

U.O.C. Attività Tecniche – Acquisti Beni e Servizi
Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E RIQUALIFICAZIONE DI STRUTTURE AZIENDALI, SUDDIVISA IN N. 9 LOTTI AUTONOMI.



DISCIPLINARE DI GARA
(NORME INTEGRATIVE DEL BANDO)

Il presente documento integra:

- il bando di gara pubblicato sulla GURI n. 18 del 14/02/2020 - Delibera n. 144 del 10/02/2020
- l’avviso di sospensione procedura e di rettifica bando di gara pubblicato sulla GURI n. 34 del 23/03/2020 – Delibera n. 318 del 19/03/2020
- l’avviso di riattivazione della procedura pubblicato sulla GURI n. 79 del 10/07/2020- Delibera n. 756 del 26/06/2020

Termine perentorio per la richiesta di sopralluogo: 03/08/2020 ore 12,00
Termine per la presentazione delle offerte 30/09/2020 ore 12,00

DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI I LOTTI

1) PREMESSE

Con Delibera n. 144 del 10/02/2020 e seguenti, questa Amministrazione ha deliberato di addivenire all'affidamento dei lavori di adeguamento impiantistico e riqualificazione di distinte strutture aziendali, suddivisa in n. 9 lotti autonomi.

Ai concorrenti è consentito presentare l'offerta per uno o più lotti; in quest'ultimo caso, è altresì ammesso che il medesimo concorrente possa risultare aggiudicatario di più lotti. I concorrenti che intendono presentare l'offerta per più lotti, devono presentare la documentazione amministrativa e l'offerta economica distintamente per ciascun lotto, seguendo le modalità fissate dal Bando e dal presente Disciplinare.

L'affidamento di ciascun lotto avverrà mediante procedura aperta, con applicazione del minor prezzo ed esclusione automatica delle offerte con ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, ai sensi e nel rispetto degli artt. 36, c. 2 lett. d), 60 e 97, c. 8 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La documentazione di gara messa a disposizione dalla Stazione Appaltante, nonché i modelli per la partecipazione alla gara sono liberamente disponibili sulla piattaforma https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriasalute nella sezione 'Elenco bandi e avvisi in corso' in corrispondenza della procedura specifica.

La documentazione di gara è inoltre disponibile al link <https://www.uslumbria1.it/notizie/procedura-aperta-lavori-n-9-lotti-distinti> e presso gli uffici dell'U.O.C. Attività Tecniche- Acquisti Beni e Servizi in via delle Tabacchine 3 Bastia Umbra *nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, previo appuntamento telefonico al numero 075/8139637-629*. Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dirigente dell'U.O.C. Attività Tecniche- Acquisti Beni e Servizi, dott. Ing. Fabio Pagliaccia.

La procedura di cui trattasi sarà esperita con modalità telematica, mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione dell'offerta e di aggiudicazione, oltre che gli scambi di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente disciplinare.

2) DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del Codice, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

E' necessario un lettore di smart card.

Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli Enti certificatori, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

Numero di serie della marcatura temporale: è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marcatura utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", ...).

Gestore del Sistema: Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art. 58 del Codice. Per problematiche tecniche relative alla

partecipazione alla presente procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/080708, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30 oppure all'indirizzo e-mail: imprese@net4market.com

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del Codice.

Busta telematica di offerta economica (o sealed bid): scheda di offerta che verrà compilata dall'Impresa concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Azienda. Il Sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriasalute, cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente impostata, nella scheda presente nella sezione "E-procurement → Proc. d'acquisto").

3) DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 o superiore;

Mozilla Firefox 10 o superiore;

Internet Explorer 8 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Opera 12 o superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

Un kit di firma digitale e di marcatura temporale (cfr. definizioni).

(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)

Avvertenze:

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda sanitaria, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda sanitaria e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda sanitaria non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda sanitaria e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di Sospensione o Annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dall'Azienda sanitaria e dal Gestore, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara può essere sospesa o annullata; la sospensione e l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

4) ABILITAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett. p) del Codice) che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti previsti dalla disciplina di gara.

Le Imprese devono abilitarsi alla gara (pena l'impossibilità di partecipare). L'abilitazione è del tutto gratuita per l'impresa concorrente.

Questa avviene collegandosi all'area di accesso all'Albo Telematico della Scrivente (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriasalute), richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e Avvisi in corso" ; premendo la corrispondente lentina di ingrandimento è necessario premere 'Accetta' e poi "Registrati" creando così il profilo collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light).

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno partecipare alla gara.

Contestualmente all'accreditamento, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

N.B: Anche se già precedentemente accreditati all'Albo Fornitori della Scrivente, gli OO.EE. interessati a presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto ABILITAZIONE ALLA GARA.

Al fine di potersi abilitare con successo alla gara le Imprese dovranno selezionare, all'interno della sezione "Categorie", presente nel form di iscrizione, le categorie merceologiche afferenti a ciascun lotto di interesse.

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 48 del Codice, ogni impresa facente parte del

Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti.

Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nello schema temporale della gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa;
- offerta economica;

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni riportate nei paragrafi successivi.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

5) ABILITAZIONE LOTTI

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal timing di gara, devono definire a sistema per quali lotti intendono partecipare selezionando la forma di partecipazione **per singolo lotto** nell'apposita sezione "Abilitazione lotti" presente nella scheda di gara.

I Concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, entro il termine previsto dal timing di gara (Fine periodo per l'Autocertificazione fornitori) devono definire a sistema tale modalità di partecipazione **per ogni singolo lotto di interesse**: l'impresa mandataria o capogruppo imposta nella maschera di Abilitazione fornitori (raggiungibile dalla scheda di gara) gli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo).

6) CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sugli atti disciplinanti la presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti tramite lo spazio dedicato '*Chiarimenti*', accessibile all'interno della sezione "E-procurement-Proc. d'acquisto", richiamando il lotto specifico di cui trattasi, da inviare **entro il 15/09/2020 ore 12,00**.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente entro il termine indicato nel Timing di gara alla voce "*Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti*".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni [ai sensi dell'art. 60, comma 3 del Codice] prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'interno della scheda di gara nell'apposito spazio 'Doc. gara - Allegata' della *piattaforma di e-procurement* aziendale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le domande e le relative risposte potranno essere raccolte in un verbale che sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile chiarire e specificare quanto previsto dal CSA e i suoi allegati e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di legge.

IMPORTANTE: L'Azienda utilizzerà l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale ambiente al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, possono essere anche trasmesse tramite la PEC indicata in istanza di ammissione.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della stazione appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite il Sistema (*piattaforma di e-procurement* aziendale), ovvero all'indirizzo PEC aslumbria1@postacert.umbria.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Con riferimento ad ogni singolo lotto autonomo oggetto della presente procedura di gara:

- è vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete) per il medesimo lotto;
- è vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale per il medesimo lotto;
- è vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata;
- i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre con riferimento a ciascun lotto di interesse; a questi ultimi è vietato partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma, per il medesimo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara relativa allo specifico lotto sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi

mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'Accordo Quadro (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8) REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, così come modificato dall'art. 5 del decreto-legge n. 135 del 2018, convertito nella legge n. 12 del 2019) e dall'art. 1, comma 20, lett. o), della legge n. 55 del 2019.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro

dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

9) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da operatori privi dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente disciplinare.

9.1 REQUISITI DI IDONEITA'

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto di ciascun lotto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

9.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA ,TECNICA E PROFESSIONALE

- b)** Possesso dei requisiti di cui all'art. 84 del Codice - Certificazioni SOA per categorie e importi previsti, ovvero requisiti ex art. 90 del Dpr 207/2010 e s.m.i. - con riferimento **a ciascun lotto di interesse**, come specificati alla sezione "**DISPOSIZIONI RELATIVE A CIASCUN LOTTO**";
- c)** Possesso dei requisiti di cui all'art. 63 del DPR 207/2010 e s.m.i. - Certificazione del sistema di qualità aziendale rilasciata da organismi di certificazione accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, per assunzione di **lavori a partire dalla III classifica**.

10) INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Nel caso in cui le imprese concorrenti partecipino alla gara utilizzando la forma dei raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti ex art. 48 del Codice, dovranno attenersi a quanto indicato dall'art. 48 del Codice e dell'art. 92 del D.P.R 207/2010 e s.m.i., con le seguenti precisazioni.

Trattandosi di lavori, i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento ovvero gli imprenditori consorziati abbiano i requisiti di cui all'art. 84 del Codice richiesti per ciascun lotto di interesse.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 48 per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo.

I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da operatori riuniti in raggruppamenti di tipo orizzontale.

Ai sensi dell'art. 92, comma 2, del DPR n. 207/2010 e s.m.i., in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale, la mandataria o capogruppo deve essere in possesso del requisito in misura superiore rispetto a ciascuna delle mandanti e, comunque, non inferiore al 40% di quanto richiesto al singolo concorrente; ogni mandante deve essere in possesso del requisito nella misura non inferiore al 10% di quanto richiesto al concorrente singolo.

Nel rispetto delle misure minime sopra indicate, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio ordinario possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

Il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario, nel suo insieme, deve comunque possedere il requisito nella misura richiesta al concorrente singolo.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare, in sede di offerta, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di

rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

11) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano

preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

12) SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del lavoro che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, con riferimento a ciascun lotto di interesse; in mancanza di tali indicazioni il subappalto non potrà essere autorizzato. Il limite del 40% è imposto per specifiche esigenze di natura tecnico-organizzativa da assicurare nella realizzazione delle opere, tenuto conto del contesto ospedaliero nel quale dovrà operare l'appaltatore. Resta fermo il limite del 30% indicato dall'art. 105, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per ciascuna categoria superspecialistica di cui all'art. 2 del D.M. 248/2016 prevista dagli atti di gara.

13) GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto di interesse è corredata da:

- ✓ una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo a base di gara del rispettivo lotto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- ✓ una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- ✓ in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito; fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico sul conto intestato: AZIENDA USL Umbria 1 presso il Tesoriere UNICREDIT Spa – via Francesco Baracca, 5 - Perugia IBAN: IT 97 X 02008 03039 000102418453 Codice bic: UNICRITM1J07 - Causale pagamento: Cauzione provvisoria gara CIG (del lotto di interesse);
- ✓ fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- ✓ contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- ✓ essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- ✓ essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018, n. 31.
- ✓ avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- ✓ prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
 - l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- ✓ contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- ✓ essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiubente nei confronti della stazione appaltante;

- ✓ essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- ✓ documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- ✓ copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tale ultimo caso la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni, il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

14) SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree interessate è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo **per il lotto di interesse** (come da fac simile) deve essere inoltrata a aslumbria1@postacert.umbria.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail e PEC; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da personale dipendente in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da personale dipendente di uno degli operatori economici raggruppati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da personale dipendente di uno degli operatori economici raggruppati, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Gli incaricati del sopralluogo che siano dipendenti diretti del concorrente, dovranno munirsi di dichiarazione di quest'ultimo che attesti la loro copertura assicurativa per danni o infortuni subiti da cose e persone che venissero a verificarsi all'interno o all'esterno e in occasione del sopralluogo.

Gli incaricati non dipendenti (*legale rappresentante, direttore tecnico, procuratore, ecc.*), dovranno produrre apposita polizza contratta in loro favore che li copra ugualmente da infortuni e danni.

In ogni caso, l'Azienda USL Umbria 1 declina ogni responsabilità in ordine ad eventi dannosi che dovessero verificarsi nel corso dei sopralluoghi.

Emergenza Covid-19 - Disposizioni per sopralluoghi

A causa della grave situazione generata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, al fine di garantire la sicurezza e la salute delle maestranze, degli operatori e dell'utenza, atteso che trattasi di strutture sanitarie, si dispone quanto segue.

Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente da un solo soggetto per ogni concorrente, il quale dovrà:

- indossare mascherina chirurgica o FFP2 senza valvola e attenersi scrupolosamente alle indicazioni presenti all'interno di tutte le strutture,
- effettuare il lavaggio delle mani con acqua e sapone o con gel idroalcolico, tale operazione dovrà essere ripetuta ad ogni cambio di area assistenziale. In alternativa dovranno essere utilizzati guanti monouso da cambiare ad ogni cambio o variazione di area assistenziale,
- effettuare il Triage direttamente all'ingresso della struttura utilizzando un percorso dedicato, ove sarà atteso anche dal tecnico USL incaricato di presenziare il sopralluogo,
- per l'uscita dalla struttura si dovrà utilizzare il percorso presente in ciascuna struttura e comunque in modo da evitare interferenze con le persone in accesso alla struttura stessa.

Si rammenta che non sarà permesso l'ingresso a soggetti con febbre, sintomi similinfluenzali, anosmia o che siano conviventi o contatti stretti di pazienti riconosciuti Covid Positivi, a tal fine, **il soggetto interessato dovrà portare con sé la "Scheda pre triage"**

Si precisa inoltre che:

- Restano validi i sopralluoghi effettuati e le attestazioni rilasciate dai tecnici USL nelle date precedenti alla sospensione della procedura di gara.
- I soggetti che hanno fatto richiesta tramite PEC e che non hanno potuto effettuare il sopralluogo a causa dell'emergenza Covid-19, **saranno convocati d'ufficio, secondo la calendarizzazione stabilita, tenuto conto delle inderogabili disposizioni aziendali per l'accesso alle strutture.**

- **Le richieste di sopralluogo dovranno pervenire entro il termine perentorio del 03/08/2020 ore 12,00. Non saranno prese in considerazione richieste pervenute oltre il suddetto termine.**
- I soggetti che effettueranno la richiesta di sopralluogo saranno convocati d'ufficio, secondo la calendarizzazione stabilita, tenuto conto delle inderogabili disposizioni aziendali per l'accesso alle strutture, nella fase di emergenza epidemiologica da Covid-19.
- Pena l'impossibilità di effettuare il sopralluogo e la conseguente partecipazione alla gara, si raccomanda il rispetto degli orari indicati nella comunicazione USL.

Alla USL non potrà essere addebitata alcuna responsabilità per il mancato sopralluogo dovuto a ritardo dell'operatore economico, qualunque sia la causa o il fatto che lo hanno determinato.

15) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Lotto 1 CIG 8112684E9C	€ 70,00
Lotto 2 CIG 8112797BDD	€ 70,00
Lotto 3 CIG 811284537C	€ 80,00
Lotto 4 CIG 81137194BB	€ 70,00
Lotto 5 CIG 81137920FA	€ 140,00
Lotto 6 CIG 81138164C7	€ 70,00
Lotto 7 CIG 8113842A3A	€ 35,00
Lotto 8 CIG 8113928135	€ 20,00
Lotto 9 CIG 8113939A46	€ 20,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto tempestivo pagamento, la Stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

16) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La documentazione richiesta (amministrativa ed economica) dovrà essere caricata sul Sistema previa abilitazione del concorrente alla gara telematica, **per ciascun lotto di interesse.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La Domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta economica, ecc., potranno essere redatte sui modelli predisposti da questa U.O.C. e messi a disposizione nella scheda di gara all'interno della sezione '*Doc.gara-allegata*' del Sistema.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella cartella, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Si evidenzia che i termini per il caricamento della documentazione sul Sistema telematico sono perentori, pertanto, non sarà possibile caricare nel Sistema alcuna documentazione successivamente alla data di scadenza del bando.

