



Servizio Sanitario Nazionale – Regione dell'Umbria  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1  
Sede Legale Provvisoria: Via Guerra 21 – Perugia  
Codice Fiscale e Partita IVA 03301860544

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**  
**n. 674 del 16/06/2016**

**Proponente: UO Affari Generali Istituzionali-Gestione Legale Sinistri**

**Oggetto: Progetto "Pasto assistito": rinnovo convenzione con la ONLUS "Il Pellicano" per l'anno 2016.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv. 3636 del 14/06/2016 contenente:

il Parere del Direttore Amministrativo – Dott.ssa Dorian SARNARI

il Parere del Direttore Sanitario – Dr. Pasquale PARISE

*Hash .pdf (SHA256):*

345329a337e8cbfcf859e0f3fb4835bd91dd9d5300ff4f5fe687e1cbe22ab893

*Hash .p7m (SHA256):*

b06277753011ff59f70aef81fe258b229d11e09d9e17d7411e97d27a5793af4b

*Firme digitali apposte sulla proposta:*

Doriana Sarnari, Pasquale Parise, Maria Gabriella Stortoni, Giulia Silvestri

**DELIBERA**

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Andrea CASCIARI)\*

\* Questo documento è firmato digitalmente, pertanto ha lo stesso valore legale dell'equivalente documento cartaceo firmato autografo. I documenti perdono ogni valore legale quando vengono stampati, pertanto, nel caso fosse necessario inoltrare il documento ad un altro destinatario, è necessario copiarlo su supporto magnetico oppure inviarlo per posta elettronica.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: Progetto “Pasto assistito”:** rinnovo convenzione con la ONLUS “*Il Pellicano*” per l’anno 2016.

**PREMESSO** che la L. R. 9/4/2015 n. 11 “*Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali.*” all’art. 96, comma 3, prevede che “*Le aziende sanitarie regionali assicurano la partecipazione dei soggetti di cui al comma 2*” (organismi di volontariato, di promozione sociale, di cooperazione sociale e altri soggetti del Terzo settore) “*al processo di pianificazione e programmazione sanitaria e socio-sanitaria in ambito locale*”;

**CHE** fin dall’anno 1998 l’ex Azienda USL n. 2 di Perugia si è avvalsa della collaborazione della ONLUS “*Il Pellicano*”, quale risorsa di supporto ai Servizi del Dipartimento Salute Mentale nella cura dei disturbi del comportamento alimentare (DCA), in particolar modo, seguendo il progetto “*Pasto Assistito*”;

**CHE** con precedenti delibere n. 158 del 16/2/2015 e n. 438 del 16/4/2015 questa U.S.L, nel prendere atto dell’attività svolta dalla ONLUS di cui sopra nella realizzazione del progetto “*Pasto Assistito*” e degli ottimi risultati conseguiti nel supporto dato alla U.S.L. nella cura dei Disturbi del Comportamento Alimentare, aveva approvato il rinnovo della convenzione con la ONLUS predetta anche per l’anno 2015, confermando il contributo annuale di € 30.000,00;

**RILEVATO** che la ONLUS “*Il Pellicano*” in data 22/1/2016 ha presentato la richiesta di rinnovo della convenzione anche per l’anno 2016;

**VISTE** le relazioni semestrali, relative all’anno 2015, trasmesse e validate dal Dr Marco Grignani, all’epoca Responsabile dell’UOC Area Ovest del Dipartimento Salute Mentale, che dimostrano l’ottimo lavoro eseguito dalla ONLUS nel collaborare con la U.S.L. per le problematiche connesse ai disturbi del comportamento alimentare, tali da giustificare la richiesta di rinnovo per un ulteriore anno della convenzione, al fine di non interrompere la prosecuzione del progetto in argomento;

**RITENUTO**, pertanto, di

- prendere atto di quanto sopra e di rinnovare anche per l’anno 2016 la convenzione con la ONLUS “*Il Pellicano*” per la prosecuzione del progetto “*Pasto Assistito*”, in supporto alle attività delle articolazioni operative del DSM, nella cura dei Disturbi del Comportamento Alimentare, ratificando l’attività già svolta dalla ONLUS dal 1/1/2016 fino alla data della stipula della convenzione;
- individuare, quale referente del progetto, l’Assistente Sociale Dott.ssa Marina Sonno, del Dipartimento Salute Mentale di questa U.S.L.;
- dare mandato al Dr Marco Grignani, Responsabile della SC Salute Mentale Area Sud, che da sempre ha seguito l’attività della ONLUS “*Il Pellicano*”, di approvare le relazioni semestrali del “*Pellicano*” nonché di monitorare la prosecuzione del progetto in argomento, segnalando eventuali scostamenti suscettibili di determinare la eventuale revoca del contributo, al fine di dare continuità al progetto e fino all’attivazione delle Strutture Semplici Dipartimentali Coordinamento attività psico-riabilitative per l’area est e per l’area sud;
- allegare alla convenzione il Patto di Integrità adottato con Delibera n. 122 del 3/2/2016 “*Adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale della Trasparenza ed Integrità - 2016/2018*”;
- dare atto che la convenzione sarà sottoposta a revisione nel momento in cui saranno ultimate e concluse le procedure di accreditamento, al momento *in itinere*, della struttura;

