

**UOC di DIAGNOSTICA PER IMMAGINI OSPEDALE DELLA MEDIA VALLE DEL TEVERE**

**PREMESSA:**

La Diagnostica per Immagini (Radiologia) dell’Ospedale della Media Valle del Tevere (loc. Pantalla) è una struttura del Dipartimento dei Servizi, la cui attività principale è di realizzare accertamenti diagnostici e terapeutici assicurando livelli adeguati e coerenti ai nuovi modelli di cura, sviluppare reti per la collaborazione con gli altri servizi utilizzando strumenti e tecnologie avanzate.

Il Dipartimento dei Servizi è diviso in due aree:

- Area di Diagnostica per Immagini (comprendente Radiologie e Centro Screening Mammografico)
- Area di Patologia Clinica (comprendente Laboratori Analisi e Laboratorio Unico Screening)



**FIGURE PROFESSIONALI CHE OPERANO NEL SERVIZIO**

|                         |   |                   |                                |                                 |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| <b>Medici Radiologi</b> | <b>Tecnici Sanitari di Radiologia Medica (TSRM)</b> | <b>Infermieri</b> | <b>Operatori SocioSanitari</b> | <b>Personale amministrativo</b> |
|-------------------------|---|-------------------|--------------------------------|---------------------------------|

## ATTIVITÀ

Le Unità Operative di Diagnostica per Immagini sono organizzate in rete al fine di garantire equità di accesso ai cittadini. Ciò significa che, indipendentemente dalla UO di Radiologia cui il cittadino si rivolge, sono assicurati i medesimi percorsi diagnostico-terapeutici e livelli di assistenza.

La rete di Diagnostica per Immagini della USL Umbria1 opera attraverso le UO presenti nelle seguenti strutture:

- ➔ Ospedale di Assisi
- ➔ Poliambulatorio di Piazzale Europa, Perugia
- ➔ Ospedale di Città della Pieve
- ➔ Ospedale di Castiglione del Lago
- ➔ Ospedale della Media Valle del Tevere

Esse operano in stretto collegamento organizzativo per fornire prestazioni di:

- ◆ Radiologia tradizionale, Ecografia, Eco-colordoppler, Senologia, Diagnostica con Tomografia Computerizzata, Diagnostica con Risonanza Magnetica, Diagnostica e Radiologia Interventistica

Le Unità Operative che compongono la Rete hanno lo scopo fondamentale di garantire le indagini diagnostiche ai degenti, ambulatoriali e di Pronto Soccorso che provengono dai territori di competenza.

Si riportano di seguito le attività specifiche svolte presso la Radiologia dell'Ospedale della Media Valle del Tevere:

- ➔ Radiologia Tradizionale
- ➔ Diagnostica ecografica
- ➔ Diagnostica senologica
- ➔ Radiologia odontostomatologica (Ortopantomografia e Dentalscan)
- ➔ Tomografia Computerizzata
- ➔ Risonanza Magnetica
- ➔ Radiologia Interventistica

Le prestazioni del distretto cranio-encefalico vengono erogate mediante consulenze effettuate da neuroradiologi dipendenti dalla Azienda Ospedaliera di Perugia e per le Emergenze-Urgenze in regime di Telediagnosi con la UOC di Neuroradiologia della Azienda Ospedaliera di Perugia

Tutte le Radiologie sono digitalizzate e dotate di sistema RIS-PACS con archiviazione ridondante presso la sede centrale della USL che permette la condivisione in rete aziendale delle immagini e dei referti.

Le pellicole radiografiche sono state sostituite da CD, visibili in tutti i personal computer.

I radiogrammi sono ancora stampabili su pellicola, ma solo a richiesta con pagamento di ticket.

#### **ORARIO ATTIVITA'**

| <b>GIORNO</b>    | <b>ORARIO PER<br/>PAZIENTI RICOVERATI</b> | <b>ORARIO ACCETTAZIONE<br/>PAZIENTI AMBULATORIALI</b> |               |
|------------------|---|---|---------------|
| <b>LUNEDÌ</b>    | 8.00 – 19.30                              | 8.00 – 13.00  | 14.00 – 19.00 |
| <b>MARTEDÌ</b>   | 8.00 – 19.30                              | 8.00 – 13.00  | 14.00 – 19.00 |
| <b>MERCOLEDÌ</b> | 8.00 – 19.30                              | 8.00 – 13.00  | 14.00 – 19.00 |
| <b>GIOVEDÌ</b>   | 8.00 – 19.30                              | 8.00 – 13.00  | 14.00 – 19.00 |
| <b>VENERDÌ</b>   | 8.00 – 19.30                              | 8.00 – 13.00  | 14.00 – 19.00 |
| <b>SABATO</b>    | 8.00 – 13.30                              | 8.00 – 13.00  |               |

## **GARANZIE PER I CITTADINI**

Tutto il personale è impegnato a far sì che per ogni cittadino siano garantiti:

Ascolto ed accoglienza per fornire informazioni ed orientamento nell'utilizzo dei servizi

Rispetto e tutela della riservatezza degli utenti e dei familiari attraverso un approccio educato e cortese degli operatori

Identificabilità degli operatori attraverso scritta identificativa applicata alla divisa

Accesso diretto presso le Unità operative di Radiologia per le Urgenze

Consegna, all'atto della prenotazione, di fogli esplicativi con le indicazioni da seguire per la preparazione all'esame

Comunicazione all'assistito dei motivi, in caso di ritardo superiore ai 30 minuti nella prestazione programmata.