L'offerta vincolerà il concorrente - ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice - per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro il termine previsto dal successivo Timing di gara, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio *Doc. Gara > Amministrativa*, la documentazione amministrativa prevista dal presente paragrafo.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 100 MB.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).

La firma digitale apposta sulla cartella .zip equivale alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Documentazione Amministrativa" predisposta nella sezione denominata "Doc.Gara" - "Amministrativa", presente all'interno della scheda di gara di riferimento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare la cartella.zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

Nella sezione “*Documentazione amministrativa*” del Sistema, **relativamente a ciascun lotto di interesse**, dovranno essere caricati pertanto i seguenti documenti, come dalle suddette istruzioni:

- a. Domanda di Partecipazione,
- b. DGUE - in formato digitale (da compilare tramite apposita funzione del Sistema),
- c. Dichiarazioni integrative,
- d. Passoe,
- e. Attestazione di avvenuto sopralluogo,
- f. Garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all’art. 93, comma 8 del Codice;
- g. Pagamento del contributo a favore dell’Anac,
- h. Patto di integrità,
- i. Ricevuta pagamento imposta di bollo di € 16,00.

(Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell’art. 93, comma 7 del Codice)

- l. Copia scannerizzata della/e certificazione/i di cui all’art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell’importo della cauzione;*

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (PER CIASCUN LOTTO DI INTERESSE)

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il fac-simile “Domanda di Partecipazione”, deve contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l’impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di

partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- ✓ copia scannerizzata conforme all'originale della procura (nel caso la sottoscrizione avvenga da parte di un procuratore, anziché da parte del legale rappresentante dell'impresa)

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE (PER CIASCUN LOTTO DI INTERESSE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione nel Sistema secondo quanto di seguito indicato.

Istruzioni per la compilazione del D.G.U.E.

E' un'autocertificazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, come stabilito dall'art. 59 della direttiva 2014/24/UE.

Tali informazioni devono essere compilate in versione elettronica e deve essere compilato utilizzando l'apposito *form* presente nella scheda di gara, step "*DGUE*". Al termine della compilazione il Sistema darà la possibilità di generare il *file *.pdf* del DGUE compilato. Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della documentazione amministrativa,

Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento stesso prima del caricamento sul Sistema.

Parte I_– Informazioni sulla procedura di Appalto e sull'Amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Parte già precompilata dal Sistema.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- ✓ DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- ✓ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Accordo Quadro, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ✓ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- ✓ copia informatica del contratto di avvalimento (scansione di documento cartaceo del contratto di avvalimento), ovvero, documento informatico del contratto di avvalimento, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firme digitali, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'Accordo Quadro. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- ✓ PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal par. 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine

al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 0 n. □ del presente Disciplinare].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;

la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;

la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.2 del presente disciplinare

la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- ✓ nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- ✓ nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- ✓ nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- ✓ In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

N.B. Ogni impresa (singola/mandante/capogruppo/consorzio/consorziata indicata quale esecutrice dei lavori, ecc) deve presentare il modello DGUE firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante/procuratore)

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO (PER CIASCUN LOTTO DI INTERESSE)

Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, secondo il fac-simile "Dichiarazioni integrative" con le quali:

- ✓ dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice e al comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater del medesimo articolo;
- ✓ dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- ✓ dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- ✓ accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- ✓ accetta il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
- ✓ dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera n. 921 del 27/10/2014 reperibile alla pagina <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- ✓ dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di oppure di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*);

(Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list")

- ✓ dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37

del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia scannerizzata dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- ✓ si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- ✓ indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- ✓ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Reg. EU 679/2016 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)

- ✓ indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Ogni impresa (singola/mandante/capogruppo/consorzio/consorziata indicata quale esecutrice dei lavori, ecc) deve presentare il presente modello contenente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., per le dichiarazioni di competenza firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante/procuratore.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO (PER CIASCUN LOTTO DI INTERESSE)

Il concorrente allega:

- ✓ PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- ✓ documento rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

- ✓ documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- ✓ ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC come precisato al paragrafo 15;
- ✓ ricevuta di pagamento imposta di bollo di € 16,00 per l'istanza di partecipazione effettuata mediante Modello F23 Codici Tributo: 456T Codice Ufficio T3H Direzione Provinciale di PERUGIA - Ufficio Territoriale PERUGIA
- ✓ Patto di integrità.

(Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice)

- ✓ copia scannerizzata della/e certificazione/i di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati (PER CIASCUN LOTTO DI INTERESSE)

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al par. 16.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- ✓ copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- ✓ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- ✓ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- ✓ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione attestante:

- ✓ l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- ✓ dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- ✓ copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- ✓ dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- ✓ dichiarazione che indichi categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- ✓ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- ✓ dichiarazione che indichi le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione, ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

18) OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione *Offerta economica*, **relativamente a ciascun lotto di interesse**, il concorrente dovrà registrare la propria migliore offerta seguendo i passaggi di seguito specificati.

Inserire i valori di offerta nel form on line proposto dalla piattaforma (celle a sfondo giallo);

Si precisa:

- i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
- le celle devono essere compilate inserendo il solo valore numerico (è vietato inserire ad es. i simboli % o €);
- il numero massimo di cifre decimali utilizzabili per la formulazione dei valori è 3 (tre).

Generare e scaricare il "Documento d'offerta generato" elaborato dal sistema, firmarlo digitalmente e ricaricarlo in piattaforma utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga.

Confermare l'offerta cliccando sul bottone "Conferma offerta" collocato a fine schermata.

N.B. L'operazione di cui al precedente punto è indispensabile ai fini della validazione dell'offerta. In sua assenza, l'offerta economica risulterà non presentata.

Ogni modifica apportata alla propria offerta economica, successiva alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal sistema, firmato digitalmente, comporta la cancellazione di quest'ultimo dalla pagina e la necessità, da parte del concorrente, di rigenerare il file pdf, ricaricarlo firmato digitalmente e riconfermare l'offerta cliccando nuovamente sul pulsante "Conferma offerta".

L'offerta economica dovrà essere resa secondo le suddette modalità e dovrà contenere i seguenti elementi:

- a. Il ribasso unico percentuale (da applicarsi sull'importo dei lavori posto a base di gara nel caso di lavori a corpo o in parte a corpo e in parte a misura, ovvero sull'elenco prezzi posto a base di gara nel caso di lavori a misura), al netto di Iva nonché della

- manodopera, degli oneri e dei costi per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
- b. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
 - c. la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative. Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte inviate che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta o per cui non si è proceduto all'inserimento a sistema del numero seriale della marca temporale o che presentino una marcatura temporale diversa nel numero di serie, identificativo univoco, precedentemente comunicato al sistema e offerte prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.

19) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara,

sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ciascun lotto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ex art. 36, comma 9-bis, del Codice, **determinato mediante ribasso unico sull'elenco prezzi posto a base di gara per i lavori a misura, nonché sull'importo posto a base di gara per i lavori a corpo.**

Il ribasso non si applica sul costo della manodopera, sugli oneri della sicurezza e sui costi della sicurezza (art. 16, c.1 lett. a.2) e art. 42, c. 3 lett. a) DPR 207/2010, art. 100 D.Lgs. 81/08 e s.m.i., **art. 23 L.R. 3/2010 e s.m.i.**

Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.lgs n. Codice, è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2 e 2-bis del citato art. 97.

21) SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La gara si svolgerà nei giorni e alle ore stabilite e sarà presieduta dal Responsabile del procedimento con il supporto di dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice (seggio di gara).

La prima seduta pubblica avrà luogo in **data 06/10/2020 alle ore 10,30** presso la Sala riunioni "Piccola" della Usl Umbria 1 via Guerra 17.

