

**ACCORDO CONTRATTUALE PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA AUSL UMBRIA N. 1 E L'ENTE "OPERA PIA MUZI BETTI" DI CITTA' DI CASTELLO PER LA EROGAZIONE DI PRESTAZIONI DI ASSISTENZA RESIDENZIALE A DISABILI ADULTI NON AUTOSUFFICIENTI NEL PERIODO 01-01-2016 / 31-12-2017.**

L'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n.1, rappresentata dal Direttore del Distretto Alto Tevere, Dott.ssa Daniela Felicioni, in esecuzione alla Delibera n. 136 del 04-02-2016, d'ora in poi denominata AUSL Umbria n. 1,

E

l'Ente Opera Pia Muzi Betti di Città di Castello, rappresentata da Dr. Marco Savelli, in qualità di Presidente dell'Ente, autorizzata all'esercizio dal Comune di Città di Castello per la Comunità Alloggio "Mai Soli" per disabili adulti gravi,

Premesso che:

A) Ai sensi del Decreto Legislativo 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni le Regioni assicurano i livelli essenziali ed uniformi di assistenza avvalendosi dei presidi direttamente gestiti dalle Aziende Unità Sanitarie Locali nonché di soggetti accreditati nel rispetto di appositi accordi contrattuali.

Lo svolgimento di attività sanitarie e socio sanitarie a carico del SSN presuppone un percorso articolato in tre fasi: autorizzazione, accreditamento, accordi contrattuali.



L'autorizzazione all'esercizio di attività socio sanitarie presuppone il possesso di requisiti minimi strutturali, tecnologici ed organizzativi stabiliti con Atto di indirizzo e coordinamento.

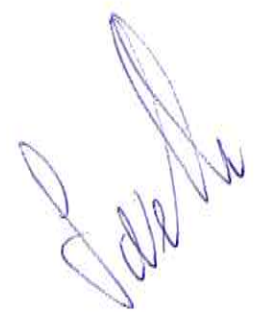
Lo svolgimento di attività socio sanitarie a carico del SSN presuppone l'accreditamento della struttura, cioè il possesso di requisiti di qualificazione ulteriori, stabiliti dalle Regioni sulla base dei criteri contenuti in un Atto di indirizzo e coordinamento.

Lo svolgimento di attività socio sanitarie a carico del SSN avviene nel quadro di specifici accordi contrattuali che le Aziende USL possono stipulare con soggetti accreditati laddove ritenuto necessario nell'ambito della programmazione annuale di ogni Azienda.

**B)** La D.G.R. n. 6475 del 30 dicembre 1998 e la D.G.R. n. 263 del 1 marzo 2000 hanno introdotto una regolamentazione provvisoria dei rapporti tra SSR e strutture private valida fino all'entrata in vigore dell'atto regionale di definizione dei requisiti ulteriori, fino a completo espletamento di quanto disposto nel Regolamento regionale n. 3 del 31 luglio 2002 "Disciplina in materia di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie".

**C)** L'Opera Pia Muzi Betti è stata autorizzata con Determina Dirigenziale del Comune di Città di Castello n. 957 del 20-08-2012, ad esercitare una comunità alloggio per disabili gravi adulti per n. 12 posti letto, sussistendo i requisiti minimi previsti dalla vigente normativa, tra cui il D.M. n. 308/2001 e la L.R. 21/2005, e si è dotata di Regolamento come da Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 80 del 31-07-2012.

**D)** Nelle more della definizione ed adozione dei requisiti minimi organizzativi da parte della Regione, le parti hanno concordato standard di



personale e di servizio che vengono esplicitati nel presente accordo e che la struttura ha riportato nel proprio Regolamento. Gli stessi saranno adeguati agli indirizzi regionali, non appena adottati.

E) Le tariffe da applicare come corrispettivo delle prestazioni (singole giornate di assistenza) vengono determinate in base ai criteri stabiliti con D.G.R. n. 183 del 16-02-09. La partecipazione del S.S.R., dei Comuni e dell'utente è stabilita in base alle disposizioni di cui alla Legge Regionale n. 9 del 04-06-2008 e dalla DGR n. 1708 del 30-11-2009 per l'area di integrazione socio sanitaria "Disabili Adulti" e loro modificazioni e integrazioni, nonché dai Piani e Programmi per la non autosufficienza adottati dalla AUSL Umbria n.1.

Concordano

la disciplina di seguito specificata per i rapporti tra l'AUSL Umbria n.1 e l'Opera Pia Muzi Betti per la erogazione di prestazioni di assistenza residenziale per disabili adulti gravi non autosufficienti, presso la Comunità Alloggio "Mai soli" per il periodo 01-01-2016 / 31-12-2017 come di seguito specificato.

