritto Massimo Braganti nato a Sansepolcro Prov. AR il 19/09/1958 domiciliato per la carica in Perugia Prov. PG Via Guerra 17/21 nella sua qualità di Direttore Generale dell'Azienda UsI Umbria 1 con sede legale in Perugia Via Guerra 17/21 P.I. n.03301860544 recapito telefonico +0755411, rivolge istanza al fine del rilascio, in conformità con il vigente strumento urbanistico, dell'

#### AUTORIZZAZIONE

- alla costruzione  
 all'adattamento  
 alla diversa utilizzazione  
 all'ampliamento  
 alla trasformazione  
 al trasferimento

di una struttura denominata "Casa della Comunità di Ponte San Giovanni" da realizzare c/o l'edificio ubicato in Ponte San Giovanni (PG), Via Cestellini 3

da destinare a:

- ricovero ospedaliero a ciclo continuativo e diurno per acuti con relativi posti letto (es. Ospedale, Casa di Cura, Day Hospital, Day Surgery, ecc.) *n. posti letto*
- assistenza specialistica in regime ambulatoriale, ivi comprese le prestazioni riabilitative, di diagnostica strumentale e di laboratorio (*indicare la tipologia delle specialità precisando le prestazioni ed attività erogate*)
- prestazioni in regime residenziale, a ciclo continuativo o diurno con relativi posti letto e/o capacità recettiva:

A tal fine allega la seguente documentazione:

**1. per la costruzione o l'ampliamento:**

- verifica di compatibilità urbanistica o estremi della concessione (laddove il progetto sia già stato approvato)  
 planimetria catastale  stralcio PRG vigente o adottato

**2. per l'adattamento, la diversa utilizzazione, la trasformazione, il trasferimento:**

- estremi della pratica edilizia  estremi D.I.A.  
 copia della concessione/abitabilità  Conferenza dei Servizi D.Lvo 241/90 (Prot. n. 0206138 del 22/11/2022)

**Il Direttore Generale**  
Dott. Massimo Braganti\*

AUSLUMBRIA1 - ASLUMBRIA1

JEN 0207417 del 24/11/2022 - Uscita

Firmatari: Massimo Braganti (24269341)

Impronta informatica: 13ffc4cdb833c054c35217735f7606a5468a0674edec8bfc43b608c19d354307

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente

AUSLUMBRIA1 - ASLUMBRIA1

JEN 0206138 del 22/11/2022 - Uscita

Firmatari: Fabio Pagliaccia (23079823)

Impronta informatica: 07602c748be565d31b9ef70c583505124a8f48ad8b1202d1f4f25d9b28831fe0

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente



Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1

www.aslumbria1.it

**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

**OGGETTO: PNRR - M6.C1 - 1.1 CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA**

**CASA DELLA COMUNITÀ DI PONTE SAN GIOVANNI (PG) - CUP F93D22000270006**

**INDIZIONE CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA ART. 14, C. 2, DELLA L. 241/90 E S.M.I., IN FORMA SEMPLIFICATA E IN MODALITÀ ASINCRONA NEL RISPETTO DELL'ART. 14 - BIS. DELLA L. 241/90 E S.M.I.**

*ALLE SEGUENTI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE:*

**COMUNE DI PERUGIA**

**PEC COMUNE.PERUGIA@POSTACERT.UMBRIA.IT**

**REGIONE UMBRIA**

**DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE**

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO E RISORSE UMANE DEL**

**SSR**

**PEC DIREZIONESANITA.REGIONE@POSTACERT.UMBRIA.IT**

**AZIENDA USL UMBRIA 1**

– **DIPARTIMENTO PREVENZIONE**

**SERVIZIO IGIENE E SANITÀ PUBBLICA (ISP)**

**C.A. DIRIGENTE: DOTT. IGINO FUSCO MOFFA**

**C.A. P.O. DOTT. RORI FORMICA**

– **SERVIZIO SICUREZZA AZIENDALE**

**E P.C. ING. ARTEMIO PAOLO BELLI**

**PEC ARTEMIOPAULO.BELLI@INGPEC.EU**



**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

**Premesso che:**

- ✓ con DGR n. 1249 del 10/12/2021 “Attuazione Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Missione 6”, è stato previsto quanto segue:

