## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LUCIFORA MARIA CHIARA

Telefono Aziendale 34893719397

Fax

E-mail mariachiara.lucifora@uslumbria1.it

Nazionalità ITALIANA

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Usl 1 dell'Umbria Via Guerra, 21 Perugia

• Tipo di azienda o settore

Azienda Sanitaria Dirigente Medico

Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal **1992 al Marzo 1993**, Dir Medico presso l'area funzionale di Prevenzione e Sanità Pubblica, presso USL del Lago Trasimeno

Dal **1993 al 2009** Dir. Medico Centro di Salute Trasimeno sud ( Panicale, Tavernelle, Città della Pieve) con referenza per lle Vaccinazioni.

Dal **Gennaio 2004 al Maggio 2005**, in aggiunta al precedente incarico, Referente per il Servizio Consultoriale del Trasimeno;

Dal **2006**, in aggiunta ai precedenti incarichi, staff alla Direzione, referente Specialistica del Distretto Trasimeno e referente qualità Distretto Trasimeno

Dal **2009** Responsabile Struttura Semplice "Strutture Residenziali e Semiresidenziali Distretto Trasimeno", referente Rischio Clinico Distretto Trasimeno, staff alla Direzione, referente Specialistica del Distretto Trasimeno e componente per la Qualità come referente del Distretto Trasimeno

Dal **2013** Responsabile Struttura Semplice "Strutture Residenziali e Semiresidenziali Distretto Trasimeno", referente Rischio Clinico Distretto Trasimeno, staff alla Direzione, referente Specialistica del Distretto Trasimeno, e referente Qualità Distretto Trasimeno e anche responsabile dell'Unità Valutativa Geriatrica (UVG) del Distretto Trasimeno;

Dal 15.12.2020 Responsabile Struttura Semplice "Centro di Salute Trasimeno Nord"

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maturità Scientifica nel 1980, Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia nel 1986 con la votazione di 110/10 e lode, Specializzazione in Tisiologia e malattie dell'apparato respiratorio nel 1990 con votazione di 50/50 e lode. Ha frequentatol'Istituto di Pneumologia dell'università di Palermo quale medico interno dal 1988 al Febbraio 1990 e poi l'unità organica di Pneumologia dell'Ospedale "R.Silvestrini di Perugia in qualità di medico interno dal Marzo 1990 al Febbraio 1990.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Formazione ed esperienza nell'ambito di tutte attività proprie dei Centri di Salute, nell' ambito delle Cure primarie e "governo" delle azioni necessarie ad affrontare le patologie cronico-degenerative e la presa in carico dei casi complessi, nella logica di rete dei servizi e di integrazione socio-sanitaria, con riferimento anche alla non autosufficienza.

Pagina I - Curriculum vitae di [LUCIFORA MARIA CHIARA] Per ulteriori informazioni:

www.sito.it

Promozione ed implementazione di attività territoriali e monitoraggio e verifica dei risultati di interventi e programmi di miglioramento della qualità, accreditamento, gestione del rischio clinico e della sicurezza delle cure. Abilità nella gestione del sistema Atlante nella residenzialità e nella Non autosufficienza con buone capacità di elaborazione delle informazioni nell'ottica del continuo miglioramento professionale e organizzativo della struttura e del team operativo. Medico-Chirurgo

Qualifica conseguita
Altro

Partecipazione a numerosi convegni e attività di formazione inerenti l'organizzazione delle cure primarie, delle vaccinazioni, dei percorsi per le cure specialistiche, di sistemi di qualità, e re training annuali per BLS, PBLS, ILS, partecipazione ai percorsi delle cure palliative, ai percorsi per Screenings per tumori della mammella, del collo dell'utero, del colon. Partecipazione ad attività di formazione su Vaccinazioni::efficacia, sicurezza e comunicazione.

Partecipazione ad attività di formazione su demenze e sindromi geriatriche, risk management, piano cronicità e strumenti dell'integrazione ospedale -territorio, percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia, ruolo dei dirigenti, trasparenza e prevenzione della corruzione. Pertecipazione a corsi di aggiornamento per implementazione del Sistema <a href="https://doi.org/10.1001/jet.nu/miglioramento">https://doi.org/10.1001/jet.nu/miglioramento</a> del Sistema <a href="https://doi.org/10.1001/jet.nu/miglioramento</a> del Sistema <a href="https://doi.org/10.100

Partecipazione a gruppi di lavoro per le Procedure Aziendali "Gestione Sistema CUP", per i Regolamenti RSA, RP, per i sistemi di valutazione UVG.

Formazione per l'accreditamento Istituzionale sec. RR.n.10 del 26.09.2018 In periodo di emergenza COVID: formazione sui protocolli di gestione delle misure di prevenzione e contenimento del contagio Covid 19 nelle strutture sanitarie, gestione e trattamento domiciliare e vaccinazioni per adulti e bambini. Nel 2022

Membro a Commissione per controllo Farmacie del Territorio. Partecipazione a Commissione Distretto Trasimeno - Spesa Farmaceutica Territoriale.

Attività di docenza per i Medici di medicina generale nel 2009 su" Il medico di Medicina generale nel sistema Sanitario Nazionale: aggiornamenti normativi"; nel 2011 su "RAO nelle varie discipline specialistiche MMGe PLS", nel 2014 su Nuove modalità e strumenti di valutazione per la formulazione delle liste di attesa per l'inserimento di anziani non autosufficienti in R.P. Nel 2019 su "La Residenza sanitaria Assistenziale, struttura intermedia per la gestione della cronicità".

Partecipazione al Concorso ONDA Bollino Rosargento anno 209-2021 per le Residenze Protette San Sebastiano e O. Brancaleoni: riconosciuti 3 Bollini Rosargento per la qualità delle strutture

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

**ALTRE LINGUA** 

**INGLESE** 

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale
ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. BUONA CAPACITÀ DI ASCOLTO E DI RELAZIONE SVILUPPATA NELLA LUNGA ESPERIENZA NEI DIVERSI CONTESTI LAVORATIVI E NEI DIVERSI INCARICHI SVOLTI E NEL QUOTIDIANO LAVORO DI EQUIPE MULTIPROFESSIONALE.

ACQUISITA ED ESERCITATA INOLTRE ANCHE NELL'AMBIENTE FAMILIARE E NELLA RETE AMICALE E DI VOLONTARIATO.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. BUONA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA ACQUISITA NELL' AMBITO LAVORATIVO E NELLE VARIE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO .

# CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI PROGRAMMI INFORMATICI UTILI PER L'ATTIVITÀ LAVORATIVA: WORD, EXCELL, PROGRAMMA VACCINAZIONI, PROGRAMMA <u>ATL@NTE</u> PER VALUTAZIONI MULTIDIMENSIONALI, PAI ED ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Canto

PATENTE O PATENTI Patente di guida tipo B

DATI PERSONALI Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo

30 Giugno 2003, n. 196" Codice in materia di protezione dei dati personali"

Magione, 06.08.2022

Dr.ssa Maria Chiara Lucifora