A causa della situazione emergenziale dovuta da Covid – 19 la partecipazione alla seduta pubblica di gara potrà avvenire in videoconferenza, tramite Microsoft Team al seguente link <https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ac3806929d9514d68b00e16f182f82685%40thread.tacv2/1594032427251?context=%7b%22Tid%22%3a%22f8c55a51-049b-4798-9107-7b7ae4d1e368%22%2c%22Oid%22%3a%222cdf3114-30cd-4704-9af1-6c27f404e61c%22%7d>

Il collegamento alla seduta telematica aperta consente la partecipazione a qualsivoglia “uditore”.

I rappresentanti/procuratori degli operatori concorrenti hanno titolo per intervenire attivamente nel corso della seduta, i quali verranno identificati nel caso in cui chiedano di allegare dichiarazione a verbale, mediante invio tramite PEC di eventuale delega, documento di riconoscimento, osservazioni scritte, ecc.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata in **data 07/10/2020 alle ore 10,30**. Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti.

Il *seggio di gara* procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il deposito telematico della documentazione inviata dai concorrenti e, una volta aperte le relative cartelle, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il *seggio di gara* procederà a:

- ✓ verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- ✓ attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente par. 19;
- ✓ redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ✓ adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

22) APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il *seggio di gara*, nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, procederà all'apertura delle cartelle contenenti l'offerta economica. Susseguentemente, il seggio di gara prenderà visione della formazione della graduatoria secondo l'ordine decrescente dei ribassi e all'individuazione del miglior offerente in esito alla determinazione della soglia di anomalia secondo quanto previsto nel successivo paragrafo.

In qualsiasi fase delle operazioni di esame delle offerte, il seggio di gara provvede a comunicare tempestivamente, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- ✓ presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- ✓ presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23) ANOMALIA DELLE OFFERTE

Il seggio di gara procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, commi 2 e 2-bis, del Codice, solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse (Comunicato Anac del 05/10/2016).

I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

L'esclusione automatica delle offerte anomale non sarà esercitabile ove il numero delle offerte ammesse, e quindi ritenute valide, risulti inferiore a dieci (Art. 97, c. 8, del Codice e Comunicato Anac del 05/10/2016). In tal caso, la stazione appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni offerta - a partire dalla migliore - che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (Art. 97, c. 6, del Codice).

24) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo apposita comunicazione alla stazione appaltante ai fini dei successivi adempimenti.

Nel caso risultino migliori due o più offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio pubblico tra le stesse.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante si riserva l'insindacabile diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 del Codice, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 84 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

Il verbale di gara non costituisce contratto; la proposta di aggiudicazione pronunciata dal seggio di gara ha carattere provvisorio.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la USL non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica. Pertanto, l'aggiudicazione non determinerà il sorgere di alcun vincolo giuridico, il quale si intenderà instaurato esclusivamente con la stipula del contratto.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 gg. dalla data di presentazione della stessa, fatto salvo il differimento del predetto termine di ulteriori 90 giorni, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, esso verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

[In caso di una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2012] Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

L'aggiudicatario della procedura dovrà presentarsi per la stipula del contratto di appalto, alla data che sarà fissata dalla USL, presentando:

CAUZIONE DEFINITIVA costituita a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni derivanti dall'appalto, ai sensi dell'art. 103 del Codice.

La garanzia beneficia delle riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del suddetto Codice.

In caso di fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari inseriti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva e prevalente attività di rilascio di polizze, a ciò autorizzate dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, essa dovrà:

- ✓ essere conforme agli schemi tipo approvati con Decreto Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018, n. 31.
- ✓ essere prodotta in originale, con espressa menzione dell'oggetto del contratto;
- ✓ essere accompagnata da una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. dalla quale si evincano con chiarezza i poteri di firma del fidejussore o dell'assicuratore o dell'intermediario finanziario;

POLIZZA DI ASSICURAZIONE ex art. 103 c. 7 del Codice, che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un importo pari al base d'asta. La polizza deve altresì assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori per il massimale previsto nel Capitolato Speciale d'appalto.

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI di cui all'[articolo 17, comma 1, lettera a\)](#) del D. Lgs 81/08 e s.m.i. o autocertificazione di cui all'[articolo 29, comma 5](#), del D. Lgs 81/08 e s.m.i.

COMUNICAZIONE dei nominativi dei soggetti della propria impresa, con le specifiche mansioni, incaricati per l'assolvimento dei compiti di cui all'art. 97 del D. Lgs 81/08 e s.m.i.

(Se aggiudicatario risulterà una R.T.I. da costituirsi)

MANDATO COLLETTIVO SPECIALE con rappresentanza alla capogruppo. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

L'aggiudicatario dovrà provvedere ai suddetti adempimenti nel termine di 30 giorni dal ricevimento dell'apposita comunicazione, fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Azienda sanitaria.

Qualora l'aggiudicatario non si presentasse nel giorno stabilito per la sottoscrizione del contratto, ovvero non presentasse nel termine indicato le polizze od ogni altro documento richiesto per la stipula del contratto, o comunque, a causa di ogni altro tipo di impedimento addebitabile a fatto dell'aggiudicatario, non si possa procedere alla stipula del contratto, questa Azienda sanitaria procederà all'escussione della cauzione provvisoria, con dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione e si riterrà libera da ogni vincolo, riservandosi da subito la facoltà di adottare le decisioni più opportune per la tutela dell'interesse pubblico e per la realizzazione delle finalità oggetto della presente procedura, fatto salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

25) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dall'appalto è competente il Foro di Perugia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26) AVVERTENZE PARTICOLARI

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, nonché le convocazioni per le sedute pubbliche di gara, saranno pubblicate nel Sistema. ***Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge, pertanto, costituisce preciso onere dei concorrenti consultare il sito internet della Stazione appaltante al fine di acquisire tempestivamente le eventuali informazioni aggiuntive e chiarimenti utili ai fini della predisposizione dell'offerta.***

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5, comma 2, del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 2.12.2016, l'aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione appaltante le spese di Pubblicazione, pro quota in relazione al lotto, ovvero, ai lotti aggiudicati. Gli oneri di pubblicità legale vengono stimati in € 8.000,00.

Le prescrizioni riportate nel bando, nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale di Appalto dovranno ritenersi prescrizioni contrattuali.

Le comunicazioni inerenti il presente procedimento, in particolare quelle relative all'art. 79, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., verranno effettuate mediante il Sistema.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, ancorché non costituiti, le comunicazioni della Stazione appaltante saranno effettuate esclusivamente nei confronti della Capogruppo.

La Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese, indennizzi, risarcimento danni e quant'altro.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto, previa formulazione di adeguata motivazione. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare o di non stipulare il contratto, senza che all'aggiudicatario spetti alcun rimborso spese, indennizzo, risarcimento danni e quant'altro.

27) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati sono trattati nel rispetto del Codice della Privacy e s.m.i. e del Regolamento europeo 679/2016, come meglio specificato nella informativa visionabile nel Sito Aziendale al seguente link: <http://www.uslumbria1.gov.it/pagine/privacy>.

DISPOSIZIONI RELATIVE A CIASCUN LOTTO

LOTTO 1 - OSPEDALE DI UMBERTIDE: INTERVENTI PER ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO IN ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI DEL DM 18/09/2002 E DEL DM 19/3/2015
CUP F81B16000990003 CIG 8112684E9C CUI L03301860544201700003

Oggetto dei lavori a corpo: l'intervento consiste nella realizzazione di interventi per adeguamento alla normativa antincendio in attuazione delle prescrizioni del DM 18/09/2002 e del DM 19/3/2015 dell'ospedale di Umbertide, come meglio specificato nella documentazione progettuale messa a disposizione del concorrente.

Luogo di esecuzione dei lavori: l'immobile oggetto di intervento, è ubicato in [Umbertide \(PG\), Via Cavour n. 40](#)

Importo dei lavori: € 582.177,34 calcolati sulla base dell'Elenco Prezzi Regionale 2018, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 23 della L.R. Umbria 3/2010:

- l'importo dei lavori comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 83.394,46 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo degli oneri della sicurezza compresi all'interno delle spese generali è stimato in € 8.093,99 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo dei costi della sicurezza è stimato in € 18.050,45 (al netto di Iva) e non è soggetto a ribasso.

