

Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.
n. 0000329 del 08/03/2023**

Proponente:

U.O. RISORSE UMANE-TRATTAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO PERSONALE DIPENDENTE E
CONVENZIONATO

Oggetto:

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI
DIREZIONE UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA GUBBIO E GUALDO TADINO, PROFILO
PROFESSIONALE DIRIGENTE MEDICO, AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE,
DISCIPLINA DI "GINECOLOGIA E OSTETRICIA". APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE DI
VALUTAZIONE E CONFERIMENTO INCARICO.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0000352 del 07/03/2023 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo Dott. Enrico MARTELLI

*il Parere del Direttore Sanitario F.F. Dr.ssa Teresa TEDESCO : sostituita dal Dr. Luigi SICILIA ai sensi
della Delibera n. 852/2022*

Hash.pdf (SHA256):9ba5cc98c6525fece4232d49849789a2220da0349ffbbb0f66c4addf1b7e20b3

Firme digitali apposte sulla proposta:

Aede PROIETTI, Doriana SARNARI, Enrico MARTELLI, Luigi SICILIA

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte
integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
(Dott. Enrico MARTELLI)



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

Elenco allegati parte integrante:

OST. E GINEC. GGT 2023.pdf

(hash:71ec248975930d2d0680b56fd33c99e6a48d31726693faa127a18c8df50814d2)

RELAZIONE SINTETICA OST. E GINEC. 2023.pdf

(hash:83645bd26b28ed3b7c8133b25795eabb4dfb3d75a353c6de783f6395eeb87a4c)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI DIREZIONE UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA GUBBIO E GUALDO TADINO, PROFILO PROFESSIONALE DIRIGENTE MEDICO, AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE, DISCIPLINA DI "GINECOLOGIA E OSTETRICIA". APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E CONFERIMENTO INCARICO.

Con delibera del Direttore Generale n.290 del 10.3.2022, si è disposto di procedere all'emanazione, pubblicazione e divulgazione dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di direzione della UOC Ostetricia e Ginecologia Gubbio e Gualdo Tadino, Profilo Professionale Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, Disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", ai sensi di quanto disposto dall'art.15 del D.Lgs. 30.12.1992, n.502, con le modifiche apportate dall'art.4 del D.L. 13.9.2012, n.158, come sostituito dalla Legge di conversione 8.11.2012, n.189, ed in ottemperanza alle direttive impartite alle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Umbria con Delibera della Giunta Regionale 22.7.2013, n.831.

Il relativo bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n.18 del 29.3.2022 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale, n.34 del 29.4.2022, con scadenza per la presentazione delle domande per il giorno 30.5.2022.

Con determina dirigenziale n.2915 del 3.10.2022 sono stati ammessi a partecipare alla selezione i seguenti candidati:

1. BORI Stefania
2. BURATTINI Luca
3. INDRACCOLO Ugo
4. ROSSETTI Dario

Con delibera del Direttore Generale n.1112 del 13.10.2022, modificata con delibera n.1233 del 25.11.2022, è stata nominata la commissione di valutazione.

La commissione si è riunita il giorno 13.2.2023 per procedere ad una valutazione di idoneità dei candidati ed alla formazione di una graduatoria, in base all'analisi comparativa del curriculum dei medesimi ed agli esiti di un colloquio.

La commissione, effettuata la valutazione dei curricula, ha ammesso a sostenere il colloquio tutti i candidati.

Sono risultati presenti alla prova il giorno 13.2.2023 i sotto indicati candidati:

1. INDRACCOLO Ugo
2. ROSSETTI Dario

Ultimati i lavori, la commissione ha proceduto al riepilogo dei punteggi attribuiti ai candidati idonei e stilato la relativa graduatoria, provvedendo poi a rimettere i verbali delle operazioni condotte, unitamente ad una relazione sintetica, da pubblicare nel sito aziendale, al Direttore Generale, per i provvedimenti di competenza.

Sono stati, quindi, pubblicati nel sito aziendale, il giorno 14.2.2023, i curricula dei candidati che si sono presentati al colloquio e la relazione sintetica.

Essendo decorsi quindici giorni dalla pubblicazione, il Direttore Generale può provvedere ad adottare l'atto di attribuzione dell'incarico di direzione.

Il Direttore Generale FF ha comunicato che intende attribuire l'incarico oggetto della selezione al candidato Dott. ROSSETTI Dario, avendo il medesimo conseguito l'idoneità con il miglior punteggio.

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa disposta con il presente atto risulta coerente con il Piano del Fabbisogno Provvisorio di Personale per il triennio 2023/2025, adottato con delibera del Direttore Generale n.1370 del 22.12.2022, e compatibile con i vincoli di spesa definiti con DGR n.125 del 26.2.2020, così come integrata dalla DGR n.581 del 23.6.2021.

La Dirigente della UOC Risorse Umane – Trattamento Giuridico-Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, nell'avanzare la presente proposta di delibera, ne attesta la regolarità tecnica ed amministrativa e la legittimità e congruenza con le finalità istituzionali di questo Ente, stante anche l'istruttoria effettuata a cura dell'Istruttore Responsabile del Procedimento firmatario dell'atto.

Richiamato integralmente quanto sopra esposto, si propone di adottare le seguenti determinazioni:

1°) APPROVARE i verbali della commissione di valutazione, nominata con delibera del Direttore Generale n.1112 del 13.10.2022, modificata con delibera n.1233 del 25.11.2022, preposta all'espletamento della selezione relativa all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di direzione UOC Ostetricia e Ginecologia Gubbio e Gualdo Tadino, Profilo Professionale Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, Disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", che si allegano al presente atto e costituiscono parte integrante dello stesso.

2°) APPROVARE, conseguentemente, la graduatoria formulata dalla commissione di valutazione, di seguito riportata:

N.	Cognome e nome	Data di Nascita	Punteggio Curriculum	Punteggio Colloquio	Totale
1	ROSSETTI Dario	23.10.70	30,50	45,00	75,50
2	INDRACCOLO Ugo	31.08.76	29,00	45,00	74,00

3°) PRENDERE ATTO che nella relazione sintetica, rimessa dalla commissione di valutazione al Direttore Generale, pubblicata nel sito aziendale il giorno 14.2.2023 ed allegata al presente atto, sono stati indicati i candidati idonei, sulla base del miglior punteggio attribuito, come di seguito indicato:

1. ROSSETTI Dario
2. INDRACCOLO Ugo

4°) ATTRIBUIRE al Dott. ROSSETTI Dario l'incarico di Direzione UOC Ostetricia e Ginecologia Gubbio e Gualdo Tadino, Profilo Professionale Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, Disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", ai sensi di quanto disposto dall'art.15 del D.Lgs. 30.12.1992, n.502, con le modifiche apportate dall'art.4 del D.L. 13.9.2012, n.158, come sostituito dalla Legge di conversione 8.11.2012, n.189, ed in ottemperanza alle direttive impartite alle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Umbria con Delibera della Giunta Regionale 22.7.2013, n.831, avendo il medesimo conseguito l'idoneità con il miglior punteggio.

5°) DISPORRE che l'incarico di direzione, di durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve, abbia effetto e decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro, stipulato ai sensi dell'art.11 del CCNL della Dirigenza dell'Area Sanità del 19.12.2019, che il candidato sarà invitato a sottoscrivere ed al quale viene fatto esplicito rinvio per la determinazione delle clausole che regoleranno il rapporto di lavoro sotto l'aspetto giuridico ed economico.

6°) ASSEGNARE al Dott. ROSSETTI Dario il periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, ai sensi di quanto previsto dall'art.15, comma 7-ter, del D.Lgs. n.502/1992, al superamento del quale, sulla base della valutazione di cui al comma 5 del medesimo articolo, l'incarico sarà confermato a decorrere dalla data di conferimento dello stesso.

