

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1 Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

## DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 1236 del 08/10/2019

**Proponente: UO Trattamento Giuridico Personale Dipendente** 

Oggetto: ©LINEE GUIDA PER IL RAFFORZAMENTO DELLA TRASPARENZA E LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE IN MATERIA DI CONCORSI E SELEZIONI PUBBLICHE NEL SISTEMA REGIONALE UMBRO® APPROVATE CON DGR N.946 DEL 01.08.2019. ADOZIONE MISURE OPERATIVE RELATIVAMENTE PROCEDURE CONCORSUALI.

#### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 14133 del 01/10/2019 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo – Dott.ssa Doriana SARNARI

il Parere del Direttore Sanitario - Dr. Silvio PASQUI

Hash .pdf (SHA256):

38e55bd739cfd4c6d83efa37e4572393cfc0a49842717f615f1514c7a40e1c75 Hash .p7m (SHA256):

c2f5b1821161b16ce59514bad1a580b2f73b3422ed6c5889628e29ab21cd5866

Firme digitali apposte sulla proposta:

Silvio Pasqui, Doriana Sarnari, Domenico Barzotti

#### **DELIBERA**

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

#### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dott. Luca LAVAZZA)\*

Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

#### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

OGGETTO: "LINEE GUIDA PER IL RAFFORZAMENTO DELLA TRASPARENZA E LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE IN MATERIA DI CONCORSI E SELEZIONI PUBBLICHE NEL SISTEMA REGIONALE UMBRO" APPROVATE CON DGR N.946 DEL 01.08.2019. ADOZIONE MISURE OPERATIVE RELATIVAMENTE PROCEDURE CONCORSUALI.

La Giunta Regionale dell'Umbria, con deliberazione n.604 del 6.5.2019, ha approvato una Direttiva sulle modalità di gestione delle procedure concorsuali dell'amministrazione regionale, degli enti e agenzie strumentali regionali, delle aziende del servizio sanitario regionale, delle società in house a controllo pubblico regionale o di altri enti/consorzi/associazioni partecipati e finanziati dall'amministrazione regionale, fornendo prime indicazioni con l'obiettivo di introdurre modalità procedurali per rafforzare la concreta applicazione dei principi di trasparenza e imparzialità e di prevenzione della corruzione nelle diverse fasi del procedimento, nelle more della definizione di una legge regionale sulla trasparenza nei concorsi pubblici.

Con deliberazione n.946 dell'1.8.2019, la Giunta Regionale dell'Umbria ha approvato le "Linee guida per il rafforzamento della trasparenza e la prevenzione della corruzione in materia di concorsi e selezioni pubbliche nel sistema regionale umbro", elaborate dal gruppo di esperti qualificati in materia, individuati tramite la Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra, che forniscono un quadro di riferimento di principi e misure operative che ciascuna amministrazione è tenuta a recepire.

Con la delibera n. 1145 del 06.09.2019 si provvedeva al recepimento delle sopracitate linee guida demandando alle strutture interessate la loro concreta attuazione.

Per quanto riguarda le materie di competenza della scrivente UO occorre innanzitutto provvedere ad una regolamentazione per adeguare le Linee Guida alle procedure di selezione per il conferimento degli incarichi di Struttura Complessa del ruolo sanitario e di pubblici concorsi delle aree della dirigenza e del comparto.

A tal fine è stato predisposto l'allegato regolamento che disciplina, alla luce della normativa nazionale e regionale di riferimento e delle Linee Guida prima citate, le seguenti materie:

- Modalità nomina procedure selettive conferimento incarichi struttura complessa ruolo sanitario.
- Modalità nomina commissioni pubblici concorsi area dirigenza e comparto.
- Modalità predisposizione prove d'esame procedure selettive e pubblici concorsi sopracitati.

## Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente Delibera

- **Approvare** il regolamento allegato al presente atto, contenente le modalità operative di attuazione delle Linee Guida Regionali di cui alla DGR 946/19 recepita con la delibera n. 1145 del 06.09.2019 relativamente alle materie in premessa specificate.
- **Inviare** il presente atto alla Regione Umbria e al Responsabile Aziendale della Prevenzione e della Corruzione.
- **Dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi della vigente normativa in tema di riservatezza.