Tutto ciò premesso, si propone di adottare la seguente Delibera:

1. Rinnovare per l'anno 2016 la convenzione, il cui schema si allega quale parte integrante del presente documento (Allegato n. 1), con la ONLUS "*Il Pellicano*" per la prosecuzione del progetto "*Pasto Assistito*", in supporto alle attività delle articolazioni operative del DSM, nella cura dei Disturbi del Comportamento Alimentare, ratificando l'attività già svolta dalla medesima dal 1/1/2016 fino alla data della stipula;
2. Dare atto che alla convenzione è allegato il Patto di Integrità, adottato con Delibera n. 122 del 3/2/2016 "*Adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale della Trasparenza ed Integrità - 2016/2018*", che sarà sottoscritto da entrambe le parti;
3. Dare atto che la convenzione sarà sottoposta a revisione nel momento in cui saranno ultimate e concluse le procedure di accreditamento, al momento *in itinere*, della struttura;
4. Individuare quale referente del progetto l'Assistente Sociale Dott.ssa Marina Sonno del Dipartimento Salute Mentale di questa U.S.L.;
5. Dare mandato al Dr Marco Grignani, Responsabile della SC Salute Mentale Area Sud, che da sempre ha seguito l'attività della ONLUS "*Il Pellicano*", di approvare le relazioni semestrali del "*Pellicano*" nonché di monitorare la prosecuzione del progetto in argomento, segnalando eventuali scostamenti suscettibili di determinare la eventuale revoca del contributo, al fine di dare continuità al progetto e fino all'attivazione delle Strutture Semplici Dipartimentali Coordinamento attività psico-riabilitative per l'area est e per l'area sud;
6. Confermare a favore della ONLUS "*Il Pellicano*" con sede in Perugia, Via Marconi n. 6, il contributo di € 30.000,00 anche per l'anno 2016, per consentire la prosecuzione del progetto "*Pasto Assistito*";
7. Dare atto che la somma di cui sopra dovrà essere prevista nel Conto 360.50.10 "*Contributi Associazioni di Volontariato*" del Bilancio per l'anno 2016;
8. Disporre che saranno assolti gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del D. L.vo n. 33 del 14/3/2013;
9. Dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza.

Il Responsabile PO  
Affari Generali e Privacy  
Dott.ssa M. Gabriella Stortoni

Il Dirigente UO Affari Generali Istituzionali  
Gestione Legale dei Sinistri  
Avv. Giulia Silvestri

## **CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO NELLA CURA DEI DISTURBI DEL COMPORTAMENTO ALIMENTARE**

L'anno ..... il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la sede della  
Direzione Aziendale della Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1 in Perugia, Via Guerra n. 21

### **TRA**

L' Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1 con sede legale in Perugia, via Guerra 21, Codice  
Fiscale/Partita IVA 03301860544, rappresentata dal Direttore Generale *pro tempore* Dott. Andrea  
Casciari, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome e per conto e  
nell'interesse della USL Umbria n. 1;

### **E**

*"Il Pellicano"* – Associazione ONLUS per i disturbi alimentari, con sede in Perugia, via Marconi  
6, Codice Fiscale 94076740540 nella persona della Presidente Avv. Amelia Grazia Maria Coccia,  
c.f. ...., nata a ..... il ....., residente in ....., che dichiara di  
intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della predetta  
Associazione

### **Premesso che:**

- la L. R. 9/4/2015 n. 11 *"Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali."* all'art. 96, comma 3,  
prevede che *"Le aziende sanitarie regionali assicurano la partecipazione dei soggetti di cui al  
comma 2" (organismi di volontariato, di promozione sociale, di cooperazione sociale e altri  
soggetti del Terzo settore) "al processo di pianificazione e programmazione sanitaria e socio-  
sanitaria in ambito locale";*