Il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

Funzionario Istruttore
IFO Ufficio Concorsi ed Assunzioni
Dott.ssa Aede PROIETTI

Dirigente UOC Risorse Umane
Trattamento Giuridico-Economico
Personale Dipendente e Convenzionato
Dott.ssa Dorian SARNARI

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 1
SEDE LEGALE: Via Guerra, 17/21 - PERUGIA

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI DIREZIONE UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA GUBBIO E GUALDO TADINO, PROFILO PROFESSIONALE DIRIGENTE MEDICO, AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE, DISCIPLINA DI "GINECOLOGIA E OSTETRICIA".

VERBALI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

VERBALE N.1

L'anno duemilaventitre, il giorno 13 del mese di febbraio, alle ore 9,05, presso la Sala Riunioni, in Via Guerra 21 a Perugia, si è riunita la commissione di valutazione preposta all'espletamento della selezione relativa all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di direzione UOC Ostetricia e Ginecologia Gubbio e Gualdo Tadino, Profilo Professionale Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, Disciplina di "Ginecologia e Ostetricia".

La commissione di valutazione, nominata con delibera del Direttore Generale n.1112 del 13.10.2022, modificata con delibera n.1233 del 25.11.2022, risulta così composta:

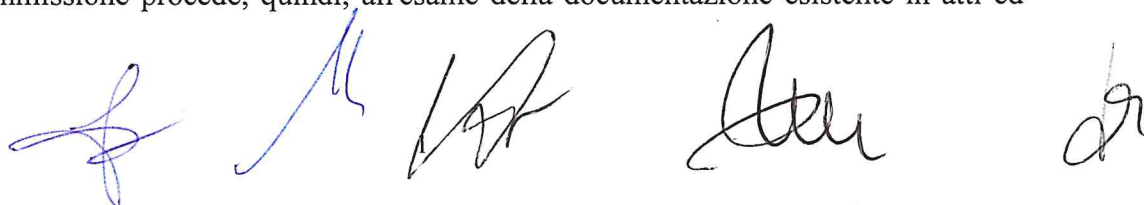
- Dott. SICILIA Luigi	Direttore Sanitario ff	COMPONENTE
- Dott. ANTONELLI Andrea	ASL Toscana Nord-Ovest	COMPONENTE
- Dott. RONSINI Salvatore	ASL Salerno	COMPONENTE
- Dott. DI VAGNO Giovanni	ASL Bari	COMPONENTE
- Dott.ssa PROIETTI Aede	Collab. Amm.vo Prof.le	SEGRETARIA

La segretaria constatata la regolare costituzione della commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La commissione prende visione delle norme di legge e delle altre disposizioni che regolano la presente selezione ed in particolare dell'art.15 del D.Lgs. 30.12.1992, n.502, e smi, del DPR 10.12.1997, n.484, della Legge Regione Umbria 20.7.2011, n.6, e della Delibera della Giunta Regionale dell'Umbria 22.7.2013, n.831, recante: "Direttiva alle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Umbria per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa per la dirigenza medico-veterinaria e dirigenza sanitaria in applicazione dell'art.4 del D.L. n.158/2012, convertito con modificazioni, nella L. n.189/2012".

Come disposto al comma 7-bis del richiamato art.15 del D.Lgs. n.502/1992, la commissione elegge all'unanimità, tra i tre componenti sorteggiati, il Dott. DI VAGNO Giovanni presidente della commissione di valutazione.

La commissione procede, quindi, all'esame della documentazione esistente in atti ed accerta che:



- con delibera del Direttore Generale n.290 del 10.3.2022, si è disposto di procedere all'emanazione, pubblicazione e divulgazione dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di direzione della UOC Ostetricia e Ginecologia Gubbio e Gualdo Tadino, Profilo Professionale Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, Disciplina di "Ginecologia e Ostetricia";

- il relativo bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n.18 del 29.3.2022 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale, n.34 del 29.4.2022, con scadenza per la presentazione delle domande per il giorno 30.5.2022;

- hanno prodotto domanda di partecipazione all'avviso pubblico, entro il termine di scadenza, i candidati di seguito elencati:

1. BORI Stefania
2. BURATTINI Luca
3. INDRACCOLO Ugo
4. ROSSETTI Dario

- con determina dirigenziale n.2915 del 3.10.2022, tutti i suddetti candidati sono stati ammessi a partecipare alla selezione.

Il presidente ed i componenti della commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt.51 e 52 del Codice di Procedura Civile in quanto applicabili (art.9, comma 2, DPR 10.12.1997, n.483).

La commissione prende, quindi, atto degli adempimenti cui è tenuta, di seguito specificati:

- procedere alla valutazione dei candidati ed alla formazione di una graduatoria in base all'analisi comparativa del curriculum dei medesimi ed agli esiti di un colloquio;

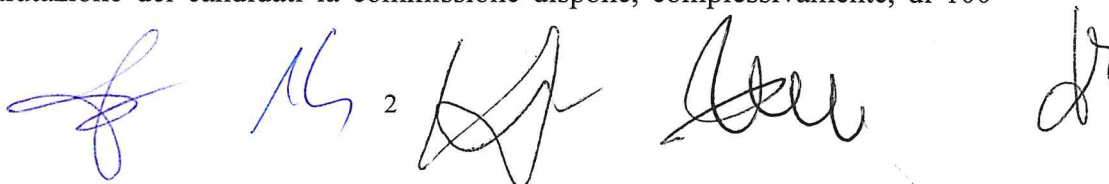
- orientare la valutazione dei candidati alla verifica dell'aderenza dei contenuti del curriculum e degli esiti del colloquio al fabbisogno dell'Azienda, che ha definito il profilo professionale del dirigente da incaricare, sotto l'aspetto oggettivo e soggettivo;

- redigere, completata la valutazione, i verbali delle operazioni condotte ed una relazione in forma sintetica, da pubblicare nel sito aziendale e da trasmettere formalmente al Direttore Generale, insieme ad una terna di candidati idonei, formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

La commissione riceve, per mano della segretaria, il profilo professionale del dirigente da incaricare definito dall'Azienda, sotto l'aspetto oggettivo e soggettivo, declinato nell'allegato C del bando, e procede collegialmente ad un attento esame del medesimo.

Prende poi visione delle modalità di valutazione, che scaturiscono dal complesso delle disposizioni normative sopra richiamate, come dettagliato nel bando e di seguito riportato.

Per la valutazione dei candidati la commissione dispone, complessivamente, di 100



punti così ripartiti:

- a) **curriculum** **punti 45**
- b) **colloquio** **punti 55**

La valutazione del curriculum dei candidati viene effettuata dalla commissione prima dello svolgimento del colloquio.

Per l'ammissione al colloquio i candidati devono ottenere per il curriculum un punteggio complessivo pari ad almeno la metà del punteggio massimo attribuibile (punti 22,5). Per conseguire l'idoneità al colloquio i candidati devono parimenti raggiungere un punteggio complessivo pari ad almeno la metà del punteggio massimo attribuibile (punti 27,5).

I contenuti del **curriculum**, valutati dalla commissione, sono quelli concernenti le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, con riferimento a quanto di seguito specificato:

- a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 10);
- b) posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con riguardo ad eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ai ruoli di responsabilità rivestiti, allo scenario organizzativo in cui ha operato ed ai particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti (massimo punti 10);
- c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità (massimo punti 10);
- d) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori; partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore (massimo punti 5);
- e) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento (massimo punti 5);
- f) produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, e suo impatto sulla comunità scientifica; continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi (massimo punti 5).

La commissione formula un giudizio complessivo, adeguatamente e dettagliatamente motivato, scaturente da una valutazione generale del curriculum di ciascun candidato, correlata al grado di attinenza con le esigenze aziendali.

