

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNITURA DI TONER, CARTUCCE E MATERIALE DI CONSUMO PER APPARATI COPIA-STAMPA e di CARTA FORMATO A3 E A4.

In esecuzione a quanto disposto con Delibera del Direttore Generale n. 117 del 02.02.2016 questa azienda sanitaria intende esperire due procedure di gara in concorrenza, nella forma dell'economia come di seguito:

- Fornitura di toner, cartucce e materiale di consumo per apparati copia/stampa per un fabbisogno di 10 mesi da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/06 per importo a base di gara soggetto a ribasso di € 116.000,00+ iva.
- Fornitura di n. 45.000 risme di carta formato A4 e n. 450 risme di carta formato A3 per un periodo di 10 mesi da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/06 per un importo a base di gara soggetto a ribasso di € 89.523,00 + iva.

PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

Le procedure verranno espletate con le modalità previste dall'art.125 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i., dal Regolamento aziendale per l'acquisizione di forniture e servizi in economia di cui alla Delibera del Direttore Generale n.515/2013, dall' art. 328 DPR 207/2010 e dalle norme di gara.

Le gare verranno espletate tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e verranno aggiudicate al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, lett. a) del richiamato D.Lgs. n. 163/06.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Le ditte abilitate ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui al Bando "Cancelleria 104", che intendono partecipare alla procedura in oggetto, dovranno presentare apposita istanza alla U.O. Acquisti Beni e Servizi, possibilmente a mezzo PEC: aslumbria1@postacert.umbria.it o via fax 075-5412205 entro e non oltre il **11/02/2016**.

La richiesta dovrà essere corredata da fotocopia fronte/retro, non autenticata di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore;

Per la redazione della medesima potrà essere utilizzato il modello in formato word messo a disposizione unitamente al presente avviso (Allegato A).

A detta istanza dovrà essere allegato il Patto d' Integrità (Allegato B) debitamente firmato.

AVVERTENZE:

Si rende noto che il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici; le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Azienda Sanitaria, in quanto hanno come unico scopo di rendere noto all'Amministrazione la disponibilità ad essere inviati a presentare offerta. Ciò posto, la presentazione della domanda da parte del soggetto interessato non attribuirà allo stesso alcun interesse qualificato o diritto in ordine all'eventuale

partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Azienda U.S.L.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento che disciplina le spese in economia approvato con Delibera 515/2013 è Oriana Panzanelli in qualità di P.O. E-procurement come da Delibera n. 839 del 31.07.2015.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per informazioni e/o chiarimenti telefonare al numero 075-5412201 / Fax n. 075-5412205 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali.

Il Dirigente U.O. Acquisti Beni e Servizi
Dott.ssa Antonella Lipparelli