

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VINTI GABRIELLA**
Indirizzo **06024 GUBBIO (PG)**
Telefono **075 8933620 3484769044**
Fax
E-mail **gabriella.vinti@uslumbria1.it**
Nazionalità **italiana**
Data di nascita **01/05/1957**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 1/07/2006 – ad oggi)

DAL 01/01/2020 INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE ISP ALTO CHIASCIO con durata quinquennale

Dal 01/01/2017 – con durata triennale - responsabile Struttura Semplice ISP Alto Chiascio

Nel 2018 incarico di sostituzione Responsabile UOSD Epidemiologia. responsabile S.S. Servizio ISP Alto Chiascio e funzioni statistico-epidemiologiche per programmi di screening con:

decisione amministrativa n. 852 del 25/10/2013 decorrenza 1.1.2014

decisione amministrativa n. 1014 del 30.12.2010 decorrenza 1.1.2011

decisione amministrativa del Direttore Generale ASL 1 n. 319 del 5/6/2006 decorrenza 01/07/2006

dal 2010 ad oggi presidente commissione medica Integrata

(Invalidità Civile legge 104/1992 legge 68) del Distretto Alto Chiascio

dal 2008 Presidente Commissione Medica per il riconoscimento dell'invalidità civile

dal 1993 servizio di Pronto Disponibilità del Dipartimento di Prevenzione

dal 02/01/1992 assistente medico di ruolo con rapporto di lavoro a tempo pieno presso il Dipartimento di Prevenzione Servizio Igiene e Sanità Pubblica

1991 componente della Commissione Medica di ASL per il riconoscimento dell'Invalidità Civile

1990 servizio di Guardia Medica c/o USL n.2

1990 e 1991 prestazione di volontariato nella USL n.2 presso SPESML

1988-1990 sostituzioni medici di medicina generale

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Direttore Generale USL Umbria 1

• Tipo di azienda o settore

USL Umbria 1

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dirigente Medico di I° livello

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date () "Corso annuale di perfezionamento in Educazione Sanitaria" CSESI Perugia nell'anno accademico 1998-1999
7-10 febbraio 2000 atelier "Educazione alla salute e comunicazione" PG
19-23 febbraio 2001 Atelier "Gruppi di lavoro e gruppi di apprendimento"
8-12 ottobre 2001 Atelier " Educazione degli adulti"
12-15 nov. Atelier 2002 "Benessere della persona e stili alimentari" CSESI PG
17/07/1987 LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA c/o UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PG
1987 ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE MEDICA
Diploma di maturità classica Liceo G. Mazzatinti di Gubbio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

dal **2015 al 2019** vice coordinatore aziendale sistema di sorveglianza PASSI

dal **2013** componente commissione tecnica di ambito territoriale per l'autorizzazione al funzionamento dei servizi socio-assistenziali a carattere residenziale e semi-residenziale per le persone anziane autosufficienti

dal **2010** componente GOS (Gruppo Operativo Sicurezza) per lo stadio di Gubbio
dal **2008** componente commissione tecnica territoriale per il rilascio autorizzazioni apertura e funzionamento servizi socio educativi per la prima infanzia

dal **2003** componente delle Commissioni Comunali di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo del territorio Alto Chiascio

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: buono

livello: buono

livello: elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

mantenimento di alti livelli di collaborazione con i colleghi, ottimo comportamento nei riguardi dell'utenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

capacità di adottare soluzioni idonee per affrontare situazioni contingenti (PANDEMIA); costante attenzione al raggiungimento degli obiettivi assegnati; attenzione al miglior utilizzo delle risorse disponibili

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

utilizzo di tecnologie informatiche: programma regionale gestione COVID programmi gestionali anagrafe sanitaria e sistema di notifica malattie infettive; programma informatizzato INPS per la gestione della commissione medica integrata (Invalidità Civile legge 104/1992 legge 68)

ULTERIORI INFORMAZIONI
IN REGOLA CON IL
CONSEGUIMENTO DEI
CREDITI FORMATIVI ECM

IN DATA 02/06/2022
CONFERIMENTO
ONORIFICENZA
“CAVALIERE DELL’ORDINE
AL MERITO DELLA
REPUBBLICA ITALIANA”

DOTT.SSA GABRIELLA VINTI