Il **colloquio** è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riguardo anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda. La commissione tiene conto, anche, della chiarezza espositiva, della coerenza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la migliore risoluzione dei quesiti in termini di efficacia

3

ed economicità degli interventi. Il colloquio è, altresì, diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

La commissione, completata la valutazione, forma la graduatoria dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti relativi al curriculum ed al colloquio, che viene affissa nella sede ove si è svolta la selezione.

Per la valutazione dei titoli la commissione determina, altresì, i seguenti criteri generali:

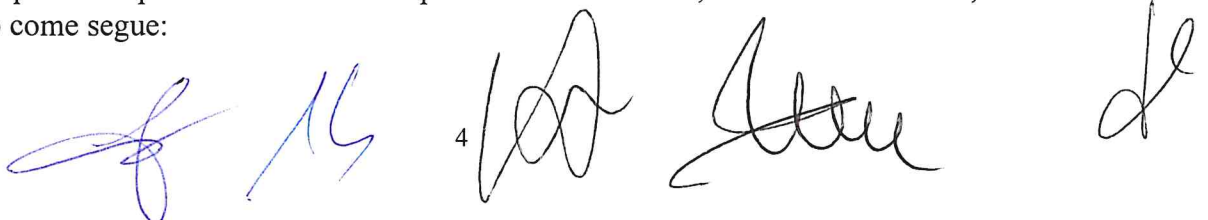
1. i servizi attestati da certificazione saranno valutati fino alla data di rilascio del certificato, ovvero, qualora siano autocertificati, fino alla data di sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva;
2. i certificati, per essere oggetto di valutazione, devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'ente;
3. in caso di servizi contemporanei sarà valutato solo il servizio più favorevole al candidato;
4. per i periodi di servizio non specificatamente determinati, gli anni saranno calcolati dal 31 dicembre del primo anno al 1° gennaio dell'ultimo anno, mentre i mesi saranno calcolati dall'ultimo giorno del primo mese al primo giorno dell'ultimo mese;
5. non saranno valutate le attività svolte anteriormente al conseguimento dell'abilitazione professionale;
6. i servizi prestati presso cliniche o istituti universitari e riferiti ad anni accademici saranno valutati come prestati dal 1° novembre al 31 ottobre dell'anno successivo, salva diversa indicazione;
7. per la valutazione dei servizi le frazioni di anno saranno valutate in ragione mensile, considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni; non saranno valutati periodi di servizio pari o inferiori a 15 giorni;
8. non saranno valutati attestati laudativi;
9. non saranno valutati titoli presentati successivamente al termine utile per la presentazione delle domande;
10. non sarà valutata l'attività di volontariato;
11. non saranno valutati titoli acquisiti d'ufficio a scopo di controllo di dichiarazioni sostitutive;
12. non saranno valutate dichiarazioni sostitutive rese dal candidato in modo non conforme alle disposizioni di cui al DPR n.445/2000, o incomplete.

La commissione prende atto che la valutazione del curriculum dei candidati ed il successivo colloquio sono stati fissati per oggi 13.2.2023, con inizio, rispettivamente, alle ore 9,00 ed alle ore 11,00, presso la Sala Riunioni, in Via Guerra 21 a Perugia, 2° piano.

Di ciò è stata data comunicazione ai candidati ammessi con nota prot. n.5441 dell'11.1.2023 e mediante pubblicazione del diario del colloquio nel sito web istituzionale nella stessa data.

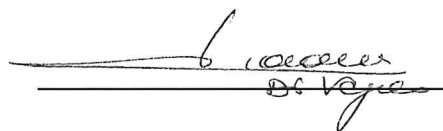
La seduta si chiude alle ore 9,30.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:



IL PRESIDENTE

Dott. DI VAGNO Giovanni

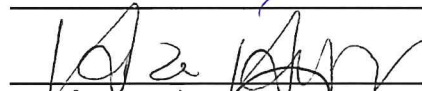
Handwritten signature of Giovanni Di Vagno in black ink, written over a horizontal line.

I COMPONENTI

Dott. SICILIA Luigi

Handwritten signature of Luigi Sicilia in blue ink, written over a horizontal line.

Dott. ANTONELLI Andrea

Handwritten signature of Andrea Antonelli in black ink, written over a horizontal line.

Dott. RONSINI Salvatore

Handwritten signature of Salvatore Ronsini in black ink, written over a horizontal line.

LA SEGRETARIA

Dott.ssa PROIETTI Aede

Handwritten signature of Aede Proietti in blue ink, written over a horizontal line.

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 1
SEDE LEGALE: Via Guerra, 17/21 - PERUGIA

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI DIREZIONE UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA GUBBIO E GUALDO TADINO, PROFILO PROFESSIONALE DIRIGENTE MEDICO, AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE, DISCIPLINA DI "GINECOLOGIA E OSTETRICIA".

VERBALI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

VERBALE N.2

L'anno duemilaventitre, il giorno 13 del mese di febbraio, alle ore 9,35, presso la Sala Riunioni, in Via Guerra 21 a Perugia, si è riunita la commissione di valutazione preposta all'espletamento della selezione relativa all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di direzione UOC Ostetricia e Ginecologia Gubbio e Gualdo Tadino, Profilo Professionale Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, Disciplina di "Ginecologia e Ostetricia".

La commissione è composta come al precedente verbale.

Il presidente, constatata la regolare costituzione della commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La commissione si è riunita per procedere alla valutazione del curriculum dei candidati ammessi a partecipare alla selezione, nell'osservanza dei criteri indicati nel verbale N.1.

La commissione si accinge, quindi, ad esaminare il curriculum professionale e la documentazione presentata a corredo dello stesso dai candidati ammessi alla selezione, di seguito elencati:

1. BORI Stefania
2. BURATTINI Luca
3. INDRACCOLO Ugo
4. ROSSETTI Dario

1) BORI Stefania, nata a Foligno il 23.10.1965

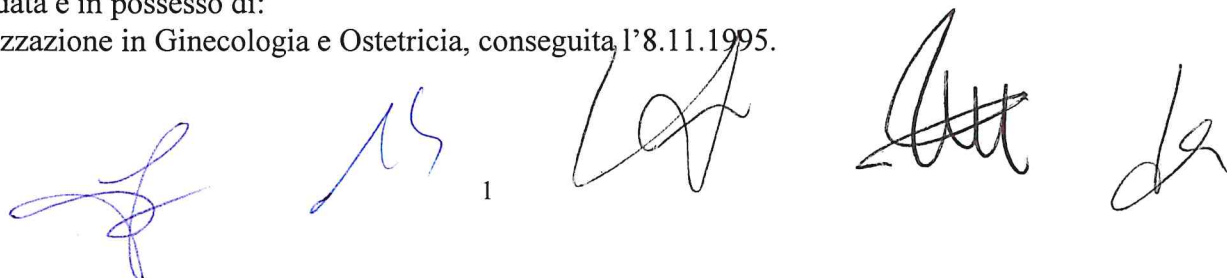
REQUISITI DI AMMISSIONE

Anzianità di servizio nella disciplina e specializzazione nella disciplina.

CURRICULUM

La candidata è in possesso di:

- specializzazione in Ginecologia e Ostetricia, conseguita l'8.11.1995.



1

Esperienza professionale

La candidata presenta dichiarazioni e certificazione relative al servizio prestato come di seguito specificato:

Azienda USL N.3 di Foligno

- Dirigente Medico nella disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", a tempo determinato dal 9.2.1999 al 4.4.1999.

Azienda USL N.2 di Perugia

- Dirigente Medico nella disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", a tempo determinato dall'1.6.2001 al 30.9.2002 e a tempo indeterminato dall'1.6.2003 al 15.10.2007.

Incarichi rivestiti:

incarico dirigenziale di natura professionale "Endoscopia Ginecologica", dall'1.7.2005 al 15.10.2007.

Azienda USL N.3 di Foligno poi Azienda USL Umbria 2

- Dirigente Medico nella disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", a tempo indeterminato dal 16.10.2007 al 31.5.2020.