Pagamento: I lavori verranno finanziati con i fondi di cui all'art. 20 della L. 67/88 e pagati nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia e dai regolamenti di questa azienda presenti al link <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione>

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie (costi sicurezza compresi):

Descrizione lavori	CAT. SOA	(cat. prevalente) (cat. scorporabile)	Importo Euro
Impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS 30	<i>Prevalente</i> <i>Art. 3, c.1, lett. oo-bis del Codice</i> <i>Dm 248/2016</i>	€ 582.177,34
Qualificazione obbligatoria (Legge 80 del 23/05/2014 art. 12) Lavori eseguibili anche con categoria OG11 per classifica corrispondente [Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 – Delibera Anac n. 6 dell'11 gennaio 2017]			

Durata dei lavori: il tempo massimo per l'ultimazione dei lavori è stabilito in giorni 365 naturali e consecutivi dalla data della consegna dei lavori.

Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale: Certificazioni SOA per categorie e importi come da tabella sopra indicata.

Sopralluogo: il sopralluogo, da eseguirsi con le modalità esposte al par. 14, verrà effettuato c/o l'Ospedale di Umbertide ubicato in [Umbertide \(PG\), Via Cavour n. 40](#) a scelta del concorrente, nei seguenti giorni, previa richiesta effettuata tramite Modello prenotazione sopralluogo:

Il giorno 03/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

Il giorno 10/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

Il giorno 24/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

***relativamente alle giornate previste per il sopralluogo successive al 5 marzo 2020, leggasi "nelle nuove date che saranno fissate con apposita comunicazione USL".**

Tecnico referente Giovanni Poggioni cell. 348/5159024

Documentazione a disposizione del concorrente per il presente Lotto:

Modello Domanda di Partecipazione

Modello Dichiarazioni integrative

Modello prenotazione sopralluogo.

Patto di integrità;

Progetto Esecutivo approvato con Delibere nn. 820 del 20/06/2018 e 69 del 22/01/2020.

LOTTO 2 - INTERVENTO N. 1A OSPEDALE DI CITTÀ DI CASTELLO ADEGUAMENTO IMPIANTI (PIANO INTERRATO)
CUP F14H14000530005 CIG 8112797BDD CUI L03301860544201700004

Oggetto dei lavori a misura: l'intervento consiste nella realizzazione dell'intervento di adeguamento antincendio del piano interrato dell'Ospedale Città di Castello, come meglio specificato nella documentazione progettuale messa a disposizione del concorrente.

Luogo di esecuzione dei lavori: l'immobile oggetto di intervento, è ubicato in [Via Luigi Angelini 10 Città di Castello](#).

Importo dei lavori: € 581.642,27 calcolati sulla base dei dell'Elenco Prezzi Regionale 2018, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 23 della L.R Umbria 3/2010:

- l'importo dei lavori comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 116.228,21 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo degli oneri della sicurezza compresi all'interno delle spese generali è stimato in € 8.835,77 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo dei costi della sicurezza è stimato in € 12.999,00 (al netto di Iva) e non è soggetto a ribasso.

Pagamento: I lavori verranno finanziati con i fondi di cui all'art. 20 della L. 67/88 e pagati nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia e dai regolamenti di questa azienda presenti al link <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione>

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie (costi sicurezza compresi e ripartiti tra le diverse categorie):

Descrizione lavori	CAT. SOA	(categoria prevalente) (categoria scorporabile)	Importo Euro
Impianti tecnologici	OS 30	<i>Prevalente</i> <i>Art. 3, c.1, lett. oo-bis del Codice</i> <i>Dm 248/2016</i>	€ 417.542,14
Qualificazione obbligatoria (Legge 80 del 23/05/2014 art. 12) Lavori eseguibili anche con categoria OG11 per classifica corrispondente [Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 - Delibera Anac n. 6 dell'11 gennaio 2017]			
Edifici civili e industriali	OG1	<i>Scorporabile</i> <i>(Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice)</i>	€ 164.100,13
Qualificazione obbligatoria (Legge 80 del 23/05/2014 art. 12)			
Importo totale			€ 581.642,27

Durata dei lavori: il tempo massimo per l'ultimazione dei lavori è stabilito in giorni 275 naturali e consecutivi dalla data della consegna dei lavori.

Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale: Certificazioni SOA per categorie e importi come da tabella sopra indicata, ovvero, possesso dei requisiti ex art. 90 del DPR 207/2010 nel caso di lavorazioni di importo inferiore ad 150.000.

Sopralluogo: il sopralluogo, da eseguirsi con le modalità esposte al par. 14, verrà effettuato c/o l'Ospedale di Città di Castello [Via Luigi Angelini 10 Città di Castello](#) (ingresso principale) a scelta del concorrente, nei seguenti giorni, previa richiesta effettuata tramite Modello prenotazione sopralluogo:

Il giorno 25/02/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

Il giorno 10/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

Il giorno 24/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

***relativamente alle giornate previste per il sopralluogo successive al 5 marzo 2020, leggesi "nelle nuove date che saranno fissate con apposita comunicazione USL".**

Tecnico referente Maurizio Rapaioli cell. 348/2504416

Documentazione a disposizione del concorrente per il presente Lotto:

Modello Domanda di Partecipazione

Modello Dichiarazioni integrative

Modello prenotazione sopralluogo.

Patto di integrità;

Progetto Esecutivo approvato con Delibera n. 1252 del 26/09/2018, Delibera n. 1624 del 19/12/2019 e Delibera n. 318 del 19/03/2020.

**LOTTO 3 - INTERVENTO N. 1B OSPEDALE DI CITTÀ DI CASTELLO ADEGUAMENTO COPERTURA, SISTEMA FOGNARIO, PARCHEGGIO E VIABILITÀ ESTERNA
CUP F14H16000010003 CIG 811284537C CUI L03301860544201700005**

Oggetto dei lavori a misura: l'intervento consiste nella realizzazione dell'intervento di adeguamento copertura, sistema fognario, parcheggio e viabilità esterna dell'Ospedale Città di Castello, come meglio specificato nella documentazione progettuale messa a disposizione del concorrente.

Luogo di esecuzione dei lavori: l'immobile oggetto di intervento, è ubicato in Via Luigi Angelini 10 Città di Castello.

Importo dei lavori: € 829.171,68 calcolati sulla base dei dell'Elenco Prezzi Regionale 2018, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 23 della L.R. Umbria 3/2010:

- l'importo dei lavori comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 164.996,42 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo degli oneri della sicurezza compresi all'interno delle spese generali è stimato in € 17.307,47 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo dei costi della sicurezza è stimato in € 10.323,80 (al netto di Iva) e non è soggetto a ribasso.

Pagamento: I lavori verranno finanziati con i fondi di cui all'art. 20 della L. 67/88 e pagati nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia e dai regolamenti di questa azienda presenti al link <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione>

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie:

Descrizione lavori	CAT. SOA	(categoria prevalente) (categoria scorporabile)	Importo Euro
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	OG3	Prevalente <i>Art. 3, c.1, lett. oo-bis del Codice</i>	€ 543.881,74
Qualificazione obbligatoria (Legge 80 del 23/05/2014 art. 12)			
Edifici civili e industriali	OG1	Scorporabile <i>(Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice)</i>	€ 285.289,94
Qualificazione obbligatoria (Legge 80 del 23/05/2014 art. 12)			
Importo totale			€ 829.171,68

Durata dei lavori: il tempo massimo per l'ultimazione dei lavori è stabilito in giorni **300** naturali e consecutivi dalla data della consegna dei lavori.

Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale: Certificazioni SOA per categorie e importi come da tabella sopra indicata.