- fin dall' anno 1998 l' Azienda USL n. 2 di Perugia (ora Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1) si avvale della collaborazione dell' Associazione ONLUS "*Il Pellicano*", iscritta all' anagrafe delle ONLUS, quale risorsa di supporto ai Servizi del D.S.M. della U.S.L. nella cura dei disturbi del comportamento alimentare (DCA), in particolar modo, seguendo il progetto "*Pasto Assistito*";
- l' attività viene svolta nei locali di proprietà dell' Usl Umbria 1 a Perugia in via Marconi, 6 per i quali è stato stipulato apposito contratto di comodato d' uso gratuito in data 09 aprile 2015, che per quanto di interesse viene integralmente richiamato;
- sui suddetti locali sono stati effettuati lavori di ristrutturazione e di adeguamento per l' accesso dei portatori di handicap, preventivamente autorizzati dall' USL Umbria 1, con finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia e dell' Associazione "*Il Pellicano*" Onlus.

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

#### **Oggetto**

1. Il presente accordo disciplina il rapporto di collaborazione tra questa USL Umbria n. 1 e la ONLUS "*Il Pellicano*", la cui attività, in conformità alla Delibera del Consiglio Regionale dell' Umbria n. 372 del 7/7/1997, si sostanzia in supporto alle attività delle articolazioni operative del D.S.M., costituendone risorsa operativa, nell' accoglienza, nella consultazione e nella terapia integrata per i Disturbi del Comportamento Alimentare, secondo il Progetto "*Pasto Assistito*", che si configura come una sorta di apice di patto di cura e di contatto terapeutico – riabilitativo.
2. Il Progetto si concretizza in:
  - Attività di accoglienza, consultazione e terapia integrata;

- T.F.C. (Training di Familiarizzazione con il Cibo) con frequenza giornaliera (da lunedì a sabato), con una durata di circa due ore per tre pasti consumati all'interno della struttura per un ciclo di riabilitazione della durata di tre settimane, dalle nove del mattino alle venti di sera;
  - Laboratorio sensoriale con cadenza settimanale con sessioni di due ore;
  - Laboratorio corporeo individuale e di gruppo ;
  - Laboratorio creativo –espressivo;
  - -psicoterapia individuale e di gruppo
  - Gruppi psiconutrizionali con cadenza settimanale,
  - Gruppi di sostegno rivolti ai genitori
3. L'Associazione invierà semestralmente alla Direzione Aziendale della ASL Umbria n. 1 una puntuale relazione sull'attività svolta, con il visto di approvazione da parte del Dr Marco Grignani, Responsabile della SC Salute Mentale Are Sud, che da sempre ha seguito l'attività della ONLUS "*Il Pellicano*".
4. La ONLUS si dichiara disponibile ad accogliere eventuali tirocinanti, inviati dal DSM, in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento Aziendale vigente per l'ammissione ai tirocini curricolari.

## **Art. 2**

### **Locali**

1. L'attività è svolta dalla ONLUS "*Il Pellicano*" presso il locali della USL Umbria n. 1 siti in Via Marconi 6. In detti locali la ONLUS svolge la propria opera di supporto alle attività delle articolazioni operative del D.S.M., configurandosi i locali medesimi luogo di riferimento per i pazienti affetti da DCA.

2. L'utilizzo dei locali di Via Marconi si intende comprensivo delle utenze necessarie, ivi compresa la linea telefonica abilitata alle chiamate urbane e interurbane nazionali;

### **Art. 3**

#### **Procedura di accreditamento della struttura**

1. L'USL Umbria 1, quale proprietario dell'immobile, sta predisponendo quanto necessario ai fini dell'accreditamento della struttura.
2. Nelle more e fino a quando non sarà effettivo l'accreditamento, i rapporti tra la Usl Umbria 1 e la ONLUS "*Il Pellicano*" saranno regolati dalla presente convenzione.

### **Art. 4**

#### **Titolarità del progetto**

1. In conformità a quanto disposto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 406 del 2/3/2005, le funzioni specialistiche sanitarie e psichiatriche sono a carico del Dipartimento Salute Mentale della U.S.L., che condivide e concorda con la ONLUS tutte le fasi del percorso terapeutico con l'utente, che va dal programma terapeutico individualizzato al momento dell'inserimento, al percorso terapeutico vero e proprio fino alle dimissioni.
2. La U.S.L. individua un referente del progetto.

### **Art. 5**

#### **Personale della ONLUS**

1. Per l'attuazione delle suddette attività, la ONLUS "*Il Pellicano*" mette a disposizione la propria esperienza e competenza professionale e si avvale di n. 19 volontari, che non siano

in situazione di incompatibilità con la U.S.L. La Onlus potrà avvalersi occasionalmente di liberi professionisti, senza oneri aggiuntivi a carico della USL e/o dei pazienti.