Incarichi rivestiti:

incarico dirigenziale di natura professionale "Endoscopia Ginecologica", dall'1.8.2008 al 31.1.2018;

incarico dirigenziale di alta specializzazione "Endoscopia Ginecologica", dall'1.2.2018 al 31.5.2020.

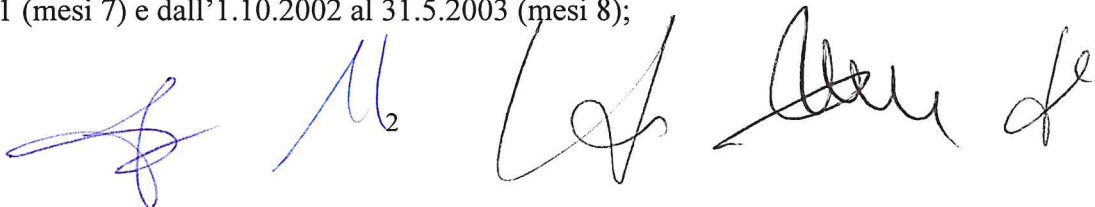
La candidata dichiara e certifica la nomina di facente funzione primariale in caso di assenza del titolare della Struttura Complessa di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale di Foligno, dal 14.1.2017 al 31.12.2018, e, al collocamento a riposo dello stesso, l'attribuzione temporanea delle funzioni di responsabile della medesima Struttura Complessa, dall'1.1.2019 al 15.6.2019.

La candidata dichiara e certifica di avere svolto il ruolo di Referente Qualità della Struttura Complessa di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale di Foligno, dal 2011, e di Referente per la Qualità ed il Rischio Clinico della medesima struttura, dal 31.1.2015.

La candidata dichiara e certifica la nomina di incaricato del trattamento dei dati, presso l'Azienda USL Umbria 2, dal 25.4.2019

La candidata, inoltre, dichiara e certifica:

- attività svolta nel Servizio di Continuità Assistenziale, presso l'Azienda USL N.3 di Foligno, negli anni 1995-1996, per complessive 492 ore;
- attività libero-professionale prestata presso la UO Ostetricia e Ginecologia dell'Azienda USL N.3 di Foligno, dal 21.8.1996 al 21.10.1996 (mesi 2);
- attività di Medicina Generica convenzionata prestata in qualità di sostituto nell'anno 1996, presso l'Azienda USL N.3 di Foligno, per complessivi 129 giorni;
- incarico di collaborazione libero-professionale per prestazioni specialistiche svolta presso UO Ostetricia e Ginecologia dell'Azienda USL N.2 Perugia, dal 6.11.2000 al 31.5.2001 (mesi 7) e dall'1.10.2002 al 31.5.2003 (mesi 8);



- attività chirurgica ginecologica svolta con contratto di collaborazione libero-professionale, presso l'Istituto Clinico Porta Sole di Perugia, convenzionato con il SSN, dal 3.6.2020 al 26.5.2022 (anni 2).

Servizio prestato nel livello dirigenziale nella disciplina: anni 18 e mesi 9

Con riguardo alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, si rinvia alla certificazione prodotta dalla candidata relativa a attività/casistica trattata nell'arco della vita professionale, presso varie strutture.

La commissione rileva:

- che la candidata ha maturato competenza ed esperienza professionali nell'ambito di strutture facenti capo ad aziende sanitarie territoriali, nonché presso Casa di Cura convenzionata ed attribuisce punti 8;
- che la candidata ha rivestito incarichi dirigenziali di natura professionale ed un incarico dirigenziale di alta specializzazione, ed attribuisce punti 8;
- che la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, anche con riguardo alle attività/casistiche trattate, in termini di volume e complessità, è aderente e rispondente alle esigenze esplicitate dall'Azienda nella definizione del fabbisogno ed attribuisce punti 8.

La commissione attribuisce complessivamente punti 24

Attività di formazione e di studio

La candidata attesta nel curriculum e produce documentazione relativa alla partecipazione ad un elevato numero di eventi formativi, in qualità di docente/relatore ed uditor, anche con esami e crediti formativi ECM.

In particolare la candidata dichiara e certifica:

- l'effettuazione di brevi periodi di addestramento sia all'estero che in Italia, finalizzati all'acquisizione di competenze nella diagnostica ecografica ostetrica e ginecologica, ottenendo anche certificazioni di competenza;
- il conseguimento della certificazione di iscrizione all'Albo dei Laparoscopisti e degli Isteroscopisti della SEGI;
- il conseguimento dell'accreditamento SIEOG per gli Operatori in Ecografia Ostetrica;
- il conseguimento del certificato di competenza della Fetal Medicine Foundation;
- il conseguimento dell'attestato di Member of International Society of Ultrasound in Obstetrics and Gynecology;
- il conseguimento dell'accreditamento IOTA;
- l'essere parte del Gruppo Tecnico Regionale per il percorso diagnostico-terapeutico assistenziale per il Lichen Sclerosus Atrophicus;
- il conseguimento dell'attestato di Formazione Specifica in Medicina Generale (19.12.1998);
- il conseguimento dell'attestato del Corso di Perfezionamento in Gestione Strategica del Personale in Sanità a.a. 2020 - 2021 (19.6.2021).

La commissione attribuisce punti 4

Attività didattica



3

La candidata dichiara e certifica:

- attività di docenza come Professore a Contratto presso la Scuola di Specializzazione di Ostetricia e Ginecologia di Perugia, nell'a.a. 1997/1998;
- attività di docenza come Professore a Contratto nell'ambito del Corso di Laurea in Infermieristica, presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Perugia, negli aa.aa. 2020/2021 e 2021/2022, seguendo anche come relatrice i dottorandi nell'elaborazione delle tesi.

La commissione attribuisce punti 2

Pubblicazioni

La candidata produce n.35 lavori editi a stampa, in collaborazione con altri autori, pubblicati su riviste scientifiche nazionali ed internazionali, anche in forma di abstract e atti congressuali.

La commissione attribuisce punti 1

TOTALE PUNTI ASSEGNATI 31

2) BURATTINI Luca, nato ad Ancona il 17.10.1962

REQUISITI DI AMMISSIONE

Anzianità di servizio nella disciplina e specializzazione nella disciplina.

CURRICULUM

Il candidato è in possesso di:

- specializzazione in Ginecologia e Ostetricia, conseguita il 29.7.1993.

Esperienza professionale

Il candidato presenta dichiarazioni e certificazioni relative al servizio prestato, come di seguito specificato:

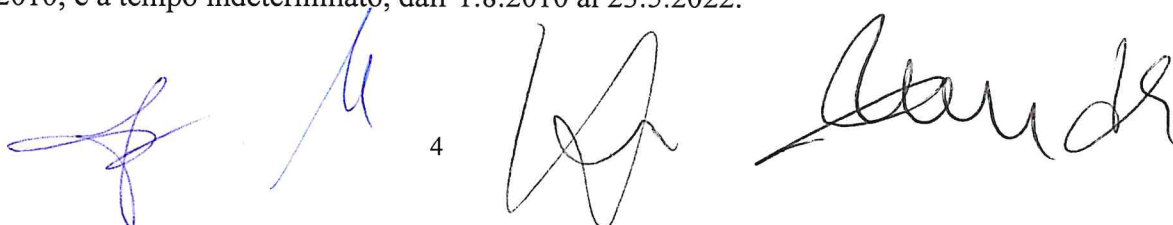
- Ufficiale Medico dell'Esercito presso Rgt. Artiglieria Missili di Ravenna, dal 24.4.1990 al 24.4.1991.

Ospedale Civile di Macerata

- Dirigente Medico a tempo determinato presso la Divisione di Ostetricia e Ginecologia, dal 23.5.1997 al 21.11.1997.

