

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CLAUDIO CAPANNI**
Indirizzo **32 STRADA FERRIERE DEI SABBIONI 06132 PERUGIA SANTA MARIA ROSSA**
Telefono **338 6531838**
Fax **075 5783984**
E-mail **Claudio.capanni@ospedale.perugia.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 02/03/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 11.03.1982 al 31.08.1987

Responsabile della manutenzione impianti di riscaldamento e condizionamento dell'aria presso la Sede RAI Regionale di Perugia, per conto della ditta EUROFRIGO PAGNACCO di Rocca di Papa (RM)

Dal 16/09/1987 ad oggi

Dipendente della Azienda Ospedaliera di Perugia

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dott. Emilio Duca piazzale Giorgio Menghini 8/9 Perugia

Sanità Pubblica

Dal 10/04/2009 Funzionario Tecnico presso la Direzione Tecnico Patrimoniale

Controllo e coordinamento attività tecniche delle officine e delle ditte esterne sia incaricate che detentrici di appalti di forniture e manutenzioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Percorso scolastico

Istituto Tecnico Industriale Statale "A. Volta" Perugia

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Meccanica

Perito Industriale Capotecnico specializzazione in Meccanica conseguito nell'anno scolastico 1978/79

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Certificato di abilitazione per la conduzione dei Generatori di vapore di 1 grado, conseguito il 20/05/1985, rilasciato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 "Codice in materia dei dati personali".

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of connected loops and strokes, positioned centrally on the page.