Il Responsabile U.O.
Trattamento Giuridico - Personale Dipendente
Dr. Domenico Barzotti



## Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1

www.aslumbria1.it

Delibera di Giunta Regione Umbria n° 946 del 01/08/2019 " linee guida per il rafforzamento della trasparenza e la prevenzione della corruzione in materia di concorsi e selezioni pubbliche nel sistema regionale umbro " recepita con la delibera n° 1145 del 06/09/2019.

## REGOLAMENTO RELATIVO A MISURE ATTUATIVE IN MERITO:

- nomina Commissioni selezioni conferimento incarichi struttura complessa ruolo sanitario;
- nomina Commissioni Pubblici Concorsi Dirigenza e Comparto;
- modalità sorteggio relative prove di concorso.

#### Modalità nomina Commissioni

Per la nomina delle Commissioni la D.G.R. n° 946 del 2019 sancisce i seguenti principi:

- a) <u>terzietà della Commissione:</u> si intende la presenza, al suo interno, di una maggioranza di membri che non siano in alcun modo riconducibili all'organizzazione che bandisce il posto a Concorso od oggetto di procedura di Selezione.
- b) imparzialità della Commissione: si intende l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse; questo è assicurato attraverso doveri di astensione da definire, laddove ritenuto utile, anche in modo più ampio di quanto previsto dall'art. 51 cpc e dal D.P.R. n° 62 del 2013, ed attraverso obblighi di dichiarazioni ulteriori, che evidenzino la presenza di significative relazioni di tipo professionale o personale intercorse tra commissari e candidati. L'imparzialità va assicurata da parte degli uffici coinvolti, da parte di ciascun commissario e da parte del Collegio nel suo complesso, anche garantendo il rispetto scrupoloso delle procedure ed astenendosi da indebiti favoritismi o discriminazioni, garantendo sempre la par condicio tra i concorrenti, fermo il dovere di soccorso istruttorio laddove dovuto. A tale riguardo sia ai componenti della Commissione, al Presidente e al segretario viene richiesto il rilascio di apposite dichiarazioni volte ad escludere ipotesi di incompatibilità/conflitto d'interesse.
- c) <u>indipendenza della Commissione:</u> si intende l'assenza di situazioni di forti legami e dipendenza personale o professionale, presenza di significativi rapporti pregressi con l'organismo che bandisce il Concorso o la procedura di Selezione, nonché con altri organismi del SRA da questo dipendenti.

In relazione alle Normative Nazionali e Regionali sulle procedure in oggetto, si dispongono le seguenti modalità in merito all'applicazione dei principi delle Linee Guida Regionali sopra riportati:

#### 1 - CONCORSI/SELEZIONI AREE DIRIGENZA

Selezioni per conferimento Incarichi Struttura Complessa ruolo Sanitario

Riferimento normativo: art. 4 D.L. n° 158/2012, convertito con modificazioni nella L. n° 189/2012 e Deliberazione Giunta Regionale n° 831 del 22/07/2013.

In questo caso i principi di "terzietà" ed "indipendenza" potrebbero non essere applicati in quanto, secondo le disposizioni sopra riportate, potrebbero essere estratti anche i dipendenti dell'Azienda ovvero del S.S.R. legittimati a partecipare.

Le operazioni di sorteggio si svolgono con le modalità previste nell'apposito Regolamento Aziendale approvato con la Delibera n°1171 del 18/09/2019.

#### 2 - PUBBLICI CONCORSI AREA DIRIGENZA

Dirigenza Medica

Riferimento normativo: art. 6, comma 2 e art. 25 D.P.R. nº 483/1997.

In questo caso i principi di "terzietà" ed "indipendenza" potrebbero non essere applicati in quanto, secondo la normativa sopra riportata, potrebbero essere estratti anche i dipendenti dell'Azienda ovvero del S.S.R. legittimati a partecipare.

Le operazioni di sorteggio si svolgono con le modalità previste nell'apposito Regolamento Aziendale approvato con la Delibera n°1171 del 18/09/2019.

#### <u>Dirigenza Sanitaria</u>

Riferimento normativo: art. 6 comma 2 e artt. 33 (Farmacista), 37 (Veterinario), 41 (Biologo), 45 (Chimico), 49 (Fisico), 53 (Psicologo) D.P.R. n° 483/1997.

In questo caso i principi di "terzietà" ed "indipendenza" potrebbero non essere applicati in quanto, secondo la normativa sopra riportata, potrebbero essere estratti anche i dipendenti dell'Azienda ovvero del S.S.R. legittimati a partecipare.