1) stabilire che la gestione dei finanziamenti destinati alla sanità provenienti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Italia Domani ed il conseguente raccordo con la Programmazione Europea 2021-2027 destinata alla sanità e con le ulteriori scelte programmatiche relative ad altre tipologie di finanziamento, verrà realizzata con il presidio ed il coordinamento della Cabina di regia politica di cui alla DGR 28/07/2021, n. 715, attraverso una specifica struttura di governance regionale PNRR sanità;

2) disporre che la governance regionale PNRR sanità sia così articolata:

**Comitato di governo tecnico strategico**, composto dall’Assessore alla Salute e Politiche sociali, dal Direttore regionale Salute e Welfare e dall’Amministratore Unico di Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l. (dall’ 01.01.2022, Amministratore Unico PuntoZero S.c.a r.l), con funzioni di:

- ✓ pianificazione strategica delle progettualità del PNRR relative alla sanità e coordinamento delle stesse con la programmazione regionale (Piano Sanitario Regionale; Programmazione Europea 2021-2027 e ulteriori scelte programmatiche relative ad altre tipologie di finanziamento);
- ✓ interfaccia con la struttura di governance regionale di cui alla DGR 715/2021, al fine di coordinare gli interventi in un quadro unitario regionale;
- ✓ interfaccia con i Servizi della Direzione Salute e Welfare e le Aziende Sanitarie regionali per garantire la coerenza tra le azioni di sistema e le azioni di sviluppo delle progettualità PNRR;

**Task force operativa**, costituita per gli adempimenti di rispettiva competenza istituzionale:

- a) dai Servizi della Direzione regionale Salute e Welfare (funzioni di programmazione, indirizzo e controllo),
- b) dalle Aziende Sanitarie regionali (per le attività di supporto alla progettazione, di realizzazione, gestione e rendicontazione dei progetti);



**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**  
Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

- c) Umbria Salute e Servizi S.c. a r.l, dal 1° gennaio 2022 Punto Zero S.c.a r.l, con il personale messo a disposizione per le attività di progettazione operativa/attuativa dei progetti o interventi già individuati o nuovi, l'attività di project management e monitoraggio dei progetti;
- 3) di attribuire, in virtù di quanto disposto dall'art. 2 commi 3 e 4 ed art. 4 della LR 2 agosto 2021, n. 13, a Umbria Salute e Servizi S.c.a r.l. (dal 01.01.2022 PuntoZero S.c.a r.l) le funzioni di supporto alla Direzione Salute e Welfare ai fini del:
- ✓ coordinamento e monitoraggio progetti PNRR;
  - ✓ attività di Project management;
  - ✓ acquisti (C.R.A.S. con eventuale supporto delle Aziende Sanitarie regionali) in coordinamento con il Servizio Provveditorato gare e contratti della Regione;
- 4) dare mandato all'Amministratore Unico di Umbria Salute e Servizi S.c.a r.l di individuare - in base alla proposta di ripartizione programmatica provvisoria, elaborata dal Ministero della Salute - i profili ed il numero delle unità di personale da mettere a disposizione per i progetti del PNRR destinati alla sanità, da approvare da parte della Direzione Salute e Welfare in base alla quota delle spese per il personale di cui alla proposta di ripartizione programmatica provvisoria, elaborata dal Ministero della Salute;
- 5) di attribuire alle Aziende Sanitarie regionali le attività di realizzazione, gestione e rendicontazione dei progetti;
- con nota USL prot. n. 8961 del 18/01/2022, a seguito della richiesta da parte della Direzione regionale prot. n. 4992-2022 del 12/01/2022, acquisita al prot. USL n. 0006118 del 12/01/2022, sono stati comunicati i nominativi dei RUP per ciascuno degli interventi della Missione 6, al fine del caricamento delle schede sulla Piattaforma Informatica messa a disposizione da Agenas, ove, per le Case della Comunità (CdC), Centrali Operative Territoriali (COT) e Ospedali di Comunità (OdC), è stato individuato il Dott. Ing. Fabio Pagliaccia, Dirigente dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi;
  - con Determinazione Direttoriale n. 1811 del 21/02/2022, trasmessa dalla Direzione regionale con nota prot. n. 0033701/2022, acquisita al prot. USL n. 035014 del 22/02/2022, inter alia, è stata definita la competenza per i progetti di cui trattasi, in capo al Dirigente responsabile del servizio regionale "Programmazione sanitaria,