Azienda Ospedaliero Universitaria "Ospedali Riuniti Ancona Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi"

- Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia a tempo determinato, dal 10.3.2005 al 31.7.2010, e a tempo indeterminato, dall'1.8.2010 al 23.5.2022.



4

Il candidato dichiara di essere stato individuato quale sostituto del Direttore della SOD Clinica di Ostetricia e Ginecologia, in caso di assenza, negli anni dal 2020 al 2022.

Il candidato, inoltre, dichiara:

- attività di Guardia Medica Turistica svolta presso l'Azienda USL 21 di Fermo, dal 29.6.1992 al 30.8.1992 (mesi 2);
- attività di Assistente con rapporto libero-professionale svolta presso la Casa di Cura convenzionata "Villalba" di Macerata, nel Reparto di Chirurgia Generale, dall'1.1.1994 al 31.12.1994 (anni 1), e nel Reparto di Ostetricia e Ginecologia, dall'1.1.1995 all'1.2.1997 (anni 2 e mesi 1);
- attività di Dirigente Medico con rapporto libero-professionale prestata presso la SOD Ostetricia e Ginecologia degli Ospedali Riuniti di Ancona, dal 10.7.2000 al 9.3.2005 (anni 4 e mesi 8).

Servizio prestato come Ufficiale Medico dell'Esercito: anni 1

Servizio prestato nel livello dirigenziale nella disciplina: anni 17 e mesi 8

Con riguardo a tipologia e caratteristiche dell'Azienda Ospedaliero Universitaria "Ospedali Riuniti Ancona Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi" si rinvia al curriculum professionale ed alla relazione sulla tipologia dell'istituzione in cui è allocata la SOD Clinica di Ostetricia e Ginecologia prodotti dal candidato.

La tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate è delineata nel curriculum operatorio sintetico e dettagliato prodotto dal candidato.

La commissione rileva:

- che il candidato ha maturato competenza ed esperienza professionali per brevissimo periodo nell'ambito di struttura facente capo ad azienda sanitaria territoriale e successivamente presso un'Azienda Ospedaliero Universitaria, struttura sanitaria di III livello, erogante prestazione ad alta specializzazione, sia in campo ostetrico che ginecologico, ed attribuisce punti 10;
- che il candidato non indica la titolarità di incarichi dirigenziali, limitandosi a dichiarare di essere stato individuato quale sostituto del Direttore della SOD Clinica di Ostetricia e Ginecologia, in caso di assenza, negli anni dal 2020 al 2022, ed attribuisce punti 5;
- che la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, anche con riguardo alle attività/casistiche trattate, in termini di volume e complessità, è sufficientemente rispondente alle esigenze esplicitate dall'Azienda nella definizione del fabbisogno per scarsa rappresentazione della casistica operatoria ostetrica ed attribuisce punti 6.

La commissione attribuisce complessivamente punti 21

Attività di formazione e di studio

Il candidato attesta nel curriculum la partecipazione ad alcuni corsi come docente/moderatore, oltre alla partecipazione come uditori a numerosi eventi formativi, anche con crediti formativi ECM.

In particolare il candidato dichiara:



- la partecipazione al Corso di Perfezionamento di Chirurgia Ginecologica, presso la Clinica Ginecologica di Lubiana (Slovenia), nel 1996 per la durata di mesi 3;
- la partecipazione al Master Universitario annuale in Tecniche Avanzate di Chirurgia Pelvica Mininvasiva (2014).

La commissione attribuisce punti 2

Attività didattica

Il candidato dichiara di avere svolto attività nell'ambito dei corsi di tutoraggio per specializzandi presso la Clinica Ostetrica e Ginecologica degli Ospedali Riuniti di Ancona, dal 2015.

La commissione attribuisce punti 0,5

Pubblicazioni

Il candidato produce n.14 lavori editi a stampa, in collaborazione con altri autori, pubblicati su riviste scientifiche nazionali ed internazionali, anche in forma di abstract e atti congressuali.

La commissione attribuisce punti 1

TOTALE PUNTI ASSEGNATI 24,05

3) INDRACCOLO Ugo, nato a Bari il 31.8.1976

REQUISITI DI AMMISSIONE

Anzianità di servizio nella disciplina e specializzazione nella disciplina.

CURRICULUM

Il candidato è in possesso di:

- specializzazione in Ginecologia e Ostetricia, conseguita il 23.10.2006.

Esperienza professionale

Il candidato dichiara di avere prestato servizio come di seguito specificato:

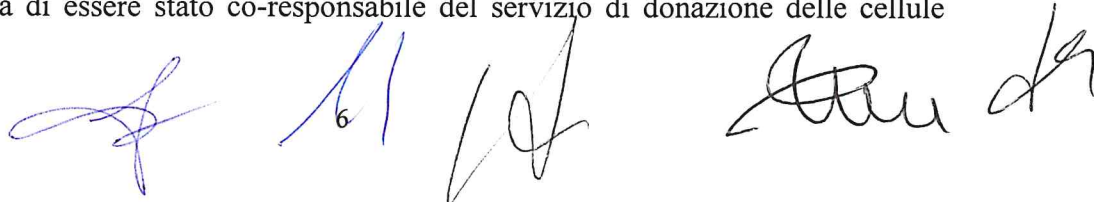
Azienda USL N.17 del Veneto

- Dirigente Medico nella disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", a tempo determinato dal 14.6.2008 al 9.1.2009.

ASUR Marche – Zona Territoriale 8 poi Area Vasta 3

- Dirigente Medico nella disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", a tempo indeterminato dal 10.1.2009 al 31.12.2014.

Il candidato dichiara di essere stato co-responsabile del servizio di donazione delle cellule



staminali dal cordone ombelicale.

Azienda USL Umbria 1

- Dirigente Medico nella disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", a tempo indeterminato dall'1.1.2015 al 19.1.2018 e dal 20.1.2020 al 20.5.2022.

Incarichi rivestiti:

incarico dirigenziale di natura professionale "Sala Parto", dall'1.3.2020 al 30.4.2022, ridenominato "Protocolli e Gestione delle Emergenze Ostetriche", a decorrere dall'1.5.2022.

Il candidato dichiara di essere stato individuato quale sostituto del Direttore di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale di Città di Castello, in caso di assenza, per l'anno 2021.

Azienda Ospedaliera Universitaria Arcispedale Sant'Anna di Cona (FE)

- Dirigente Medico nella disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", a tempo determinato dal 20.1.2018 al 19.1.2020.

Il candidato, inoltre, dichiara:

- attività di Guardia Medica interdivisionale svolta presso la Casa di Cura convenzionata Dott. Marchetti di Macerata, da gennaio 2005 a giugno 2008, per complessive 864 ore;
- attività di Guardia Medica svolta in qualità di sostituto presso la ASL 11 di Fermo, da gennaio 2004 a dicembre 2004, per complessive 56 ore.

Servizio prestato nel livello dirigenziale nella disciplina: anni 13 e mesi 11

Con riguardo alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, si rinvia a quanto dichiarato nel curriculum, all'elenco sintetico prodotto riferito agli ultimi 10 anni, nonché alla certificazione relativa ad attività chirurgica e di sala parto svolta nell'ambito delle Aziende Sanitarie ove ha prestato servizio.

La commissione rileva:

- che il candidato ha maturato competenza ed esperienza professionali nell'ambito di strutture facenti capo ad aziende sanitarie territoriali e, per un breve periodo, presso Azienda Ospedaliera Universitaria, ed attribuisce punti 6;
- che il candidato ha rivestito un incarico dirigenziale di natura professionale ed attribuisce punti 6;
- che la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, anche con riguardo alle attività/casistiche trattate, in termini di volume e complessità, è appena rispondente alle esigenze esplicitate dall'Azienda nella definizione del fabbisogno ed attribuisce punti 3.