Le operazioni di sorteggio si svolgono con le modalità previste nell'apposito Regolamento Aziendale approvato con la Delibera n°1171 del 18/09/2019.

#### Dirigenza Professionale

Riferimento normativo: art. 59 D.P.R. nº 483/1997 (Avvocato), 63 (Geologo, Ingegnere, Architetto).

N° 1 Componente Effettivo e n° 1 Componente Supplente disegnati dal Direttore Generale da una rosa di 10 nominativi sorteggiati dagli elenchi dei dirigenti appartenenti alla posizione nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende Sanitarie della Regione con esclusione del personale della Usl Umbria n.1.

Le operazioni di sorteggio devono essere effettuate dalla commissione di cui alla Delibera nº 1171 del 18/09/2019.

#### Dirigenza Tecnica

Riferimento normativo: art. 67 D.P.R. 483/1997 (Analista, Statistico, Sociologo).

N° 1 Componente Effettivo e n° 1 Componente Supplente disegnati dal Direttore Generale da una rosa di 10 nominativi sorteggiati dagli elenchi dei dirigenti appartenenti alla posizione nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende Sanitarie della Regione con esclusione del personale della Usl Umbria n.1.

Le operazioni di sorteggio devono essere effettuate dalla commissione di cui alla Delibera nº 1171 del 18/09/2019.

#### Dirigenza Amministrativa

Riferimento normativo: art. 71 D.P.R. 483/1997 (Dirigente Amministrativo).

Nº 1 componente effettivo e nº 1 componente supplente disegnati dal Direttore Generale tra una rosa di 10 nominativi sorteggiati dagli elenchi dei dirigenti appartenenti alla posizione nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende Sanitarie della Regione con eccezione del personale della Usl Umbria n.1.

Le operazioni di sorteggio devono essere effettuate dalla commissione di cui alla Delibera  $n^{\circ}$  1171 del 18/09/2019.

Il Presidente delle commissioni dei sopra elencati concorsi viene nominato dal Direttore Generale nell'ambito di quanto previsto per ogni posizione dal DPR 483/97 previa verifica dell'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse.

#### 3 - CONCORSI PERSONALE COMPARTO

#### Categoria Bs

(Operatore Socio Sanitario, Operatore Tecnico Specializzato, Coadiutore Amministrativo Senior).

Riferimento normativo: art. 28 D.P.R. 220/2001.

N°1 componente effettivo e n°1 componente supplente, appartenenti alla medesima categoria/profilo della selezione, designati dal D.G. e n°1 componente effettivo e n°1 componente supplente, designati dal Collegio di Direzione, tra una rosa di10 nominativi estratti a sorte dalla commissione di sorteggio di cui alla delibera n. 1171 del 18.09.19 tra gli elenchi degli appartenenti alla categoria/profilo, nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende Sanitarie della Regione, con esclusione del personale della Usl Umbria 1. Nel caso in cui si renda particolarmente difficoltosa la composizione della commissione il D.G. ed il Collegio di Direzione designeranno i componenti tra il personale della aziende del S.S.N. appartenenti al medesimo profilo oggetto della selezione ad esclusione della Usl Umbria 1.

#### Categoria C

(Assistente Amministrativo, Assistente Tecnico).

Riferimento normativo: art. 38 D.P.R. 220/2001.

N°1 componente effettivo e n°1 componente supplente, appartenenti alla medesima categoria/profilo della selezione, designati dal D.G. e n°1 componente effettivo e n°1 componete supplente, designati dal Collegio di Direzione, tra una rosa di 10 nominativi estratti a sorte dalla dalla commissione di sorteggio di cui alla delibera n. 1171 del 18.09.19 tra gli elenchi degli appartenenti alla categoria/profilo, nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende Sanitarie della Regione, con esclusione del personale della Usl Umbria 1. Nel caso in cui si renda particolarmente difficoltosa la composizione della commissione il D.G. ed il Collegio di Direzione designeranno i componenti tra il personale della aziende del S.S.N. appartenenti al medesimo profilo oggetto della selezione ad esclusione della Usl Umbria 1.

#### Categoria D

(Personale Infermieristico, Personale Tecnico Sanitario, Personale della riabilitazione, Personale di Vigilanza ed Ispezione, Collaboratore Tecnico - Assistente Sociale, Collaboratore Amministrativo).

