

## CURRICULUM VITAE

Nome Stefano Lentini  
Telefono 3482504535  
Fax  
E-mail stefano.lentini@uslumbria1.it

Nazionalità italiana

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 1/05/2016 a tutt'oggi USL Umbria 1 : **Responsabile Direzione Medica Ospedali Del Trasimeno**

Dal 1/7/ 2008 al 15/1/ 2016 : USL Umbria 1 : **Direttore Distretto Media Valle del Tevere**

Dal 17/5/ 1999 al 30/6/ 2008 EX USL n 2 Perugia : **Responsabile UOS Coordinamento Attività Specialistica** comprendente le seguenti strutture e Servizi : "Poliambulatorio Europa" , "Poliambulatorio Ponte San Giovanni " , Servizio di Riabilitazione Adulto Geriatrica " Distretto del Perugino ,Servizio di Continuità Assistenziale " Distretto del Perugino.

Dal 22/6/ 1998 al 16/5/ 1999 EX USL n 2 Perugia Corciano Deruta : **Responsabile RSA Santa Margherita** (Residenza Sanitaria Assistenziale per anziani e disabili creata nell'ambito del piano attuativo del Progetto per il superamento dell'ex Ospedale Psichiatrico di Perugia)

Dal 1/4/ 1996 al 30/10/ 1997 Ex USL N 3 Perugia Corciano Deruta : **Responsabile di Ambito** ( Aggregazione di Servizi territoriali comprendenti piu' Distretti Socio Sanitari di Base di circa 58.000 abitanti )

Dal 1/7/ 1988 al 16/5/ 1999 Ex USL N 3 Perugia Corciano Deruta : **Coordinatore Distretto Socio Sanitario di Base di Deruta**

Dal 22 /12/ 1987 al 30/6/1988 Ex USL N 4 Valle Umbra Sud : **Coordinatore Distretto Socio Sanitario di Base di Cannara**

Dal 29/6/1984 al 22/12/ 1987 USL N 37 Breno (BS) : **Assistente Medico presso il Servizio Igiene Pubblica Ambientale e Tutela della Salute nei Luoghi di Lavoro con incarico di Responsabile del Distretto N 2 di Cedegolo** ( Ambito territoriale comprendente 7 Comuni) . In tale periodo oltre alle funzioni di natura igienistica e di ex Ufficiale Sanitario ha avuto responsabilità organizzative relative ai Servizi sanitari di base

Dal 3/1/ 1983 al 2/7/1983 USL N 37 Breno (BS) : **Assistente Medico** presso il Reparto di Medicina dell'Ospedale di Edolo (BS), Tirocinio Pratico Ospedaliero prestato ai sensi della L. 18:04.1975 N 148 e D.M. 28.10.1975

Dal 1/1/ 2000 al 31/12/2020 Membro del Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Perugia con funzione di Segretario dal 1/1/2012

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno accademico 1981/82 Università degli Studi di Perugia : Laurea in Medicina e Chirurgia con votazione di 104/110

18/7/1986 Università degli Studi di Perugia : Diploma di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva (orientamento sanità Pubblica) con votazione di 50/50 e Lode

30/10/1989 Università degli Studi di Perugia : Diploma di specializzazione in Igiene e Tecnica Ospedaliera con votazione di 50/50

E' coautore di n. tre pubblicazioni ; ha partecipato a vari convegni,seminari e corsi di formazione riferiti ai temi dell'organizzazione sanitaria e della prevenzione e tra questi:

- Corso Estivo di Educazione Sanitaria (organizzato dal Centro Sperimentale per l'Educazione Sanitaria di Perugia).
- Corso di Aggiornamento per Medici addetti alle Funzioni dell'Area Territoriale (organizzato dall'Assessorato alla Sanità della Regione Umbria).  
Seminario su "L'Assistenza a domicilio: Livelli di integrazione e indicatori di verifica" (organizzato dalla Fondazione "E. Zancan" e dalla U.S.S.L. Valle Umbra Sud Foligno).
- Corso di Formazione su "L'Organizzazione del Distretto Socio Sanitario" (organizzato dall'Istituto di Ricerca e Formazione di Direzione Aziendale del gruppo IRI e dalla U.S.S.L. di Perugia").
- Corso di Formazione sull'Assistenza domiciliare dei soggetti affetti da AIDS e patologie correlate (presso l'Istituto Superiore di Sanità).
- Corso di Formazione su "Modelli organizzativi per le nuove Aziende Sanitarie" tenutosi a Milano presso la SDA Bocconi.
- Corso di Formazione su "I Servizi Distrettuali per l'Assistenza Sanitaria primaria tra Domanda e Offerta" (organizzato dall'Assessorato alla Sanità della Regione Umbria e dalla Società italiana Medici di famiglia e di Comunità).
- Corso di Formazione per Dirigenti dei Servizi territoriali (gestito dalla SDA Bocconi e organizzato dalla U.S.L. n°2 di Perugia).
- Corso di Formazione su "I Distretti: articolazione chiave per la semplificazione dell'organizzazione e il governo della domanda" (organizzato dall'Azienda U.S.L. n°2).
- Corso di Inglese per Operatori sanitari (Servizio di Formazione Azienda 2).
- Corso di formazione sul "Miglioramento continuo della qualità" (Servizio di Formazione Azienda 2).
- Corso E.C.M. "Qualità e accreditamento" (Commissione Nazionale per la Formazione Continua).
- "Corso di Base per la gestione ed il controllo dei tempi e delle liste di attesa nella Specialistica Ambulatoriale (Ag. San. Pubbl. Regione Lazio).
- Corsi di formazione organizzati dal Servizio di Formazione Azienda 2 su "Sistemi complessi in Sanità", "Audit", "Rischio Clinico"; "Day Surgery:Governance clinica e continuità assistenziale postdimissione"
- Corso di Formazione sulla Gestione e Controllo dei tempi e delle liste di attesa nella specialistica ambulatoriale presso L'ASP Regione Lazio; "L'Attuazione dei Regolamenti aziendali in materia di Responsabilità disciplinari, orari di lavoro, valutazione del personale". "Addestramento all'uso dei dispositivi di protezione individuale e gestione dei casi di Ebola nelle strutture ospedaliere e territoriali"
- Corso di formazione "La farmacovigilanza", organizzato dall'Azienda Ospedaliera di Perugia .

Ha inoltre partecipato ai lavori del Progetto Nazionale CCM 2012 " La vigilanza delle malattie croniche , la prevenzione delle complicanze e la gestione dei pazienti con dolore cronico nelle modalità organizzative della Casa della Salute (costruzione di un sistema informativo) organizzato dal Ministero della Salute , Regione Toscana, Istituto superiore di Sanità e Fondazione Labos . In data 25 aprile 2015.i ha svolto il ruolo di Relatore (in rappresentanza dell'Umbria ) nel Convegno conclusivo tenutosi a Roma presso l' Istituto superiore di Sanità .

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA italiano

ALTRA LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale buona

**TEDESCO**

- Capacità di lettura elementare
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Buone capacità e competenze relazionali orientate alla creazione un clima organizzativo collaborativo e favorevole al conseguimento degli OBV assegnati. alle Strutture e Servizi in cui ha lavorato .

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

nel corso degli anni ha diretto varie Strutture e Servizi sanitari con numerosi operatori di riferimento; ha gestito anche in molte occasioni i processi di trasformazione e/o riconversione delle suddette strutture come avvenuto ad esempio con la destrutturazione dell'Ospedale Psichiatrico di Perugia , la ristrutturazione del Poliambulatorio Europa, la creazione del Centro Multiservizi di Todì in esito all'accorpamento degli ex Ospedali di Marsciano e Todì , la messa a regime della Casa della Salute di Marsciano.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE

Discreta competenza nell'uso di programmi informatici ( pacchetto Office e database aziendali)

Data 10 agosto 2022

Stefano Lentini