**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

*assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria”, ai sensi dell’art. 13 c.2 l. k-ter) del Regolamento di cui alla DGR 108/2006;*

- con DGR 152 del 28/02/2022 avente ad oggetto *“PSR 2021-2025 - PNRR 2021-2026: dislocazione Case di Comunità, Ospedali di Comunità e Centrali Operative Territoriali”,* la Giunta regionale, ha:
  - ✓ preso atto della relazione trasmessa dalla USL Umbria 1 con nota prot. n. 035728 del 22/02/2022, relativa alla dislocazione nel territorio di afferenza delle Case di Comunità, degli Ospedali di Comunità e delle Centrali Operative Territoriali (COT);
  - ✓ approvato - alla luce del riparto di cui al Decreto del Ministero della Salute 20 gennaio 2022 recante la ripartizione programmatica delle risorse alle Regioni e PP.AA. per le specifiche linee progettuali all’interno della Mission 6 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e a condizione della relativa pubblicazione in G.U.R.I - l’Allegato 1, recante *“Dislocazione e finanziamenti Case di Comunità, Ospedali di Comunità e Centrali Operative Territoriali - PNRR - MISSIONE 6 COMPONENT 1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L’ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE”;*
- con DGR 154 del 28/02/2022, avente ad oggetto *“PNRR MISSIONE 6 SALUTE. APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO REGIONALE E SCHEDE INTERVENTO,”* la Giunta regionale ha:
  - ✓ preso atto degli adempimenti derivanti dall’art. 3 co. 2 dell’emanando Decreto del Ministro della Salute 20 gennaio 2022 secondo cui le Regioni e le PP.AA. perfezionano con il Ministero della Salute, entro il 28 febbraio 2022, i Piani operativi regionali e gli Action Plan di propria competenza;
  - ✓ preso atto delle somme attribuite alla Regione Umbria per la realizzazione degli Investimenti della Missione 6 Componente 1 e 2 a regia del Ministero della Salute e Soggetti attuatori le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, quali derivanti dal riparto dell’emanando Decreto del Ministero della Salute,
  - ✓ preso atto ed approvato, per quanto di competenza, il contenuto delle relazioni elaborate dalle Aziende sanitarie,
  - ✓ approvato il contenuto delle relazioni elaborate dalle Aziende sanitarie, lo schema di Piano Operativo regionale comprensivo di Action Plan, e le schede intervento caricate su piattaforma informatica resa disponibile da AGENAS e trasmesse dalle Aziende Sanitarie regionali;





**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**  
Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

- ✓ dato mandato, ai Servizi competenti della Direzione regionale Salute e Welfare in base alla Determinazione direttoriale 21/02/2022, n. 1811 di procedere entro il 28 febbraio 2022 alla validazione delle schede intervento su piattaforma informatica resa disponibile da AGENAS;
- con Delibera n. 249 dell'1/03/2022, avente ad oggetto "*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6: Salute – Interventi Component 1, afferenti il territorio dell'Azienda USL Umbria 1. Determinazioni*", questa Azienda sanitaria, ha:
  - preso atto dell'individuazione degli interventi da comprendere nel PNRR della Regione Umbria, per la parte del territorio di competenza, ambito Sanità, per la realizzazione degli obiettivi tramite le risorse stanziare,
  - autorizzato il Dirigente U.O.C. Attività Tecniche Acquisti - Beni e Servizi, quale Responsabile del procedimento, ad avviare le relative procedure di gara per la progettazione degli interventi, nelle more della sottoscrizione del "CIS" (Contratto Istituzionale di Sviluppo) da parte del Ministero della Salute e della Regione Umbria;
  - autorizzato il Dirigente ad interim dell'U.O.C. Patrimonio ad avviare fin da subito le procedure di natura tecnico patrimoniale necessarie per l'acquisizione in proprietà dei locali individuati;
- con DGR 365 del 22/04/2022, la Giunta regionale ha:
  - preso atto della nuova versione delle schede intervento trasmesse dalle Direzioni aziendali della Usl Umbria 1 Usl Umbria 2 Azienda Ospedaliera di Perugia ed Azienda Ospedaliera di Terni modificate ed integrate sulla base delle indicazioni fornite dalla Direzione Programmazione del Ministero della Salute (Component 2) e da AGENAS (Component 1) nel corso degli incontri svolti,
  - preso atto dell'avvenuta validazione informatica nella piattaforma AGENAS dedicata delle suddette schede, da parte del Servizio competente della Direzione Salute e Welfare, entro il termine fissato dall'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR, di cui alla Direttiva del Ministero della Salute UMPNRR n. 7 dell'8 aprile 2022;
  - approvato, in sostituzione della precedente versione adottata con DGR n. 154 del 28 febbraio 2022, lo schema di Piano Operativo Regionale, comprensivo di Action Plan, redatto dalla Direzione Salute e Welfare di concerto con Puntozero S.c.a r.l.
- con DGR n. 516 del 25/05/2022, la Giunta regionale ha:
  - preso atto della nuova versione delle schede intervento - trasmesse dalle Direzioni aziendali della Usl Umbria 1 (note prot. n. 118490 del 12.05.2022), Usl Umbria 2