Sopralluogo: il sopralluogo, da eseguirsi con le modalità esposte al par. 14, verrà effettuato c/o [Via Luigi Angelini 10 Città di Castello](#) (ingresso principale) a scelta del concorrente, nei seguenti giorni, previa richiesta effettuata tramite Modello prenotazione sopralluogo:

Il giorno 27/02/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

Il giorno 12/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

Il giorno 23/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

***relativamente alle giornate previste per il sopralluogo successive al 5 marzo 2020, leggasi "nelle nuove date che saranno fissate con apposita comunicazione USL".**

Tecnico referente Maurizio Rapaioli cell. 348/2504416

Documentazione a disposizione del concorrente per il presente Lotto:

Modello Domanda di Partecipazione

Modello Dichiarazioni integrative

Modello prenotazione sopralluogo.

Patto di integrità;

Progetto Esecutivo approvato con Delibera n. 926 del 11/07/2018 e successivo aggiornamento approvato con Delibera n. 99 del 31/01/2020.

LOTTO 4 – INTERVENTO N. 8 “RSA SEPPILLI: ADEGUAMENTO IMPIANTI DPR 14.1.97”**CUP F91E16000010003 CIG 81137194BB CUI L03301860544201700006**

Oggetto dei lavori a corpo: l'intervento consiste nella realizzazione dell'intervento di adeguamento impianti al DPR 14.1.97 del RSA Seppilli di Perugia, come meglio specificato nella documentazione progettuale messa a disposizione del concorrente.

Luogo di esecuzione dei lavori: l'immobile oggetto di intervento, è ubicato in Via della Pallotta, 42, 06126 Perugia.

Importo dei lavori: € 532.124,13 calcolati sulla base dei dell'Elenco Prezzi Regionale 2018, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge

Ai sensi dell'art. 23 della L.R. 3/2010:

- l'importo dei lavori comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 70.686,76 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo degli oneri della sicurezza compresi all'interno delle spese generali è stimato in € 18.663,81 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo dei costi della sicurezza è stimato in € 13.684,74 (al netto di Iva) e non è soggetto a ribasso.

Pagamento: I lavori verranno finanziati con i fondi di cui all'art. 20 della L. 67/88 e pagati nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia e dai regolamenti di questa azienda presenti al link <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione>

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie (costi sicurezza compresi e ripartiti tra le diverse categorie):

Descrizione lavori	CAT. SOA	(categoria prevalente) (categoria scorporabile)	Importo Euro
Impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS 30	<i>Prevalente</i> <i>Art. 3, c.1, lett. oo-bis del Codice</i> <i>Dm 248/2016</i>	€ 257.184,91
Qualificazione obbligatoria. Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12, c. 2, lett. a). Lavori eseguibili con categoria OG11 per classifica corrispondente [Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 – Delibera Anac n. 6 dell'11 gennaio 2017]			
Impianti idrico-sanitari, cucine, lavanderie	OS3	<i>Scorporabile</i> <i>(Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice)</i>	€ 175.718,23

Qualificazione obbligatoria (Legge 80 del 23/05/2014 art. 12) Lavori eseguibili con categoria OG11 per classifica corrispondente[Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 - Delibera Anac n. 6 dell'11 gennaio 2017]			
Impianti termici e di condizionamento	OS 28	Scorporabile <i>(Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice)</i>	€ 99.220,99
Qualificazione obbligatoria (Legge 80 del 23/05/2014 art. 12) Lavori eseguibili anche con categoria OG11 per classifica corrispondente[Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 - Delibera Anac n. 6 dell'11 gennaio 2017]			
Importo totale			€ 532.124,13

Durata dei lavori: il tempo massimo per l'ultimazione dei lavori è stabilito in giorni **540** naturali e consecutivi dalla data della consegna dei lavori.

Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale: Certificazioni SOA per categorie e importi come da tabella sopra indicata, ovvero, possesso dei requisiti ex art. 90 del DPR 207/2010 nel caso di lavorazioni di importo inferiore ad euro150.000.

Sopralluogo: il sopralluogo, da eseguirsi con le modalità espone al par. 14, verrà effettuato [c/o Via della Pallotta, 42, 06126 Perugia PG \(ingresso principale\) "Centro Servizi Grocco" a scelta del concorrente](#), nei seguenti giorni, previa richiesta effettuata tramite Modello prenotazione sopralluogo:

Il giorno 04/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

Il giorno 11/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

Il giorno 23/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

***relativamente alle giornate previste per il sopralluogo successive al 5 marzo 2020, leggasi "nelle nuove date che saranno fissate con apposita comunicazione USL".**

Tecnico referente Geom. Giovanni Poggioni cell. 348/5159024 / Geom. Mario Taborchi cell. 348/2504631

Documentazione a disposizione del concorrente per il presente Lotto:

Modello Domanda di Partecipazione

Modello Dichiarazioni integrative

Modello prenotazione sopralluogo

Patto di integrità

Progetto Esecutivo approvato con Delibera n. 819 del 20/06/2018 e successivo aggiornamento approvato con Delibera n. 111 del 31/01/2020.

**LOTTO 5 - INTERVENTO N. 32.A ADP "RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DELL'EX PADIGLIONE MASSARI (PERUGIA) PER REALIZZAZIONE SEDE DEI SERVIZI CITOLOGIA, FARMACEUTICO ED AMBULATORI DELL'AREA DISTRETTUALE DEL PERUGINO"
CUP F91B16000620003 CIG 81137920FA CUI L03301860544201700007**

Oggetto dei lavori: l'intervento consiste nella riqualificazione ed adeguamento dell'ex-Padiglione Massari per realizzazione sede dei servizi Citologia, Farmaceutico ed Ambulatori dell'area distrettuale del perugino come meglio specificato nella documentazione progettuale messa a disposizione del concorrente.

Luogo di esecuzione dei lavori: l'immobile oggetto di intervento, denominato "Padiglione Massari", è ubicato in Perugia, Via Enrico dal Pozzo 95.

Importo dei lavori a corpo: € 1.180.501,80, calcolati sulla base dei dell'Elenco Prezzi Regionale 2018, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge

Ai sensi dell'art. 23 della L.R. Umbria 3/2010:

- l'importo dei lavori comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 289.480,62 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo degli oneri della sicurezza compresi all'interno delle spese generali è stimato in € 30.878,00 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo dei costi della sicurezza è stimato in € 33.000,00 (al netto di Iva) e non è soggetto a ribasso.

Pagamento: I lavori verranno finanziati con i fondi di cui all'art. 20 della L. 67/88 e pagati nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia e dai regolamenti di questa azienda presenti al link <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione>

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie (costi sicurezza compresi e ripartiti tra le diverse categorie):

Descrizione lavori	CAT. SOA	(cat. prevalente) (cat. scorporabile)	Importo Euro
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	OG2	Prevalente Prevalente Art. 3, c.1, lett. oo-bis del Codice	425.069,55
Qualificazione obbligatoria (Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12)			
Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi.	OS 6	Scorporabile	336.726,49
Qualificazione non obbligatoria (Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12) Lavori eseguibili anche con categoria OG2			

per classifica corrispondente			
Impianti termici e di condizionamento	OS 28	Scorporabile (Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice)	200.971,30
Qualificazione obbligatoria (Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12) Lavori eseguibili anche con categoria OG11 per classifica corrispondente [Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 – Delibera Anac n. 6 dell’11 gennaio 2017]			
Impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS 30	Scorporabile (Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice) Dm 248/2016	217.734,46
Qualificazione obbligatoria (Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12) Lavori eseguibili anche con categoria OG11 per classifica corrispondente [Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 – Delibera Anac n. 6 dell’11 gennaio 2017]			
Importo totale			€ 1.180.501,80

Durata dei lavori: il tempo massimo per l’ultimazione dei lavori è stabilito in giorni 540 naturali e consecutivi dalla data della consegna dei lavori.

