

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL UMBRIA 1 E
L'ASSOCIAZIONE C.O.A.T. – Centro Orientamento Ausili Tecnologici
Onlus di Trevi (PG)**

L'anno 2018 il giorno 28 del mese di MARZO presso la sede della Direzione del Distretto del Perugino, sita in Perugia Via dei Filosofi, 7 con la presente scrittura avente forza di legge tra le parti;

TRA

l'Azienda USL Umbria 1 (di seguito denominata anche AUSL), con sede legale ed amministrativa in Perugia, Via Guerra 21/17, Codice Fiscale/Partita IVA 03301860544, nella persona del Dirigente Responsabile del Distretto del Perugino, Dott.ssa Giuseppina Bioli nata ad Assisi il 26 gennaio 1954, autorizzata alla stipula del presente atto con Delibera del Direttore Generale n. 303 del 07/03/2018

E

l'Associazione C.O.A.T. – Centro Orientamento Ausili Tecnologici Onlus, d'ora in poi denominata C.O.A.T., con sede in piazza Garibaldi n. 5 – CAP 06039 – Trevi (PG), Codice Fiscale 91026900547, rappresentata dal Ing. Riccardo Magni, C.F. MGNRCR64D28E715J, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della predetta Associazione

Premesso che:

- la L.R. n. 11/2015 “Testo unico in materia di sanità e servizi sociali” all'art. 95 comma 3 prevede che i rapporti con le organizzazioni non lucrative di utilità sociale, le cui attività concorrano con le finalità del servizio sanitario regionale possano essere disciplinati da apposite convenzioni e protocolli

d'intesa, in conformità con quanto disposto dalle normative nazionali e regionali vigenti;

- l'Associazione C.O.A.T. – Centro Orientamento Ausili Tecnologici – Onlus, come stabilito all'art. 1 dello Statuto, non ha scopo di lucro ed intende perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale. Il suo scopo è lo svolgimento di attività nel settore sociale e socio-sanitario, in particolare la promozione di azioni di supporto all'integrazione sociale di persone disabili e delle loro famiglie e nello specifico: assistenza sociale e sanitaria rivolta verso persone disabili e loro familiari e istruzione e formazione nei confronti delle persone con disabilità ed del personale destinato (direttamente e/o indirettamente) alla loro assistenza;
- dal 2011 la ex ASL n. 2 di Perugia e successivamente l'Azienda USL Umbria 1, si sono avvalse della collaborazione dell'Associazione C.O.A.T., iscritta all'Anagrafe delle ONLUS, come risorsa di supporto e consulenza ai servizi aziendali nell'ambito degli ausili tecnologici.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha l'intento di garantire una fattiva collaborazione tra il Centro Ausili Aziendale ARCA dell'Azienda USL Umbria 1 e l'Associazione C.O.A.T. ai fini della realizzazione di un programma di attività per la definizione, appropriatezza e ricerca di ausili di alta tecnologia destinati a persone disabili individuate dai servizi della AUSL.

Art. 2 – Obiettivi e modalità di svolgimento delle attività

L'Associazione C.O.A.T. si impegna a realizzare ed offrire la propria collaborazione sotto forma di risorse umane e di utilizzo delle proprie

strutture nell'ambito dell'attuazione del suddetto programma, che verrà concordato nel dettaglio con il Centro Ausili Aziendale ARCA, contenente le seguenti attività:

1. incontri di equipe e attività di back office
2. ricerca specifica per ausili di alta complessità tecnologica
3. affiancamento all'equipe aziendale nelle attività di valutazione degli ausili tecnologici complessi.

Il personale del C.O.A.T. svolgerà le attività di supporto al Centro Ausili ARCA attraverso incontri specifici presso la sede del Centro ARCA per complessive 242 ore annue.

L'Associazione C.O.A.T. si impegna affinché le attività programmate siano rese per l'intera durata del rapporto convenzionale e provvederà alla trasmissione ai Responsabili del Centro Ausili Aziendale, della rendicontazione annuale sulle attività svolte.

Art. 3 – Copertura assicurativa

L'Associazione C.O.A.T. si impegna a garantire lo svolgimento del programma di collaborazione attraverso il coinvolgimento dei professionisti che collaborano con il Centro garantendo:

- l'osservanza scrupolosa delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, riferite a coloro che in essa operano a qualsiasi titolo e/o contratto previsto da norme deputate;
- l'adozione di tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire, per quanto possibile durante lo svolgimento degli interventi e delle prestazioni loro richieste, l'incolumità del personale impiegato e di terzi, assicurando comunque, in caso di danno, l'equo risarcimento del medesimo, anche per

danni ed incidenti in itinere, esonerando la AUSL da qualsiasi responsabilità.