In caso di esami contrastografici o interventistici: spiegazione da parte del personale medico, delle finalità dell'esame, delle modalità di esecuzione, delle sue possibili complicanze. Richiesta all'interessato di autorizzare l'esecuzione dell'esame con firma sull'apposito modulo di consenso

Verifica dell'avvenuta informazione (da parte del medico inviante) sulle modalità di esecuzione dell'esame diagnostico o interventistico

Attenzione particolare nell'anamnesi delle donne in età fertile al fine di tutelarle in caso di eventuale gravidanza

Referti degli esami dattiloscritti con il nome del medico e del tecnico che ha effettuato la prestazione

Consegna, al termine dell'esame, di un modulo riportante il luogo, la data e gli orari di apertura degli sportelli per il ritiro del referto, utilizzabile anche come delega

Chiarimenti da parte del medico radiologo sul risultato dell'esame, qualora richiesto espressamente dall'utente.

L'Azienda verifica l'effettiva applicazione degli standard attraverso un piano di somministrazione di questionari agli utenti e la rilevazione di informazioni e dati specifici.

In relazione alle verifiche svolte e alle segnalazioni pervenute, l'Azienda si impegna ad attivare programmi di miglioramento dei servizi e delle prestazioni offerte.

## **TUTELA DELLA PRIVACY**

La riservatezza dei dati personali, in particolare di quelli sensibili è garantita dalle norme contenute nel codice per la privacy, il quale prevede che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e libertà fondamentali di ogni individuo, nonché della dignità di ciascuno con particolare riferimento alla riservatezza delle informazioni e all'identità personale.

Il trattamento dei dati personali sarà quindi improntato a principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità, pertinenza e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali sono raccolti i dati stessi.

L'Azienda USL 1 dell'Umbria, in quanto titolare del trattamento dei dati, si impegna a porre in essere le misure idonee a garantire il codice sulla privacy.

Il consenso al trattamento dei dati è un atto diverso dal consenso all'accettazione della prestazione sanitaria.

## **SUGGERIMENTI E RECLAMI**

L'Azienda USL1 dell'Umbria favorisce la comunicazione e l'informazione con i cittadini anche attraverso i propri Uffici di Relazione con il Pubblico, situati nelle strutture aziendali.

La correttezza della relazione con i cittadini viene garantita attraverso la gestione e il monitoraggio delle segnalazioni, reclami, ringraziamenti, suggerimenti che vengono presentate dai cittadini stessi.

Le segnalazioni/reclami possono essere presentate compilando il modello predisposto scaricabile dal sito aziendale o richiedibili presso i Punti di Ascolto decentrati dell'URP, ma possono anche essere inviate per iscritto o mail su carta semplice.

Le segnalazioni/reclami possono essere presentate attraverso gli Uffici Relazione con il Pubblico attraverso lettera, telefono o posta elettronica, oppure inserite nelle apposite cassette di raccolta presenti nelle strutture.

I cittadini che fanno segnalazione scritta e firmata ricevono risposta nelle modalità e nei tempi previsti dal Regolamento dell'URP.

Il sistema di gestione delle segnalazioni pervenute contribuisce alla formulazione di proposte di miglioramento sugli aspetti critici rilevati.

Sono preposti nelle sedi ospedaliere e nei Distretti dei Punti di Ascolto in cui i cittadini possono chiedere informazioni e consegnare le segnalazioni/reclami.

Ufficio Aziendale Relazioni con il Pubblico:

Dr.ssa Daniela Bellini

Via G. Guerra, 17 – 06127 – Perugia

Tel: 075-5412004 – email: [urp@uslumbria1.it](mailto:urp@uslumbria1.it)

**CONTATTI DEL SERVIZIO:**

|   |   |
|---|---|
| <b>Responsabile struttura:</b> Dott. Angelo Lemmi<br>Tel 0758880621, fax 0758880708 | <b>e-mail:</b> <a href="mailto:angelo.lemmi@uslumbria1.it">angelo.lemmi@uslumbria1.it</a>     |
| <b>Coordinatore TSRM:</b> Vando Massetti<br>Tel 0758880647, fax 0758880708          | <b>e-mail:</b> <a href="mailto:vando.massetti@uslumbria1.it">vando.massetti@uslumbria1.it</a> |
| <b>Coordinatore infermieristico:</b> Angela Tilli<br>Tel 0758880792, fax 0758880708 | <b>e-mail</b> <a href="mailto:angela.tilli@uslumbria1.it">angela.tilli@uslumbria1.it</a>      |