



ISTRUZIONI DI ACCESSO AL PORTALE IRC



Accedere al sito www.ircouncil.it

Entrare nella sezione della Homepage **"AREA SOCI E CORSI"**

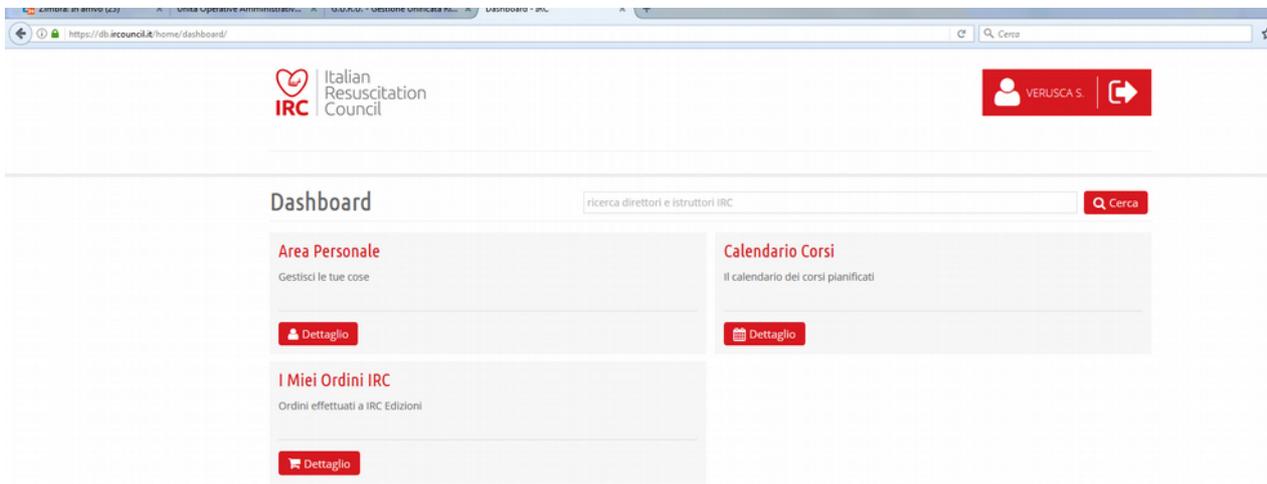
The screenshot shows the IRC portal homepage. On the left, there is a 'Registrazione al database IRC' section with two red buttons: 'Richiedi iscrizione IRC' (with a heart icon) and 'Crea utenza esterna' (with a person icon). Below these buttons are links for more information. On the right, there is a 'Login' section with input fields for 'Username' and 'Password', an 'Accedi' button (with a power icon), and links for 'Hai dimenticato la password?', 'Hai dimenticato lo username?', and 'Non ricordi né username né password?'.

→ PER REGISTRARSI EX NOVO (nel caso si faccia un corso IRC per la prima volta):

Cliccare sul pulsante **"CREA UTENZA ESTERNA"** e compilare il form in ogni sua parte, dando il consenso al trattamento dei dati e chiudendo la procedura cliccando su "Registrati".

Arriverà una mail – all'indirizzo indicato nel form - di conferma della registrazione e, una volta data, sarete presenti sul data base del portale IRC.

Poi si rientra nella schermata di **"LOGIN"** e, con le credenziali indicate nel FORM di registrazione (username e password) si entra nella propria **DASHBOARD** dalla quale ci si può iscrivere ai corsi andando su **Calendario Corsi**, verificare i corsi svolti in passato e scaricare gli attestati andando su **Area Personale**.



→ PER ACCEDERE ALLA PROPRIA DASHBOARD (nel caso si sia già fatto un corso IRC in passato):

Nella schermata di **"LOGIN"** cliccare su **"non ricordi ne username ne password"** per recuperare le proprie credenziali di accesso e compilare il FORM.

Arriverà una mail con le indicazioni da seguire e una volta recuperate le credenziali si torna sulla pagina di LOGIN e si accede con quelle credenziali alla propria **Dashboard**.

Per iscriversi ad un corso andare su **Calendario Corsi** sempre dalla propria Dashboard e cercare il corso d'interesse inserendo i filtri per tipologia corsuale, mese, regione. Cliccare sul titolo del corso e successivamente sul pulsante ISCRIVITI.

Una volta effettuato il corso, se la valutazione è stata positiva, accedendo all' **Area Personale** dalla Dashboard, si potrà andare nella sezione **"CORSI"** e si scarica **L'ATTESTATO** del corso svolto cliccando sull'icona a forma di cappellino ed inserendo il **CODICE DI SBLOCCO ATTESTATO** che sta nell'ultima pagina del manuale ricevuto.