Art. 4 - Privacy

Il personale del C.O.A.T., impiegato nelle attività di cui alla presente convenzione, è tenuto al rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003, relativi a persone, documenti, fatti e circostanze, di cui venga a conoscenza. Per tale motivo l'Associazione C.O.A.T., ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, viene nominata Responsabile del trattamento dei dati personali per l'attività di cui alla presente convenzione e per tutta la durata della stessa, con il dovere di:

- a) individuare le persone che a vario titolo sono preposte allo svolgimento di operazioni di trattamento sui dati personali nell'ambito delle attività stabilite dalla presente convenzione, nominarle per iscritto "Incaricati del trattamento", impartendo loro adeguate informazioni scritte;
- b) verificare la liceità e la correttezza dei trattamenti effettuati dai propri preposti, anche attraverso controlli periodici;
- c) non comunicare a soggetti non autorizzati e non diffondere i dati personali conosciuti o ai quali si abbia avuto accesso nello svolgimento delle attività relative alla presente convenzione, salvo che la comunicazione sia necessaria per l'esecuzione degli obblighi di cui alla presente nomina;
- d) non utilizzare i dati trattati e le informazioni acquisite per finalità che non siano strettamente inerenti all'oggetto della convenzione;
- e) rispettare il divieto di comunicazione e diffusione dei dati trattati, sia in vigore del presente incarico sia per tutto il tempo successivo,

- durante cui sarà in vigore tale divieto senza limiti temporali;
- f) consentire al Titolare del trattamento i controlli e la vigilanza sulla corretta osservanza delle disposizioni di legge e delle istruzioni presenti e future impartite;
 - g) evadere le eventuali richieste di accesso, rettifica, integrazione, cancellazione, blocco dei dati da parte dell'interessato che eserciti i propri diritti ai sensi dell'art. 7 del Codice Privacy, informando con tempestività di tali richieste l'Azienda USL Umbria 1 per gli adempimenti di competenza;
 - h) assicurare la non accessibilità da parte di terzi ai sistemi informatici contenenti i dati personali degli utenti/pazienti, se non per fini legittimi ed autorizzati di manutenzione e gestione sistemistica che si svolgano nel rispetto della vigente normativa.

Art. 5 – Liquidazione contributo

L'Azienda USL Umbria 1 corrisponde all'Associazione C.O.A.T. un contributo omnicomprensivo annuale pari a €. 12.600,00 (dodicimilaseicento/00) esente IVA, a titolo di rimborso degli oneri sostenuti per lo svolgimento delle attività indicate all'art.2, documentate nei modi indicati all'ultimo capoverso dello stesso articolo.

La Direzione di Distretto, acquisita la relazione dei responsabili del Centro Ausili-ARCA sulle attività svolte dal COAT, provvederà a redigere il documento contabile interno e a liquidare, con cadenza annuale, il contributo, nel termine di sessanta giorni dalla emissione del documento contabile.

Art. 6 – Tracciabilità flussi finanziari

Come da autocertificazione del Legale Rappresentante dell'Associazione C.O.A.T., agli atti del Distretto del Perugino, i pagamenti a favore dell'Associazione per le attività di cui alla presente convenzione, dovranno essere effettuati mediante versamento su conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3 L. n.136/2010.

L'Associazione si obbliga a comunicare alla Azienda USL Umbria 1 - Distretto del Perugino ogni modifica relativa ai dati contenuti nell'autocertificazione presentata.

Art. 7 – Incompatibilità e conflitto di interessi

Il Presidente dell'Associazione COAT dichiara che nessuno dei professionisti impegnati nel programma di collaborazione di cui alla presente convenzione si trova nella condizione giuridica prevista dalla L. n. 190/2012 e successivo Decreto Legislativo n. 33/2013, vale a dire che in nessun caso ricorrono situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi.

Art. 8 – Codice etico

Le parti della presente Convenzione si impegnano a tenere comportamenti conformi alla vigente normativa in tema di anticorruzione, al rispetto degli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dell'Azienda USL Umbria 1, (reperibile all'indirizzo: <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/atti-generalis>) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2, comma 3 del DPR n. 62/2013, alle previsioni del Patto di Integrità, che costituisce parte integrante della presente convenzione. Sempre in relazione alla sopra citata normativa, danno atto del dovuto rilievo da attribuirsi ad eventuali situazioni di conflitto di interessi e si impegnano reciprocamente a dare evidenza del sussistere e

dell'insorgere di tali fattispecie.

Art. 9 – Durata della convenzione

La validità della convenzione si intende fissata dalla data di stipula al 31/12/2018, con possibilità di eventuale rinnovo su richiesta della AUSL ed assenso formale dell'Associazione C.O.A.T. per un uguale periodo annuale.

In ogni caso la convenzione è prorogabile alla scadenza a semplice richiesta della AUSL per un periodo massimo di 90 giorni

Art. 10 – Aspetti fiscali

L'Associazione C.O.A.T., consapevole delle sanzioni penali cui andrebbe incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere una ONLUS e i relativi atti sono, pertanto, esenti dall'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 642 del 26/10/1972 e s.m.i.;
- che, ai fini fiscali dell'esenzione dall'imposta di registro e di bollo, la presente convenzione è strettamente connessa allo svolgimento di attività con finalità di solidarietà sociale.

Art. 11 – Foro competente

Per eventuali controversie è competente il Foro di Perugia.

Art. 12 – Allegato alla convenzione

Costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione e viene materialmente allegato alla stessa: il Patto di Integrità (Allegato 1);

Art. 13 – Disposizioni finali

La presente convenzione, stipulata nella forma della scrittura privata, consta di n. 8 (otto) facciate di cui 6 (sei) sono le righe scritte nell'ultima facciata escluse le sottoscrizioni, è redatta in due esemplari, di cui uno per la

AUSL ed uno per l'Associazione C.O.A.T. e verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi del DPR n. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto.

Perugia li, 28 MAR 2018

Per l'Azienda USL Umbria 1 – Il Dirigente Responsabile del Distretto del
Perugino _____

Per l'Associazione C.O.A.T. – Il Legale rappresentante