Riferimento normativo: art. 44 D.P.R. 220/2001.

N°1 componente effettivo e n°1 componente supplente, appartenenti alla medesima categoria/profilo della selezione, designati dal D.G. e n°1 componente effettivo e n°1 componente supplente, designati dal Collegio di Direzione, tra una rosa di 10 nominativi estratti a sorte dalla commissione di sorteggio di cui alla delibera n. 1171 del 18.09.19 tra gli elenchi degli appartenenti alla categoria/profilo, nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende Sanitarie della Regione, con esclusione del personale della Usl Umbria 1. Nel caso in cui si renda particolarmente difficoltosa la composizione della commissione il D.G. ed il Collegio di Direzione designeranno i componenti tra il personale delle aziende del S.S.N. appartenenti al medesimo profilo oggetto della selezione ad esclusione della Usl Umbria 1.

#### Categoria Ds

(Collaboratore Professionale Sanitario Senior, Collaboratore Professionale - Assistente Sociale Senior, Collaboratore Tecnico Professionale Senior, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior).

Riferimento normativo: art. 50 D.P.R. 220/2001.

N°1 componente effettivo e n°1 componente supplente, appartenenti alla medesima categoria/profilo della selezione, designati dal D.G. e n°1 componente effettivo e n°1 componente supplente, designati dal Collegio di Direzione, tra una rosa di 10 nominativi estratti a sorte dalla commissione di sorteggio di cui alla delibera n. 1171 del 18.09.19 tra gli elenchi degli appartenenti alla categoria/profilo, nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende Sanitarie della Regione, con esclusione del personale della Usl Umbria 1. Nel caso in cui si renda particolarmente difficoltosa la composizione della commissione il D.G. ed il Collegio di Direzione designeranno i componenti tra il personale delle aziende del S.S.N. appartenenti al medesimo profilo oggetto della selezione ad esclusione della Usl Umbria 1.

Il Presidente delle commissioni dei sopra elencati concorsi viene nominato dal Direttore Generale nell'ambito di quanto previsto per ogni posizione dal DPR 220/01 previa verifica dell'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse .

### 4 – ASSUNZIONI EX L. 56 DEL 28/02/1987 ART. 16 e AVVIAMENTI NUMERICI EX L. 68/1999

Riferimenti normativi: art. 16 L. 56/1987 e D.P.R. 487/1994 art. 9, comma 2, lett. c); L. 68/1999.

Presidente: responsabile del servizio interessato.

<u>Componenti</u>: due componenti di profilo e categoria almeno pari a quello da ricoprire designati tra i dipendenti della Usl Umbria 1 applicando il principio di rotazione. A tal fine la scelta del D.G. dovrà essere effettuata di un elenco di almeno 10 nominativi.

### 5 - MODALITA' SORTEGGIO PROVE D'ESAME

# Conferimento Incarichi Struttura Complessa ruolo Sanitario D.G.R. Umbria n°831 del 22/07/2013

Colloquio: predeterminazione di un numero di prove pari ai concorrenti presenti più una, da porre ai candidati mediante estrazione a sorte;

oppure: predisposizione di un numero di prove non inferiore a 3 con sorteggio, alla presenza dei concorrenti, della prova che tutti dovranno sostenere.

## Pubblici Concorsi personale area dirigenza e comparto D.P.R. n°483 del 1997 e D.P.R. n° 220 del 2001

Prova scritta: predisposizione di un numero di 9 prove tra le quali, alla presenza dei candidati, verrà estratta da parte della Commissione la terna entro la quale un candidato estrarrà la prova che sarà oggetto d'esame.

Prova pratica: predisposizione di un numero di 6 prove, tra le quali, alla presenza dei candidati, verrà estratta da parte della Commissione la terna entro la quale un candidato estrarrà la prova che sarà oggetto d'esame .

Prova orale: predisposizione di un numero di quesiti pari ai concorrenti presenti più una , che saranno estratti a sorte da ciascun candidato .

### Selezioni numeriche previste Leggi 56/87 e 68/99

Prova Attitudinale/Idoneativa: predisposizione di un numero di prove non inferiore a tre, tra le quali un candidato estrarrà a sorte la prova che tutti dovranno sostenere.

Il Commissario Straordinario Dot. Luca Lavazza