**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**  
*Via Guerriero Guerra, 17 Perugia*

(note prot. n. 119859 del 13.05.2022, n. 124404 del 19.05.2022 e n. 125483 del 20.05.2022), Azienda Ospedaliera di Perugia (nota prot n. 122216 del 17.05.2022) ed Azienda Ospedaliera di Terni (nota prot. n. 119876 del 13.05.2022) - modificate ed integrate sulla base delle indicazioni fornite dalla Direzione Programmazione del Ministero della Salute (Component 2) e da AGENAS (Component 1) nel corso degli incontri svolti;

- preso atto dell'avvenuta validazione informatica nella piattaforma AGENAS dedicata, delle suddette schede da parte dei Servizi competenti della Direzione Salute e Welfare entro il termine fissato dall'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR;
- approvato, in sostituzione della precedente versione adottata con DGR n. 365 del 22.04.2022, il Piano Operativo regionale, comprensivo di Action Plan, redatto dalla Direzione Salute e Welfare di concerto con Puntozero S.c.a r.l.;
- approvato lo schema del Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS) di cui al DM 5 aprile 2022;
- con DGR 662 del 30/06/2022, la Giunta regionale ha approvato il Provvedimento di delega amministrativa tra la Regione Umbria (Soggetto attuatore) e l'Azienda USL Umbria 1 (Soggetto attuatore esterno), per l'attuazione degli interventi riferiti rispettivamente a ciascun investimento e a ciascuna misura "Missione 6", "Component 1 e 2", come riportati nei Piani Operativi regionali e negli Action Plan integrati, e ha assegnato altresì le relative risorse, per un importo complessivo di € 26.102.694,33;

Dato Atto che il suddetto provvedimento di delega è stato sottoscritto in data 01/07/2022;

Considerato che:

- ogni misura contenuta nel Pnrr deve essere completata rispettando un rigido cronoprogramma che prevede il raggiungimento di scadenze intermedie e finali, suddivise in obiettivi (milestone) e traguardi (target); è infatti necessario che gli interventi ammessi a finanziamento siano progettati, eseguiti, collaudati e rendicontati entro le scadenze previste per il conseguimento dei target relativi a ciascun investimento della Missione 6 - Salute, pena la perdita del finanziamento stesso;
- **nell'ambito degli obiettivi di competenza di questa Azienda, sono previsti, inter alia, i seguenti interventi, per i quali la progettazione deve essere approvata entro il 31/12/2022:**

**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

**M6.C1 - 1.1 Case della comunità e presa in carico della persona  
Casa della Comunità di Ponte San Giovanni (PG) - CUP F93D22000270006**

- con Delibera n. 790 dell'11/07/2022:
  - è stato approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), redatto dal Responsabile del procedimento, per la realizzazione della Casa della Comunità di Ponte San Giovanni (PG) - CUP F93D22000270006, per un importo complessivo dell'investimento di € 100.000,
  - autorizzato il Dirigente dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi, nonché Responsabile del procedimento, Dott. Ing. Fabio Pagliaccia, ad attivare la procedura per l'affidamento della progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza,
- con Determina Dirigenziale n. 2411 dell'8/08/2022 è stato disposto l'affidamento dei servizi di ingegneria di cui al precedente punto, nei confronti del Dott. Ing. Artemio Paolo Belli di Perugia;