#### **Art. 1**

#### **POSTI LETTO CONTRATTUALIZZATI E TARIFFE**

La AUSL Umbria n.1, sulla base delle specifiche autorizzazioni ai singoli utenti, utilizzerà un massimo di 6 posti letto.

La tariffa giornaliera, per ciascuno dei 6 posti letto contrattualizzati, è di € 85,90, IVA esente, come stabilito e disciplinato dalla DGR n. 184 del 16-02-09.





La AUSL Umbria n.1 si fa carico di una quota pari al 50% della tariffa, mentre la restante quota è a carico dell'utente, ovvero, laddove ne sussistano i requisiti, del Comune di residenza o del Fondo per la Non Autosufficienza. Stante quanto previsto dall'Accordo fra AUSL Umbria 1 e Zona Sociale 1 in merito al Programma Operativo per la Non Autosufficienza, si concorda l'eventuale utilizzo di ulteriori 2 posti letto, dei 12 autorizzati, per finalità di sollievo alle famiglie o per emergenze assistenziali che dovessero verificarsi, nel limite massimo di 30 giorni per ciascuna autorizzazione per ogni assistito e previa valutazione della UMV Disabili Adulti.

#### **Art. 2**

#### **ACCESSO ALLA STRUTTURA**

Per i 6 posti oggetto del presente accordo la domanda di accesso deve essere presentata alla AUSL Umbria n.1 e l'accesso alla struttura avverrà previa valutazione tecnica della UMVDa (Unità Multidimensionale di Valutazione Disabili Adulti) della AUSL Umbria n.1 che definirà specifico Progetto Assistenziale Personalizzato ed a seguito di specifica autorizzazione del Distretto di residenza.

Il programma assistenziale sarà sviluppato e reso operativo dalla Opera Pia, con la predisposizione del Piano Assistenziale Individualizzato (PAI).

#### **Art. 3**

#### **REQUISITI ORGANIZZATIVI**

La Comunità Alloggio è aperta 24 ore su 24 ore per tutti i giorni l'anno e gli operatori garantiscono la propria prestazione in turni, assicurando la continuità del servizio. Ogni figura professionale contribuisce all'attuazione del Piano Assistenziale Individualizzato dell'utente, secondo le proprie competenze e lavora in un'ottica di collaborazione multidisciplinare.



Nelle more dell'adozione di requisiti minimi da parte della Regione, si conviene che dovrà essere garantito il seguente standard di personale e servizi:

- Direttore Sanitario della struttura: presenza media settimanale di quattro ore.
- Coordinatore attività socio assistenziali: assicura la presenza per almeno 6 ore settimanali e garantisce la reperibilità nelle ore notturne e nei giorni festivi. Cura la programmazione, l'organizzazione e gestione delle attività, il loro coordinamento, le verifiche e i controlli, la gestione e organizzazione del personale.
- Educatore Professionale: presenza per 5 ore per sei giorni settimanali. Contribuisce alla concreta realizzazione degli obiettivi previsti dal piano personalizzato di assistenza e in particolare progetta e mette in atto attività finalizzate al mantenimento e al miglioramento delle abilità e capacità fisiche, cognitive e relazionali degli ospiti, nonché all'integrazione sociale.
- Operatore socio-sanitario: almeno 120 minuti/giorno/ospite (sul numero degli ospiti autorizzati), garantendo comunque la copertura nelle 24 ore. Assiste l'ospite nelle sue esigenze quotidiane, fornendo aiuto sostanziale di tipo domestico, di cura nell'igiene personale e nelle attività di tempo libero;
- Infermiere professionale - 60 minuti/giorno
- Terapista della riabilitazione - presenza programmata sulla base del numero di assistiti bisognosi
- L'assistenza medica di base per ogni utente ospitato nella Comunità Alloggio è garantita dal Medico di Medicina Generale.
- servizio pulizia dell'ambiente



- servizi di cucina e lavanderia.

#### **Art. 4**

#### **LIQUIDAZIONE COMPETENZE**

L'Opera Pia provvederà ad inoltrare apposite fatture per le prestazioni erogate agli utenti, il cui inserimento è stato autorizzato dalla AUSL Umbria n.1, distinte per Distretto di residenza degli utenti, entro la fine del mese successivo a quello di riferimento. La fattura, contenente i numeri di ordine acquisiti dalla AUSL Umbria n.1 previo invio del prospetto riepilogativo del mese di riferimento, sarà corredata da dichiarazione dell'Ente attestante che le prestazioni fatturate sono quelle richieste dalla AUSL Umbria n.1.