Requisiti di capacità economica e finanziaria ,tecnica e professionale: Certificazioni SOA per categorie e classifiche di cui alla tabella sopra indicata.

Sopralluogo: il sopralluogo da eseguirsi con le modalità espote al par. 14, verrà effettuato c/o l’ex Padiglione Massari ubicato in [Perugia, Via Enrico dal Pozzo 95](#), a scelta del concorrente, nei seguenti giorni, previa richiesta effettuata tramite Modello prenotazione sopralluogo:

Il giorno 06/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

Il giorno 12/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

Il giorno 24/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

***relativamente alle giornate previste per il sopralluogo successive al 5 marzo 2020, leggasi “nelle nuove date che saranno fissate con apposita comunicazione USL”.**

Tecnico referente Geom. Giovanni Poggioni cell. 348/5159024 / Geom. Mario Taborchi cell. 348/2504631

Documentazione a disposizione del concorrente per il presente Lotto:

Modello Domanda di Partecipazione

Modello Dichiarazioni integrative

Modello prenotazione sopralluogo.

Patto di integrità;

Progetto Esecutivo approvato con Delibera n. 579 del 10/04/2019.

**LOTTO 6 - INTERVENTO N. 34A - "ADEGUAMENTO DM 19/03/2015 CASA DELLA SALUTE DI MARSCIANO
CIG 81138164C7 CUI L03301860544201700010 CUP F61B16000620003**

Oggetto dei lavori: l'intervento consiste nella realizzazione dell'intervento di adeguamento DM 19/03/2015 della Casa della Salute di Marsciano, come meglio specificato nella documentazione progettuale messa a disposizione del concorrente.

Luogo di esecuzione dei lavori: l'immobile oggetto di intervento, è ubicato in Marsciano, Via Piccolotti

Importo dei lavori "in parte a corpo e in parte a misura": € 545.000,00 calcolati sulla base dei dell'Elenco Prezzi Regionale 2018, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 23 della L.R. Umbria 3/2010:

- l'importo dei lavori comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 131.548,72 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo degli oneri della sicurezza compresi all'interno delle spese generali è stimato in € 17.572,50 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- l'importo dei costi della sicurezza è stimato in € 12.500,00 (al netto di Iva) e non è soggetto a ribasso.

Pagamento: I lavori verranno finanziati con i fondi di cui all'art. 20 della L. 67/88 e pagati nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia e dai regolamenti di questa azienda presenti al link <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione>

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie (costi sicurezza compresi e ripartiti tra le diverse categorie):

Descrizione lavori	CAT. SOA	(categoria prevalente) (categoria scorporabile)	Importo Euro
Edifici civili e industriali	OG1	<i>Prevalente Art. 3, c.1, lett. oo-bis del Codice</i>	306.259,99
Qualificazione obbligatoria (Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12)			
Impianti tecnologici	OG11	<i>Scorporabile (Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice) Dm 248/2016</i>	186.923,56
Qualificazione obbligatoria (Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12)			

Impianti elettromeccanici trasportatori	OS04	<i>Scorporabile</i> <i>Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice</i> <i>Dm 248/2016</i>	51.816,45
Qualificazione obbligatoria (Legge 80 del 23/05/2014 art. 12)			
Importo totale			545.000,00

Durata dei lavori: il tempo massimo per l'ultimazione dei lavori è stabilito in **210** giorni naturali e consecutivi dalla data della consegna dei lavori.

Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale: Certificazioni SOA per categorie e importi come da tabella sopra indicata, ovvero, possesso dei requisiti ex art. 90 del DPR 207/2010 e s.m.i. nel caso di lavorazioni di importo inferiore ad euro 150.000.

Sopralluogo: il sopralluogo, da eseguirsi con le modalità esposte al par. 14, verrà effettuato [c/o Casa della Salute di Marsciano Via Piccolotti Marsciano](#) (ingresso principale) a scelta del concorrente, nei seguenti giorni, previa richiesta effettuata tramite Modello prenotazione sopralluogo:

Il giorno 05/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

Il giorno 17/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

Il giorno 20/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

***relativamente alle giornate previste per il sopralluogo successive al 5 marzo 2020, leggesi "nelle nuove date che saranno fissate con apposita comunicazione USL".**

Tecnico referente Geom. Franco Sorbelli cell. 347/6046049

Documentazione a disposizione del concorrente per il presente Lotto:

Modello Domanda di Partecipazione

Modello Dichiarazioni integrative

Modello prenotazione sopralluogo.

Patto di integrità;

Progetto Esecutivo approvato con Delibera n. 1487 del 21/11/2018 e successivo aggiornamento approvato con Delibera n. 63 del 22/01/2020.

**LOTTO 7 – INTERVENTO N. 34B "ADEGUAMENTO D.M. 19/03/2015 POLIAMBULATORIO EUROPA
CUP F91B16000630003 CIG 8113842A3A CUI L03301860544201700011**

Oggetto dei lavori: l'intervento consiste nella realizzazione dell'intervento di adeguamento al DM 19/03/2015 del Poliambulatorio Europa di Perugia, come meglio specificato nella documentazione progettuale messa a disposizione del concorrente.

Luogo di esecuzione dei lavori: l'immobile oggetto di intervento, è ubicato in Perugia, Piazzale Europa 1.

Importo dei lavori "in parte a corpo e in parte a misura": € 426.058,11 calcolati sulla base dei dell'Elenco Prezzi Regionale 2018, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 23 della L.R. Umbria 3/2010:

- ✓ l'importo dei lavori comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 85.568,53 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- ✓ l'importo degli oneri della sicurezza compresi all'interno delle spese generali è stimato in € 18.870,00 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- ✓ l'importo dei costi della sicurezza è stimato in € 6.724,86 (al netto di Iva) e non è soggetto a ribasso.

Pagamento: I lavori verranno finanziati con i fondi di cui all'art. 20 della L. 67/88 e pagati nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia e dai regolamenti di questa azienda presenti al link <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione>

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie (costi sicurezza compresi e ripartiti tra le diverse categorie):

Descrizione lavori	CAT. SOA	(cat. prevalente) (cat. scorporabile)	Importo Euro
Edifici civili e industriali	OG1	<i>Prevalente</i> <i>Art. 3, c.1, lett. oo-bis del Codice</i>	€ 166.135,96
Qualificazione obbligatoria (Legge 80 del 23/05/2014 art. 12)			
Impianti idrico-sanitari, cucine, lavanderie	OS3	<i>Scorporabile</i> <i>(Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice)</i>	€ 75.240,72

Qualificazione obbligatoria (Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12). Lavori eseguibili anche con categoria OG11 per classifica corrispondente [Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 – Delibera Anac n. 6 dell’11 gennaio 2017]			
Impianti termici e di condizionamento	OS 28	Scorporabile <i>(Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice)</i>	€ 53.309,16
Qualificazione obbligatoria (Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12). Lavori eseguibili anche con categoria OG11 per classifica corrispondente [Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 – Delibera Anac n. 6 dell’11 gennaio 2017]			
Impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS 30	Scorporabile <i>(Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice)</i> <i>Dm 248/2016</i>	€ 131.372,27
Qualificazione obbligatoria (Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12). Lavori eseguibili anche con categoria OG11 per classifica corrispondente [Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 – Delibera Anac n. 6 dell’11 gennaio 2017]			
Importo totale			€ 426.058,11

Durata dei lavori: il tempo massimo per l’ultimazione dei lavori è stabilito in **365** giorni naturali e consecutivi dalla data della consegna dei lavori.

Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale: Certificazioni SOA per categorie e importi come da tabella sopra indicata, ovvero, possesso dei requisiti ex art. 90 del DPR 207/2010 e s.m.i. nel caso di lavorazioni di importo inferiore ad euro 150.000.