Visto il Progetto esecutivo relativo all'intervento in argomento, trasmesso dal suddetto professionista in data 21/11/2022, acquisito al prot. USL n. 0204773 e costituito dalla documentazione custodita agli atti dell'U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi;

Tenuto conto della tipologia di intervento e considerato che il progetto esecutivo è compatibile con la progettazione antincendio già oggetto di parere favorevole - Pratica 34317/04 - prot VV.F n. 3324 del 01/03/2018 - prot. USL in entrata n. 0032649 del 01/03/2018, non si è ritenuto necessario invitare il Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Perugia per l'emissione di un nuovo parere;

Atteso che, per dare seguito alla realizzazione dei lavori, si dovrà procedere alla approvazione della documentazione progettuale elaborata dal Dott. Ing. Artemio Paolo Belli, previa acquisizione dei necessari pareri, autorizzazioni, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati, resi da altre amministrazioni pubbliche (inclusi eventualmente gestori di beni o servizi pubblici);

Dato atto che, ai sensi dell'art. 27, c. 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. "L'approvazione dei progetti da parte delle amministrazioni viene effettuata in conformità alla legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, e alle disposizioni statali e regionali che regolano la





AUSLUMBRIA1 - ASLUMBRIA1  
JEN 0207417 del 24/11/2022 - Uscita  
Firmatari: Massimo Braganti (24269341)  
Impronta informatica: 13ffc4cdb833c054c35217735f7606a5468a0674edec8bfc43b608c19d354307  
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente  
AUSLUMBRIA1 - ASLUMBRIA1  
JEN 0206138 del 22/11/2022 - Uscita  
Firmatari: Fabio Pagliaccia (23079823)  
Impronta informatica: 07602c748be565d31b9ef70c583505124a8f48ad8b1202d1f4f25d9b28831fe0  
Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente



Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1  
www.aslumbria1.it

**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**  
*Via Guerriero Guerra, 17 Perugia*

*materia. Si applicano le disposizioni in materia di conferenza di servizi dettate dagli articoli 14-bis e seguenti della citata legge n. 241 del 1990”;*

Tenuto conto che ai sensi dell’art. 14, c. 2, della L. 241/90 “*La conferenza di servizi decisoria è sempre indetta dall’amministrazione procedente quando la conclusione positiva del procedimento è subordinata all’acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, inclusi i gestori di beni o servizi pubblici*”;

Evidenziato che, nel rispetto dell’art. 14-quater, c. 1, della L. 241/90 e s.m.i., la determinazione motivata di conclusione della conferenza, adottata da questa Azienda in qualità di “Amministrazione procedente” - quale soggetto attuatore esterno delegato dalla Regione Umbria - all’esito della stessa, sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati;

Atteso che con Delibera n. 800 del 14/07/2022, il Dirigente dell’U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi, nonché Responsabile del procedimento, è stato autorizzato a convocare la Conferenza di servizi decisoria sui progetti definitivi o esecutivi relativi agli interventi finanziati nell’ambito del PNRR di competenza di questa Azienda sanitaria, ai sensi dell’art. 14, c. 2, e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. per l’acquisizione di più pareri, intese, concerti, nulla osta o altri atti di assenso, comunque denominati, resi da diverse amministrazioni, e sottoscrivere ogni atto conseguente e necessario,

*Tutto ciò premesso e considerato, il sottoscritto Responsabile del procedimento, comunica quanto segue:*

- a) **E’ convocata una conferenza di servizi decisoria**, ai sensi dell’art. 14 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. e dell’art. 27 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in forma semplificata e in modalità asincrona, per l’acquisizione di intese, pareri, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati, resi da altre amministrazioni pubbliche (inclusi eventualmente i soggetti gestori di beni o servizi pubblici) sulla progettazione esecutiva inerente la realizzazione della



**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

Casa della Comunità di Ponte San Giovanni, c/o l'immobile già sede del Centro di Salute, ubicato in Via Cestellini n. 3;