I pagamenti interverranno nei tempi previsti dalle specifiche norme a partire dalla data di ricevimento delle fatture.

In caso di ricovero in struttura sanitaria o altre uscite sarà applicata una riduzione della tariffa del 50% per l'intera durata del ricovero o dell'uscita.

#### **Art. 5**

#### **OBBLIGHI DI PRESTAZIONE DELLA COMUNITA' ALLOGGIO - OMNICOMPRESIVITA' DELLA TARIFFA**

A fronte dell'erogazione delle tariffe, nei termini sopra specificati all'art. 1, l'Opera Pia è tenuta ad erogare tutte le prestazioni relative a: assistenza diretta alla persona, assistenza tutelare diurna e notturna, servizio alberghiero, assistenza sanitaria, assistenza sociale, attività riabilitativa, attività occupazionali, ricreative e culturali secondo il programma assistenziale predisposto dall'UMVDA in accordo con la Comunità e comunque quanto previsto dal Regolamento della stessa Comunità.





## **Art. 6**

### **REQUISITI DI QUALITA'**

L'Opera Pia si impegna a rispettare i requisiti di qualità disciplinati dalla Regione Umbria per le Comunità Alloggio.

Inoltre si impegna a:

1. esporre il regolamento interno, aggiornato dalla Direzione della struttura sentite le organizzazioni sindacali dei pensionati e le Associazioni di Volontariato che tutelano la salute del cittadino;
2. Predisporre e diffondere Carta dei Servizi della Comunità Alloggio;
3. rendere pubbliche le prestazioni incluse nella tariffa giornaliera.

## **Art. 7**

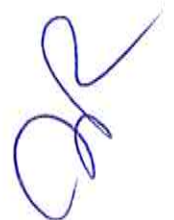
### **PERSONALE**

Il personale sanitario e non sanitario che opera nella Comunità Alloggio, per l'erogazione delle prestazioni oggetto dell'accordo contrattuale, è riportato in allegato al presente accordo contrattuale.

Accanto a ciascun nominativo viene indicata la posizione funzionale, il rapporto contrattuale e l'orario settimanale svolto.

Le sostituzioni dei dipendenti possono essere attuate con personale di qualifica equivalente.

L'Ente Opera Pia Muzi Betti di Città di Castello allega al presente accordo una autocertificazione relativa al rispetto dei CCL, delle disposizioni previdenziali, delle norme specifiche in materia di retribuzione e di tutela della salute nei luoghi di lavoro.



## **Art. 8**

### **FORMAZIONE DEL PERSONALE**

La AUSL Umbria n.1 e la O.P. Muzi Betti concordano sulla necessità di favorire la formazione continua degli operatori addetti alla Comunità Alloggio.

Oltre alle iniziative di formazione favorite e/o predisposte dalla M. Betti, la AUSL Umbria n.1 si impegna a promuovere la partecipazione del personale di detto Ente ai corsi di aggiornamento aziendali attinenti le problematiche dei disabili adulti.

## **Art. 9**

### **CONTROLLI**

La AUSL Umbria n.1 attiverà un sistema di monitoraggio e controllo sul rispetto del presente accordo contrattuale (livelli di qualità del servizio, omnicomprensività della tariffa, mancata corrispondenza fra il personale comunicato e quello effettivamente operante ecc.).

All'esito positivo di tale controllo è collegato il mantenimento dei livelli tariffari di cui al precedente art. 1.

L'esito negativo del controllo potrà comportare, in relazione alla gravità delle carenze riscontrate, la risoluzione del rapporto convenzionale o l'applicazione di una penale sulla tariffa giornaliera pro capite, in misura del 15%.

In ogni caso il rapporto potrà essere risolto per accertata carenza dei requisiti in base ai quali il competente Servizio del Comune di Città di Castello ha rilasciato l'autorizzazione.





Nel caso di eventuali inadempienze alle prescrizioni di cui al presente accordo contrattuale, l' AUSL Umbria n.1 è tenuta a contestare per iscritto le medesime.

Trascorsi 10 gg. dalla contestazione, qualora l'Opera Pia non abbia provveduto a sanare le inadempienze, l'AUSL Umbria n.1 adotterà i provvedimenti di competenza.

L'Opera Pia si impegna, ai fini del corretto espletamento di tutti i controlli di cui al presente articolo, a consentire al personale addetto al controllo dell' AUSL Umbria n.1 l'accesso alla struttura, nonché a fornirgli tutte le informazioni ed i documenti richiesti.