Sopralluogo: il sopralluogo, da eseguirsi con le modalità esposte al par. 14, verrà effettuato c/o il [Poliambulatorio Europa, Piazzale Europa 1](#) Perugia (ingresso principale) a scelta del concorrente, nei seguenti giorni, previa richiesta effettuata tramite Modello prenotazione sopralluogo:

Il giorno 05/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

Il giorno 16/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

Il giorno 20/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

***relativamente alle giornate previste per il sopralluogo successive al 5 marzo 2020, leggesi “nelle nuove date che saranno fissate con apposita comunicazione USL”.**

Tecnico referente Geom. Giovanni Poggioni cell. 348/5159024

Documentazione a disposizione del concorrente per il presente Lotto:

Modello Domanda di Partecipazione

Modello Dichiarazioni integrative

Modello prenotazione sopralluogo.

Patto di integrità;

Progetto Esecutivo approvato con Delibera n. 1142 del 29/08/2018 e successivo aggiornamento approvato con Delibera n. 1640 del 20/12/2019.

LOTTO 8 - INTERVENTO N. 34D " ADEGUAMENTO IMPIANTI DM19/03/2015 CENTRO MULTISERVIZI TODI"
CUP F41B16000560003 CIG 8113928135 CUI L03301860544201700013

Oggetto dei lavori: l'intervento consiste nella realizzazione dell'intervento di adeguamento al DM 19/03/2015 del Centro Multiservizi di Todi, come meglio specificato nella documentazione progettuale messa a disposizione del concorrente.

Luogo di esecuzione dei lavori: l'immobile oggetto di intervento, è ubicato in Todi (PG) Via Giacomo Matteotti 123.

Importo dei lavori "a misura": € 158.499,45 calcolati sulla base dei dell'Elenco Prezzi Regionale 2018, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 23 della L.R. Umbria 3/2010:

- ✓ l'importo dei lavori comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 16.344,74 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- ✓ l'importo degli oneri della sicurezza compresi all'interno delle spese generali è stimato in € 3.101,08 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- ✓ l'importo dei costi della sicurezza è stimato in € 3.991,60 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso.

Pagamento: I lavori verranno finanziati con i fondi di cui all'art. 20 della L. 67/88 e pagati nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia e dai regolamenti di questa azienda presenti al link <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione>

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie (costi sicurezza compresi e ripartiti tra le diverse categorie):

Descrizione lavori	CAT. SOA	(cat. prevalente) (cat. scorporabile)	Importo Euro
Impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS 30	<i>Prevalente</i> <i>Art. 3, c.1, lett. oo-bis del Codice Dm 248/2016</i>	158.499,45
Qualificazione obbligatoria (Legge 80 del 23/05/2014 art. 12). Lavori eseguibili anche con categoria OG11 per classifica corrispondente [Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 – Delibera Anac n. 6 dell'11 gennaio 2017]			

Durata dei lavori: il tempo massimo per l'ultimazione dei lavori è stabilito in **90** giorni naturali e consecutivi dalla data della consegna dei lavori.

Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale: Certificazioni SOA per categorie e importi come da tabella sopra indicata.

Sopralluogo: il sopralluogo, da eseguirsi con le modalità esposte al par. 14, verrà effettuato c/o Centro Multiservizi di **Todi (PG) Via Giacomo Matteotti 123 (ingresso principale)** a scelta del concorrente, nei seguenti giorni, previa richiesta effettuata tramite Modello prenotazione sopralluogo:

Il giorno 27/02/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

Il giorno 10/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

Il giorno 19/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30*

***relativamente alle giornate previste per il sopralluogo successive al 5 marzo 2020, leggasi "nelle nuove date che saranno fissate con apposita comunicazione USL".**

Tecnico referente Geom. Franco Sorbelli cell. 347/6046049

Documentazione a disposizione del concorrente per il presente Lotto:

Modello Domanda di Partecipazione

Modello Dichiarazioni integrative

Modello prenotazione sopralluogo.

Patto di integrità;

Progetto Esecutivo approvato con Delibera n. 668 del 23/05/2018 e successivo aggiornamento approvato con Delibera n. 1529 dell'11/12/2019.

**LOTTO 9 – INTERVENTO N. 34E " ADEGUAMENTO IMPIANTI DM19/03/2015 CENTRO SALUTE PONTE SAN GIOVANNI
CUP F91B16000640003 CIG 8113939A46 CUI L03301860544201700013**

Oggetto dei lavori: l'intervento consiste nella realizzazione dell'intervento di adeguamento al DM 19/03/2015 del Centro Salute di Ponte San Giovanni, come meglio specificato nella documentazione progettuale messa a disposizione del concorrente.

Luogo di esecuzione dei lavori: l'immobile oggetto di intervento, è ubicato in Ponte San Giovanni, Via Cestellini.

Importo dei lavori "a corpo": € 160.341,94 calcolati sulla base dell'Elenco Prezzi Regionale 2018, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 23 della L.R. Umbria 3/2010:

- ✓ l'importo dei lavori comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 23.989,04 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- ✓ l'importo degli oneri della sicurezza compresi all'interno delle spese generali è stimato in € 7.276,29 (al netto di IVA) e non è soggetto a ribasso;
- ✓ l'importo dei costi della sicurezza è stimato in € 3.000,00 (al netto di Iva) e non è soggetto a ribasso.

Pagamento: I lavori verranno finanziati con i fondi di cui all'art. 20 della L. 67/88 e pagati nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia e dai regolamenti di questa azienda presenti al link <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/pagamenti-dellamministrazione>

I lavori sono classificati nelle seguenti categorie (costi sicurezza compresi e ripartiti tra le diverse categorie):

Descrizione lavori	CAT. SOA	(cat. prevalente) (cat. scorporabile)	Importo Euro
Impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS 30	<i>Prevalente</i> (Art. 3, c.1, lett. oo-bis del Codice) Dm 248/2016	€ 95.699,57
Qualificazione obbligatoria. Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12. Lavori eseguibili anche con categoria OG11 per classifica corrispondente [Art. 79 comma 5 lett. b) e c) e comma 16 D.P.R. 207/2010 – Delibera Anac n. 6 dell'11 gennaio 2017]			

Edifici Civili e industriali	OG1	Scorporabile (Art. 3, c.1, lett. oo-ter del Codice)	€ 64.642,37
Qualificazione obbligatoria. Rif. Legge 80 del 23/05/2014 art. 12			
Importo totale			160.341,94

Durata dei lavori: il tempo massimo per l'ultimazione dei lavori è stabilito in **45** (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla data della consegna dei lavori.

Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale: Certificazioni SOA per categorie e importi come da tabella sopra indicata, ovvero, possesso dei requisiti ex art. 90 del DPR 207/2010 e s.m.i. nel caso di lavorazioni di importo inferiore ad 150.000.

Sopralluogo: il sopralluogo, da eseguirsi con le modalità esposte al par. 14, verrà effettuato c/o [Centro Di Salute di Ponte San Giovanni Ponte San Giovanni \(PG\)](#), Via Cestellini (ingresso principale) a scelta del concorrente, nei seguenti giorni, previa richiesta effettuata tramite Modello prenotazione sopralluogo:

Il giorno 03/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

Il giorno 12/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

Il giorno 23/03/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,30

***relativamente alle giornate previste per il sopralluogo successive al 5 marzo 2020, leggasi "nelle nuove date che saranno fissate con apposita comunicazione USL".**

Tecnico referente Geom. Franco Sorbelli cell. 347/6046049

Documentazione a disposizione del concorrente per il presente Lotto:

Modello Domanda di Partecipazione

Modello Dichiarazioni integrative

Modello prenotazione sopralluogo.

Patto di integrità;

Progetto Esecutivo approvato con Delibera n. 732 del 06/06/2018 e successivo aggiornamento approvato con Delibera n. 1559 del 12/12/2019.

Il Dirigente Responsabile del procedimento
Dott. Ing. Fabio Pagliaccia