La commissione attribuisce complessivamente punti 15

Attività di formazione e di studio

Il candidato attesta nel curriculum la partecipazione ad un elevato numero di eventi formativi, in qualità di docente/relatore ed uditor, anche con esami e crediti formativi ECM.

In particolare il candidato dichiara:

- l'effettuazione di soggiorno di studio/stage presso l'Ospedale San Salvatore di Pesaro

- per perfezionamento laparoscopico (anno 2009);
- il conseguimento del Dottorato di Ricerca in “Metodologie Diagnostiche e Terapeutiche nelle Scienze Medico-Chirurgiche e Forensi” (27.6.2011);
- il conseguimento del Master di I livello “Clinical and Epidemiological Research Coordinator” (6.12.2012);
- il conseguimento del Master di II livello “Metodologia Clinica e Biostatistica Applicata ai Clinical Trials” (12.2.2016);
- il conseguimento del Master di II livello “Management dei Processi Sanitari” (31.5.2021);
- il conseguimento dell’abilitazione scientifica nazionale per professore di II fascia, settore Ginecologia e Ostetricia (9.11.2018).

La commissione attribuisce punti 5

Attività didattica

Il candidato dichiara:

- di avere effettuato alcune ore di didattica integrativa presso l’Università di Foggia, nell’ambito di Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia, Infermieristica, Ostetricia e Fisioterapia, Master di II livello in Medicina d’Urgenza, Scuola di Specializzazione in Ginecologia e Ostetricia, come dettagliato nel curriculum;
- di avere effettuato alcune ore di didattica seminariale presso l’Università di Camerino, nell’ambito del Dottorato di Ricerca “Legal and Social Sciences”, come dettagliato nel curriculum;
- di avere effettuato alcune ore di didattica seminariale presso l’Università di Ferrara, nell’ambito della Scuola di Specializzazione in Ginecologia e Ostetricia, come dettagliato nel curriculum;
- di avere svolto attività di tutor di medici in formazione specialistica presso l’Università di Ferrara (a.a. 2016/2017).

La commissione attribuisce punti 4

Pubblicazioni

Il candidato produce n.109 lavori editi a stampa, nella quasi totalità in collaborazione con altri autori, pubblicati su riviste scientifiche nazionali ed internazionali, anche in forma di capitoli di volumi scientifici e atti congressuali.

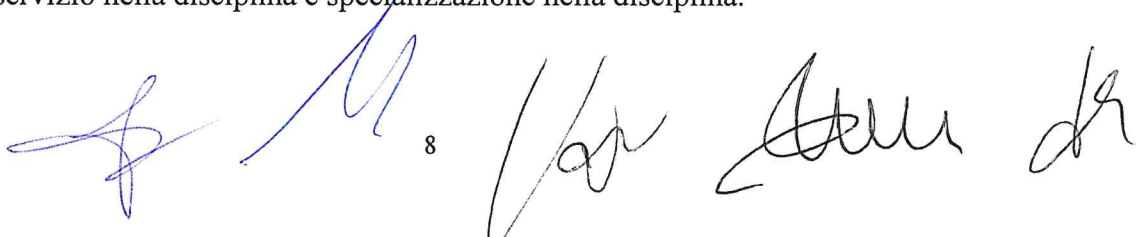
La commissione attribuisce punti 5

TOTALE PUNTI ASSEGNATI 29

4) ROSSETTI Dario, nato a Caserta il 23.10.1970

REQUISITI DI AMMISSIONE

Anzianità di servizio nella disciplina e specializzazione nella disciplina.



CURRICULUM

Il candidato è in possesso di:

- specializzazione in Ginecologia e Ostetricia, conseguita il 26.10.1999.

Esperienza professionale

Il candidato dichiara e certifica di avere prestato servizio come di seguito specificato:

Azienda USL 4 di Terni

- Dirigente Medico nella disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", a tempo determinato dal 26.7.2001 al 25.3.2002 e a tempo indeterminato dal 4.12.2002 al 31.12.2005.

Azienda USL 2 di Perugia

- Dirigente Medico nella disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", a tempo indeterminato dall'1.1.2006 al 31.8.2010.

Incarichi rivestiti:

incarico dirigenziale di natura professionale "Endoscopia Ginecologica", dall'1.1.2010.

Azienda USL 1 di Città di Castello poi USL Umbria 1

- Dirigente Medico nella disciplina di "Ginecologia e Ostetricia", a tempo indeterminato dall'1.9.2010 al 26.4.2022.

Il candidato dichiara e certifica di essere stato individuato quale sostituto del Direttore di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale di Città di Castello, in caso di assenza, per l'anno 2022, per l'esercizio delle funzioni inerenti esclusivamente l'aspetto della gestione clinica del reparto.

Il candidato, inoltre, dichiara e certifica:

- attività assistenziale prestata con contratto libero-professionale presso la UO di Ostetricia e Ginecologia dell'Azienda USL 1 di Città di Castello, dal 20.5.2002 al 30.11.2002 (mesi 6).

Servizio prestato nel livello dirigenziale nella disciplina: anni 20 e mesi 1

Con riguardo alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, si rinvia a quanto dichiarato nel curriculum, relativamente all'attività svolta durante il Corso di Formazione Specialistica ed il Dottorato di Ricerca, nonché alla certificazione relativa all'attività chirurgica svolta nell'ambito dell'Azienda USL Umbria 1.

La commissione rileva:

- che il candidato ha maturato competenza ed esperienza professionali nell'ambito di strutture facenti capo ad aziende sanitarie territoriali ed attribuisce punti 8;
- che il candidato ha rivestito un incarico dirigenziale di natura professionale ed attribuisce punti 7;
- che la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, anche con riguardo alle attività/casistiche trattate, in termini di volume e complessità, è buona e rispondente alle esigenze esplicitate dall'Azienda nella definizione del fabbisogno ed attribuisce punti 10.

La commissione attribuisce complessivamente punti 25

Attività di formazione e di studio

Il candidato attesta nel curriculum e certifica in parte la partecipazione ad un discreto numero di eventi formativi, anche con esami e crediti formativi ECM, in qualità di docente/relatore, uditore e membro della segreteria scientifica.

In particolare il candidato dichiara e certifica:

- di avere ricoperto il ruolo di segretario di redazione del Giornale della Società Italiana di Endoscopia Ginecologica, dal 2000 al 2008;
- il conseguimento del Dottorato di Ricerca in “Problemi Emergenti in Ginecologia: Chirurgia Laparoscopica e Fisiopatologia della Menopausa” (16.12.2002);
- la frequenza alle attività di reparto e di sala operatoria di chirurgia oncologica e ginecologica della Fondazione IRCSS Istituto Nazionale dei Tumori, dal 19 al 23 gennaio 2009, dal 9 al 13 febbraio 2009 e dal 23 al 25 marzo 2009)
- il conseguimento del certificato di competenza SIEOG (1.12.2014);
- di essere accreditato Fetal Medicine Foundation Translucenza Nucale e Osso Nasale (2014).

La commissione attribuisce punti 4

Attività didattica

Il candidato certifica di avere svolto attività didattica integrativa nell’ambito del Corso di Perfezionamento in “Metodologie Diagnostiche ed Integrate in Ostetricia e Ginecologia”, presso l’Università di Perugia, per esercitazioni pratiche o simulate, nell’a.a. 1997/1998.