L'Opera Pia s'impegna a tenere l'archivio degli ospiti, contenente i dati anagrafici, le informazioni sullo stato di salute e sui bisogni assistenziali, nel rispetto delle pertinenti norme del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., nonché sulle risorse utilizzate per l'assistenza a ciascuna tipologia di utenti, al fine di consentirne una classificazione, secondo le indicazioni provenienti dalla Regione dell'Umbria e dall' AUSL Umbria n.1.

#### **Art. 10**

#### **EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'Opera Pia s'impegna ad erogare le prestazioni di cui all'art. 4 per l'intero periodo di validità dell'accordo contrattuale.

Le richieste di interruzione dell'attività devono essere preventivamente autorizzate dall'AUSL Umbria n.1.



## **Art. 11**

### **GRUPPO DI MONITORAGGIO**

La AUSL Umbria n.1 e l'Opera Pia sono impegnate nel miglioramento continuo della qualità delle prestazioni erogate, con particolare riferimento a: sviluppo del sistema informativo, condivisione degli strumenti e delle modalità di redazione del PAI, predisposizione di linee di indirizzo organizzative e valutazione dei processi assistenziali e dei loro esiti.

Per garantire quanto sopra si costituisce un gruppo di monitoraggio che sarà così composto:

#### per la AUSL Umbria n.1

- Coordinatore Cure Primarie di Distretto Alto Tevere
- Responsabile del Servizio Sociale Alto Tevere o suo delegato
- Responsabile Infermieristico Distrettuale Alto Tevere o suo delegato

#### per la Opera Pia

- Direttore Sanitario o suo delegato
- Coordinatore Infermieristico o suo delegato
- Referente sistema informativo.

## **Art. 12**

### **DEBITI INFORMATIVI**

L'Opera Pia si impegna ad assolvere tutti i debiti informativi previsti dalla AUSL Umbria n.1, dalla Regione Umbria e dal Ministero della Salute.

Il mancato assolvimento dei debiti informativi da parte della Opera Pia costituisce motivo di risoluzione del presente accordo contrattuale.



### **Art. 13**

#### **TUTELA DELLA PRIVACY**

Per quanto non previsto dal presente accordo contrattuale valgono le vigenti disposizioni di legge e le specifiche normative regionali ed in particolare la normativa sulla privacy.

L'Ente Opera Pia si impegna a rispettare, in materia di privacy, quanto la AUSL Umbria n.1 potrà richiedere a tutela degli utenti.

Le parti danno atto di essersi reciprocamente informate sugli obblighi attinenti i clienti/fornitori in materia di privacy.

### **Art. 14**

#### **ASSICURAZIONE**

La Opera Pia M. Betti, per la Comunità Alloggio "Mai Soli", è tenuta a stipulare apposite polizze assicurative a tutela degli ospiti, inclusa quella per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento dannoso dagli ospiti causato durante la loro permanenza nella struttura, sollevando l'AUSL da qualsiasi competenza in merito.

### **Art. 15**

#### **ASPETTI FISCALI E REGISTRAZIONE**

Ai fini della registrazione fiscale, la Opera Pia M. Betti dichiara di essere di essere esente dall'imposta sul valore aggiunto ed esonerata totalmente dagli adempimenti in quanto opera ai sensi dell'art. 10 e dell'art. 36 bis del D.P.R. 633/72.

La Opera Pia Muzi Betti. riconosce a suo carico tutti gli oneri e le spese per la predisposizione del presente atto e la sua registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 24 della Legge Regionale Umbria n. 51/1995, compresi quelli derivanti dall'eventuale erronea dichiarazione di cui al comma che precede.





**Art. 16 - FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia viene eletto quale foro competente quello di Perugia.

Il presente Accordo redatto in n.2 originali consta di n. 12 facciate di cui n. 7 sono le righe nell'ultima facciata escluse le sottoscrizioni e sarà registrato solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Città di Castello, 05-02-2016

AUSL Umbria n.1

Distretto Alto Tevere

Il Direttore  
  
Dott.ssa Daniela Felicioni

L'Ente Opera Pia Muzi Betti

Comunità Alloggio "MAI SOLI"

Il Presidente  
  
Dr. Marco Savelli

La Opera Pia Muzi Betti espressamente dichiara di aver preso piena conoscenza e di accettare tutte le clausole del presente contratto, ai sensi dell'art. 1341 c.c. e di approvare specificamente quelle di cui agli artt. 4 - 5 - 8 - 10 - 12 - 13 - 14, ai sensi dell'art. 1342 c.c.

L'Ente Opera Pia Muzi Betti

Comunità Alloggio "MAI SOLI"

Il Presidente  
  
Dr. Marco Savelli