- b) **Gli elaborati del progetto esecutivo**, utili ai fini dello svolgimento dell'istruttoria, sono presenti alla pagina web <https://cloud.uslumbria1.it/index.php/s/hspJm6QYqKTLTOR>
- c) **Il termine perentorio del 02/12/2022** entro il quale le amministrazioni in indirizzo possono richiedere, ai sensi dell'articolo 2, comma 7 della L. 241/90 e s.m.i., integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.
- d) **Il termine perentorio del 12/12/2022**, entro il quale le amministrazioni in indirizzo devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza.
- e) Qualora nel corso della conferenza semplificata vengano acquisiti atti di assenso o dissenso contenenti condizioni o prescrizioni che richiedano modifiche progettuali sostanziali (art.14-bis, comma 6), si terrà l'eventuale riunione in modalità sincrona di cui all'articolo 14-ter, della L. 241/90 e s.m.i., entro i successivi 5 giorni, presso la sede USL di Via G. Guerra n. 17, Perugia (Sala riunione piccola, 2° piano). In tal caso, ai sensi del c. 3 del medesimo articolo, ciascun ente o amministrazione convocato alla eventuale riunione è rappresentato da un unico soggetto abilitato ad esprimere definitivamente e in modo univoco e vincolante la posizione dell'amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali eventualmente necessarie ai fini dell'assenso.

Eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni documentali, nonché i pareri di competenza, dovranno essere inviati tramite PEC all'indirizzo [aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it), all'attenzione dell'**U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**.

La mancata comunicazione delle determinazioni di cui sopra entro il suddetto termine perentorio, ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti indicati, equivalgono ad assenso senza condizioni (art.14-bis, comma 4).

Nel rispetto dell'art. 14 - quater, c. 1, della L. 241/90 e s.m.i., la determinazione motivata di conclusione della conferenza, adottata da questa Azienda sanitaria, in qualità di



AUSLUMBRIA1 - ASLUMBRIA1

3EN 0207417 del 24/11/2022 - Uscita

Firmatari: Massimo Braganti (24269341)

Impronta informatica: 13ffc4cdb833c054c35217735f7606a5468a0674edec8bfc43b608c19d354307

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente

AUSLUMBRIA1 - ASLUMBRIA1

3EN 0206138 del 22/11/2022 - Uscita

Firmatari: Fabio Pagliaccia (23079823)

Impronta informatica: 07602c748be565d31b9ef70c583505124a8f48ad8b1202d1f4f25d9b28831feo

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di originale firmato digitalmente



Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1

www.aslumbria1.it

**U.O.C Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi**

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

“Amministrazione procedente”, all'esito della stessa, sostituisce a ogni effetto tutti gli atti di assenso, comunque denominati, di competenza delle amministrazioni e dei gestori di beni o servizi pubblici interessati.

Della indizione della conferenza di servizi verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web dell'Azienda USL Umbria 1 alla sezione Amministrazione Trasparente e sul sito web Servizio Contratti Pubblici del MIMS.

Con le medesime modalità di cui sopra verrà data pubblicità alle determinazioni assunte in tale sede con il relativo verbale.

Nel ringraziare per la collaborazione che sarà fornita, si coglie l'occasione per inviare distinti saluti.

**IL DIRIGENTE RESP.LE DEL PROCEDIMENTO**

**Dott. Ing Fabio Pagliaccia (\*)**

*\*documento elettronico sottoscritto tramite firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i. e conservato nel sistema di protocollo informatico della USL Umbria 1*

Ing. Elena Pauselli - U.O.C. Attività Tecniche-Acquisti Beni e Servizi

tel. 075/5412021 e-mail [elena.pauselli@uslumbria1.it](mailto:elena.pauselli@uslumbria1.it)

Annalisa Spoletini - Ufficio Procedure Appalti

tel. 075/8139637 e-mail [annalisa.spoletini@uslumbria1.it](mailto:annalisa.spoletini@uslumbria1.it)



Regione Umbria

Giunta Regionale

Comune di Perugia

comune.perugia@postacert.umbria.it

Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1

aslumbria1@postacert.umbria.it

Al Direttore Generale

Documento elettronico sottoscritto  
mediante firma digitale e conservato  
nel sistema di protocollo informatico  
della Regione Umbria

**Oggetto: Azienda USL Umbria 1 - assenso all'autorizzazione alla realizzazione (diversa utilizzazione) di una struttura da destinare a Casa della Comunità di Ponte San Giovanni con le caratteristiche previste dal D.M. 77 del 23.05.2022 in Via Cestellini 3, Ponte San Giovanni (PG).**

GIUNTA REGIONALE

Direzione regionale Salute e Welfare

SERVIZIO: Amministrativo e Risorse umane del SSR

Si trasmette la Determinazione Dirigenziale n. 12646 del 01.12.2022.