La commissione attribuisce punti 0,5

Pubblicazioni

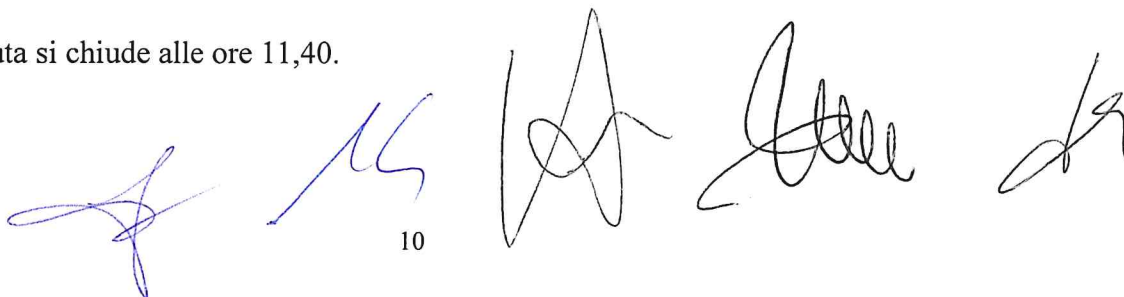
Il candidato produce n.38 lavori editi a stampa, in collaborazione con altri autori, pubblicati su riviste scientifiche nazionali ed internazionali, per la maggior parte in forma di atti congressuali ed abstract.

La commissione attribuisce punti 1

TOTALE PUNTI ASSEGNATI 30,05

La commissione, ultimata la valutazione del curriculum dei candidati ammessi a partecipare alla selezione, prende atto che tutti hanno ottenuto per il curriculum un punteggio pari ad almeno la metà del punteggio massimo attribuibile e, pertanto, sono ammessi a sostenere il colloquio.

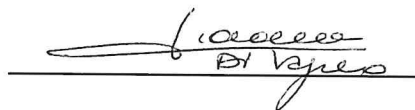
La seduta si chiude alle ore 11,40.



Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Dott. DI VAGNO Giovanni

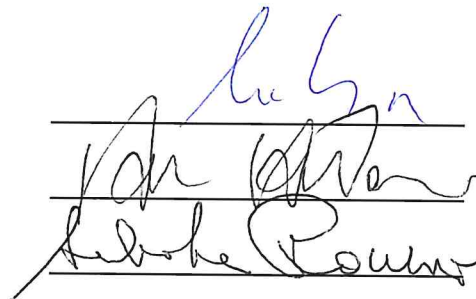
Handwritten signature of Giovanni Di Vagno in black ink, written over a horizontal line.

I COMPONENTI

Dott. SICILIA Luigi

Dott. ANTONELLI Andrea

Dott. RONSINI Salvatore

Three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The signatures are for Luigi Sicilia, Andrea Antonelli, and Salvatore Ronsini.

LA SEGRETARIA

Dott.ssa PROIETTI Aede

Handwritten signature of Aede Proietti in blue ink, written over a horizontal line.

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 1
SEDE LEGALE: Via Guerra, 17/21 - PERUGIA

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI DIREZIONE UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA GUBBIO E GUALDO TADINO, PROFILO PROFESSIONALE DIRIGENTE MEDICO, AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE, DISCIPLINA DI "GINECOLOGIA E OSTETRICIA".

VERBALI DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

VERBALE N.3

L'anno duemilaventitre, il giorno 13 del mese di febbraio, alle ore 11,45, presso la Sala Riunioni, in Via Guerra 21 a Perugia, si è riunita la commissione di valutazione preposta all'espletamento della selezione relativa all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di direzione UOC Ostetricia e Ginecologia Gubbio e Gualdo Tadino, Profilo Professionale Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, Disciplina di "Ginecologia e Ostetricia".

La commissione è composta come ai precedenti verbali.

Il presidente, constatata la regolare costituzione della commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La commissione si è riunita per procedere allo svolgimento del colloquio, con le modalità indicate nell'art.12, comma 5, della Delibera della Giunta Regionale dell'Umbria 22.7.2013, n.831.

Il colloquio deve essere diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riguardo anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda.

La commissione, per garantire la massima uniformità di giudizio, stabilisce che tutti i candidati saranno valutati sui medesimi argomenti.

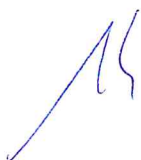
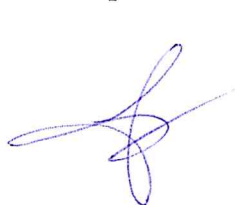
Predetermina, quindi, per il sorteggio della prova che tutti dovranno sostenere, tre gruppi di quesiti contraddistinti da un numero, composti ciascuno da due domande, di cui una relativa alle competenze tecniche e professionali e l'altra a contenuto gestionale/organizzativo, come di seguito riportato:

1

Gestione chirurgica delle EPP
Gestione dei conflitti

2

PDTA masse pelviche
Integrazione ospedale territorio



1



Sepsi in ostetricia**Rischio clinico nella prevenzione delle infezioni ospedaliere**

Ogni prova viene inserita in una busta sigillata e firmata esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della commissione e dalla segretaria.

Alle ore 12,10 la segretaria procede ad ammettere i candidati nel locale d'esame.

Sono presenti i seguenti candidati:

1. INDRACCOLO Ugo
2. ROSSETTI Dario

Risultano, invece, assenti BORI Stefania e BURATTINI Luca, che vengono, pertanto, considerati rinunciari.

Il presidente, fatta constatare ai candidati presenti l'integrità della chiusura delle buste contenenti le prove, invita un candidato a sorteggiare la prova da svolgere.

Il candidato INDRACCOLO Ugo estrae la busta che contiene la prova contrassegnata con il numero 2 avente ad oggetto:

PDTA masse pelviche**Integrazione ospedale territorio**

Il foglio sul quale è trascritta la prova viene fatto controfirmare a margine dal candidato che ha proceduto all'estrazione, senza che il medesimo prenda visione del contenuto della prova stessa, che verrà reso noto a ciascun candidato nel momento in cui sarà chiamato a sostenerla.

Vengono successivamente aperte le altre due buste contenenti le prove non estratte contrassegnate con i numeri 1 e 3 e viene data lettura del contenuto.

Il presidente illustra ai candidati le modalità di svolgimento del colloquio. In particolare li informa che saranno ammessi a sostenere la prova uno alla volta, in ordine alfabetico, previa identificazione ed esibizione di idoneo e valido documento di riconoscimento.

Il colloquio si svolge alla presenza dell'intera commissione.

Al termine del colloquio, per ciascun candidato la commissione, nell'esprimere una valutazione complessiva, formula il giudizio sotto riportato e attribuisce il punteggio indicato:

Dott. INDRACCOLO Ugo

Ben orientato nei percorsi diagnostico-terapeutici. Dimostra una prospettiva organizzativa manageriale. Ottima aderenza alle linee guida riconosciute.

La commissione attribuisce punti 45



Dott. ROSSETTI Dario

Ben orientato nei percorsi diagnostico-terapeutici. Dimostra una prospettiva organizzativa manageriale. Ottima padronanza operativa dovuta alla casistica e all'esperienza maturata.

La commissione attribuisce punti 45

La commissione prende atto che entrambi i candidati hanno ottenuto l'idoneità al colloquio, avendo conseguito un punteggio pari ad almeno la metà del punteggio massimo attribuibile.

La commissione procede, quindi, al riepilogo dei punteggi attribuiti ai candidati risultati idonei e forma la seguente graduatoria:

N.	Cognome e nome	Data di Nascita	Punteggio Curriculum	Punteggio Colloquio	Totale
1	ROSSETTI Dario	23.10.70	30,50	45,00	75,50
2	INDRACCOLO Ugo	31.08.76	29,00	45,00	74,00

La graduatoria viene affissa dalla segretaria nel locale d'esame.

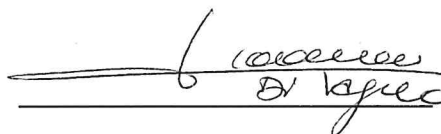
La commissione dispone, infine, di trasmettere al Direttore Generale i verbali dei lavori, unitamente ad una relazione sintetica delle operazioni condotte, in cui è individuata la terna dei candidati idonei, formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, da pubblicare nel sito aziendale.