Con l'occasione ricordiamo all'Azienda Usl Umbria 1 che per avviare l'attività occorre conseguire **l'autorizzazione regionale all'esercizio di attività sanitaria** con le modalità indicate nel *Modello 2* scaricabile dal seguente indirizzo internet <http://www.regione.umbria.it/salute/autorizzazioni>.

Dirigente

Dott. Davina Boco

Distinti saluti.

REGIONE UMBRIA  
Via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia

Telefono: 075 504

FAX:

Indirizzo email:  
dboco@regione.umbria.it

Indirizzo PEC:  
direzionesanita.regione@postacert.umbria.it

FIRMATO DIGITALMENTE

Sabrina Socci

Allegati alla nota:

- DD n. 12646 del 01.12.2022.pdf (DG\_0049068\_2022)



# Regione Umbria

Giunta Regionale

**DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE**

**Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 12646 DEL 01/12/2022**

**OGGETTO:** Azienda USL Umbria 1 - assenso all'autorizzazione alla realizzazione (diversa utilizzazione) di una struttura da destinare a Casa della Comunità di Ponte San Giovanni con le caratteristiche previste dal D.M. 77 del 23.05.2022 in Via Cestellini 3, Ponte San Giovanni (PG).

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;  
**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;  
**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;  
**Vista** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";  
**Visto** il Regolamento interno della Giunta regionale – Titolo V;  
**Visto** il T.U.LL.SS. 27/07/1934, n. 1265, art. 193;  
**Vista** la Legge 23/12/1978, n. 833, art. 43;  
**Visto** l'art. 8-ter del D. Lgs. 30/12/1992 n. 502 e s.i.m.;  
**Visto** il DPR 14/1/1997;  
**Visto** il DPR n.445/2000;  
**Visto** il Regolamento regionale 6/2017;  
**Visto** l'art.117 della L.R. 9 aprile 2015 n. 11;  
**Visto** il D.M. 77 del 23.05.2022;



**Vista** la nota inoltrata a questo Ufficio regionale dall'Azienda Usl Umbria 1 (prot.n. 256933 del 22.11.2022) che richiede, la verifica di compatibilità da parte della Regione sull'autorizzazione alla realizzazione (diversa utilizzazione) di una struttura da destinare a Casa della Comunità di Ponte San Giovanni con le caratteristiche previste dal D.M. 77 del 23.05.2022 in Via Cestellini 3, Ponte San Giovanni (PG);

Vista la DGR n. 152 del 28/02/2022 che in relazione al PNRR 2021-2026 ha approvato la dislocazione delle Case di Comunità, Ospedali di Comunità e Centrali Operative Territoriali;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

**Il Dirigente  
D E T E R M I N A**

1. di dare assenso all'autorizzazione alla realizzazione (diversa utilizzazione) di una struttura da destinare a Casa della Comunità di Ponte San Giovanni con le caratteristiche previste dal D.M. 77 del 23.05.2022 in Via Cestellini 3, Ponte San Giovanni (PG), a favore della Azienda USL Umbria 1;
2. di specificare che il presente assenso è rilevante - all'interno del procedimento comunale di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione di struttura sanitaria – unicamente in quanto endoprocedimento di verifica della compatibilità con la normativa sanitaria regionale; pertanto non è da ritenersi né propedeutico, né consequenziale rispetto alle verifiche edilizie ed urbanistiche, che sono e restano di competenza unicamente dell'Amministrazione Comunale;
3. di trasmettere la presente determinazione dirigenziale al Comune di Perugia, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del Regolamento Regionale 6/2017, per il rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione;
4. di dare atto che per dare inizio all'attività il titolare dovrà acquisire la prescritta autorizzazione regionale all'esercizio, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento regionale 6/2017;
5. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia li 30/11/2022