La seduta si chiude alle ore 13,40.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

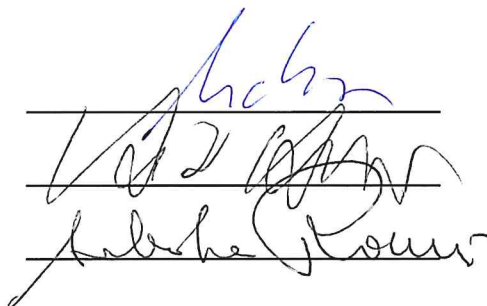
Dott. DI VAGNO Giovanni

**I COMPONENTI**

Dott. SICILIA Luigi

Dott. ANTONELLI Andrea

Dott. RONSINI Salvatore

**LA SEGRETARIA**

Dott.ssa PROIETTI Aede



AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 1
SEDE LEGALE: Via Guerra, 17/21 - PERUGIA

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI DIREZIONE UOC OSTETRICIA E GINECOLOGIA GUBBIO E GUALDO TADINO, PROFILO PROFESSIONALE DIRIGENTE MEDICO, AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE, DISCIPLINA DI "GINECOLOGIA E OSTETRICIA".

RELAZIONE SINTETICA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

L'anno duemilaventitre, il giorno 13 del mese di febbraio, alle ore 13,45, presso la Sala Riunioni, in Via Guerra 21 a Perugia, si è riunita la commissione di valutazione preposta all'espletamento della selezione relativa all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico di direzione UOC Ostetricia e Ginecologia Gubbio e Gualdo Tadino, Profilo Professionale Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, Disciplina di "Ginecologia e Ostetricia".

La commissione di valutazione, nominata con delibera del Direttore Generale n.1112 del 13.10.2022, modificata con delibera n.1233 del 25.11.2022, risulta così composta:

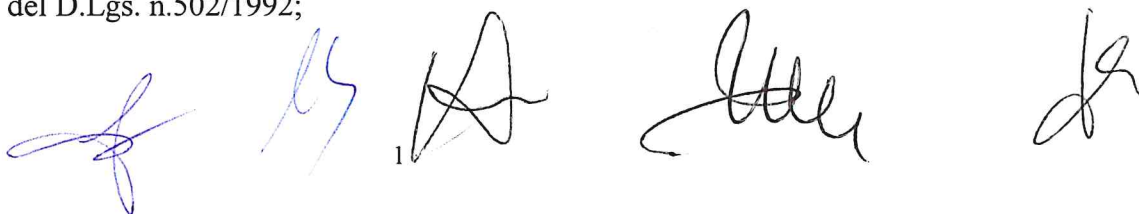
- Dott. SICILIA Luigi	Direttore Sanitario ff	COMPONENTE
- Dott. ANTONELLI Andrea	ASL Toscana Nord-Ovest	COMPONENTE
- Dott. RONSINI Salvatore	ASL Salerno	COMPONENTE
- Dott. DI VAGNO Giovanni	ASL Bari	COMPONENTE
- Dott.ssa PROIETTI Aede	Collab. Amm.vo Prof.le	SEGRETARIA

La commissione, ultimata la procedura selettiva, si è riunita per redigere una relazione in forma sintetica delle operazioni condotte, da trasmettere formalmente al Direttore Generale e da pubblicare nel sito aziendale.

La commissione attesta, quindi, quanto di seguito esplicitato:

- la selezione ha avuto luogo in data odierna e si è svolta in conformità alle norme di legge e alle altre disposizioni che ne regolano l'espletamento, con particolare riferimento all'art.15 del D.Lgs. 30.12.1992, n.502, e smi, al DPR 10.12.1997, n.484, alla Legge Regione Umbria 20.7.2011, n.6, ed alla Delibera della Giunta Regionale dell'Umbria 22.7.2013, n.831, recante: "Direttiva alle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Umbria per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa per la dirigenza medico-veterinaria e dirigenza sanitaria in applicazione dell'art.4 del D.L. n.158/2012, convertito con modificazioni, nella L. n.189/2012";

- ha svolto le funzioni di presidente della commissione di valutazione il Dott. DI VAGNO Giovanni, eletto all'unanimità tra i membri sorteggiati, ai sensi di quanto disposto al comma 7-bis dell'art.15 del D.Lgs. n.502/1992;



- la commissione ha preso atto che, con determina dirigenziale n.2915 del 3.10.2022, sono stati ammessi a partecipare alla selezione i seguenti candidati:

1. BORI Stefania
2. BURATTINI Luca
3. INDRACCOLO Ugo
4. ROSSETTI Dario

- la commissione ha preso atto, inoltre, dei criteri e delle modalità di valutazione declinati nel bando, che scaturiscono dal complesso delle disposizioni normative sopra richiamate, integrandoli come dettagliatamente specificato nei verbali dei lavori;

- ad ogni operazione la commissione ha proceduto collegialmente ed ogni decisione è stata presa all'unanimità;

- la valutazione dei candidati è stata specificamente orientata alla verifica dell'aderenza dei contenuti del curriculum e degli esiti del colloquio al fabbisogno dell'Azienda, che ha definito il profilo professionale del dirigente da incaricare, sotto l'aspetto oggettivo e soggettivo, ricevuto dalla commissione, per mano della segretaria;

- la valutazione del curriculum dei candidati è stata effettuata dalla commissione prima dello svolgimento del colloquio;

- sono stati attentamente esaminati e valutati dalla commissione il curriculum e la documentazione prodotti dai candidati ammessi a partecipare alla selezione;

- sono stati ammessi a sostenere il colloquio tutti i candidati, avendo ottenuto un punteggio complessivo per il curriculum pari ad almeno la metà del punteggio massimo attribuibile;

- si sono presentati in data odierna per sostenere il colloquio i seguenti candidati:

1. INDRACCOLO Ugo
2. ROSSETTI Dario

- sono risultati, invece, assenti BORI Stefania e BURATTINI Luca, che, pertanto, sono stati considerati rinunciari;

- entrambi i candidati presenti hanno sostenuto il colloquio e conseguito l'idoneità, avendo raggiunto un punteggio complessivo pari ad almeno la metà del punteggio massimo attribuibile;

- la commissione ha redatto i verbali delle operazioni condotte e stilato la graduatoria sotto riportata:

N.	Cognome e nome	Data di Nascita	Punteggio Curriculum	Punteggio Colloquio	Totale
1	ROSSETTI Dario	23.10.70	30,50	45,00	75,50
2	INDRACCOLO Ugo	31.08.76	29,00	45,00	74,00



- la graduatoria è stata mostrata dalla segretaria ai candidati rimasti in attesa.

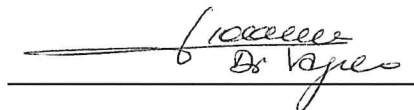
La commissione dispone, infine, di trasmettere al Direttore Generale i verbali dei lavori e la presente relazione sintetica, da pubblicare nel sito aziendale prima della nomina del candidato prescelto.

La seduta si chiude alle ore 13,50.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Dott. DI VAGNO Giovanni

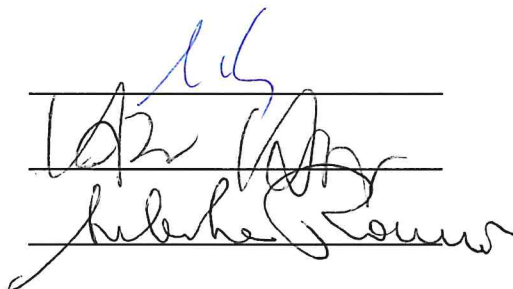
Handwritten signature of Giovanni Di Vagno in black ink, written over a horizontal line.

I COMPONENTI

Dott. SICILIA Luigi

Dott. ANTONELLI Andrea

Dott. RONSINI Salvatore

Three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The signatures are for Luigi Sicilia, Andrea Antonelli, and Salvatore Ronsini.

LA SEGRETARIA

Dott.ssa PROIETTI Aede

Handwritten signature of Aede Proietti in blue ink, written over a horizontal line.