L'Istruttore  
Donatella Feliziani

Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale



Perugia li 01/12/2022

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa  
Il Responsabile  
Nataascia Marsala  
Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia li 01/12/2022

Il Dirigente Vicario  
Sabrina Socci  
Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2




**USL Umbria 1**

Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1

[www.aslumbria1.it](http://www.aslumbria1.it)
**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**
**U.O.C. IGIENE E SANITA' PUBBLICA**

Direttore: ff Dr. Igino Fusco Moffa

Via XIV Settembre 79 Perugia (Parco S. Margherita - Padiglione Ex Zurlì)

Tel. Segr. 075/5412432 - fax 075/5412442

**OGGETTO:** PNRR - M6.C1 - 1.1 CASE DELLA COMUNITA' E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA

- CASA DELLA COMUNITA' DI PONTE SAN GIOVANNI - CUP F93D22000270006

INDIZIONE CONFERENZA DI SERVIZIO DECISORIA ART. 14, C.2, DELLA L. 241/90 E S.M.I., IN FORMA SEMPLIFICATA E IN MODALITA' ASINCRONA NEL RISPETTO DELL'ART. 14 - BIS DELLA L. 241/90 E S.M.I.

Protocollo 0206138 del 22/11/2022

USL UMBRIA 1
12 DIC. 2022
Prot. n° 0217945

 All'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1  
 U.O.C. Attività Tecniche - Acquisti Beni e Servizi  
 Via Guerriero Guerra, 17 Perugia  
[aslumbria1@postacert.umbria.it](mailto:aslumbria1@postacert.umbria.it)

 In riferimento alla richiesta pervenuta, Protocollo 0206138 del 22/11/2022, dall'Azienda ASL Umbria 1, di pari oggetto, vista la documentazione presentata in formato digitale mediante accesso telematico al link riportato nella nota di convocazione della conferenza dei servizi in forma semplificata e in modalità asincrona, per quanto di competenza, si esprime parere **FAVOREVOLE** alla realizzazione dei lavori previsti con le seguenti prescrizioni:

1. - tutti i disimpegni dei servizi igienici dovranno essere dotati di lavabo (i lavabi presenti nei Wc possono essere omessi).
2. - i locali contraddistinti in pianta con: "IFOC, ADI e CAMPIMETRIA", dovranno essere dotati di lavabo.

**Si ricorda:**
**La struttura è soggetta all'iter procedurale previsto dal Regolamento Regionale n. 6 del 02/08/2017, D.G.R. n. 1075 del 28/09/2017 e Determina Dirigenziale n. 10010 del 02/10/2017.**

 Il Tecnico  
 Dott. Rori Formica



 Dr. Igino FUSCO MOFFA  
 Responsabile U.O.C.  
 Igiene e Sanità Pubblica





Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

  
**USL Umbria 1**  
 Servizio Sanitario Regionale



Regione  
Umbria

**OGGETTO: PNRR - M6.C1 - 1.1 CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA**

**CASA DELLA COMUNITÀ DI PONTE SAN GIOVANNI (PG) - CUP F93D22000270006**

Il sottoscritto Ing. Artemio Paolo Belli, progettista dell'intervento in oggetto:

- ✓ preso atto della nota prot Usl n. 0206138 del 22/11/2022, con la quale è stata convocata la Conferenza dei Servizi decisoria in forma semplificata ed in modalità asincrona, per l'acquisizione di pareri, autorizzazioni, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati di altre amministrazioni pubbliche (inclusi eventualmente gestori di beni o servizi pubblici);
- ✓ atteso che ai sensi dell'art. 114, c. 7 della L.R. 1/2015 *"La conformità alle norme igienico-sanitarie per gli edifici destinati ad attività residenziali, commerciali, direzionali, turistico-produttive, per servizi, compreso l'artigianato di servizio, nonché all'attività agricola che non riguardi le attività zootecniche e di trasformazione dei prodotti agricoli, è certificata dal progettista, sulla base delle normative di settore"*,

**CERTIFICA**

sulla base delle normative di settore, la conformità alle norme igienico-sanitarie dell'intervento previsto nel progetto oggetto della conferenza di servizi di cui trattasi.

Data 06/12/2022

**IL PROGETTISTA**  
Ing. Belli Artemio Paolo