2. Tutte le incombenze relative alla gestione del personale della ONLUS adibito alle attività suddette sono a carico della ONLUS stessa che provvede inoltre alle eventuali sostituzioni.
3. Il “*Il Pellicano*”, che comunicherà, con lettera a parte al D.S.M., anche ai fini della verifica delle eventuali incompatibilità, i nominativi delle persone adibite alla effettuazione delle prestazioni definite nella presente convenzione, si impegna a garantire il costante aggiornamento e la qualificazione professionale dei propri operatori.
4. Nel caso in cui si verificassero assenze, per motivate ragioni, la ONLUS provvederà alla sostituzione delle persone impossibilitate, in modo da garantire la continuità delle attività e ne darà tempestiva comunicazione alla USL.

#### **Art. 6**

##### **Copertura assicurativa**

1. La ONLUS “*Il Pellicano*” provvede alla integrale copertura assicurativa dei propri operatori, per i rischi ai volontari derivanti dall’attività oggetto della presente convenzione, esonerando espressamente l’ USL Umbria n. 1 da qualsiasi responsabilità per danni od incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi nell’espletamento delle attività oggetto della convenzione.

#### **Art. 7**

##### **Privacy**

1. La Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1, con la presente Convenzione, ai sensi del D. L.vo n. 196/2003, designa la ONLUS “*Il Pellicano*” quale Responsabile del trattamento dei

dati personali per l'attività di cui alla presente convenzione e per tutta la durata della stessa, con il dovere di:

- a. individuare le persone che a vario titolo sono preposte allo svolgimento di operazioni di trattamento sui dati personali nell'ambito delle attività stabilite dall'accordo citato in premessa, nominarle per iscritto "Incaricati del trattamento" ed impartire loro adeguate informazioni scritte in armonia con quelle ricevute dal Titolare;
- b. verificare la liceità e la correttezza dei trattamenti effettuati dai propri preposti, anche attraverso controlli periodici;
- c. non comunicare a soggetti non autorizzati e non diffondere i dati personali conosciuti o ai quali si abbia avuto accesso nello svolgimento delle attività relative all'accordo in questione, salvo che la comunicazione sia necessaria per l'esecuzione degli obblighi di cui alla presente nomina;
- d. non utilizzare i dati trattati e le informazioni acquisite per finalità che non siano strettamente inerenti all'oggetto dell'accordo;
- e. rispettare il divieto di comunicazione e diffusione dei dati trattati, sia in vigenza del presente incarico sia per tutto il tempo successivo, durante cui sarà in vigore tale divieto senza limiti temporali;
- f. consentire al Titolare del trattamento i controlli e la vigilanza sulla corretta osservanza delle disposizioni di legge e delle istruzioni presenti e future impartite;
- g. evadere le eventuali richieste di accesso, rettifica, integrazione, cancellazione, blocco dei dati da parte dell'interessato che eserciti i propri diritti ai sensi dell'art. 7 del Codice Privacy, informando con tempestività di tali richieste l'Azienda U.S.L. per gli adempimenti di competenza;

- h.** assicurare la non accessibilità da parte di terzi ai sistemi informatici contenenti i dati personali degli utenti/pazienti, se non per fini legittimi ed autorizzati di manutenzione e gestione sistemistica che si svolgano nel rispetto della vigente normativa.

## **Art. 8**

### **Contributo**

- 1.** Per l'attività svolta e documentata dalla ONLUS "*Il Pellicano*" nei modi e nei termini indicati dall'art. 1, comma 3, della Convenzione, l'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1 corrisponderà un contributo economico omnicomprensivo annuale (esente da IVA ai sensi dell'art. 8 c. 2 L. 266/1991) di Euro 30.000,00 (trentamila/00).
- 2.** Tale importo sarà liquidato in due tranches semestrali, a seguito di approvazione della relazione sull'attività svolta, prevista dall'art. 1, comma 3 da parte del Dr Marco Grignani, Responsabile della SC Salute Mentale Are Sud, che da sempre ha seguito l'attività della ONLUS "*Il Pellicano*", al fine di dare continuità al progetto e fino all'attivazione delle Strutture Semplici Dipartimentali Coordinamento attività psico-riabilitative per l'area est e per l'area sud.

## **Art. 9**

### **Modalità dei pagamenti**

- 1.** I pagamenti a favore della ONLUS saranno effettuati mediante versamento su Conto Corrente dedicato, comunicato con autocertificazione del Presidente e su cui possono operare i soggetti individuati nella stessa autocertificazione.
- 2.** Il Presidente si obbliga a comunicare all'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1 ogni modifica dell'autocertificazione presentata.

## **Art. 10**

### **Monitoraggio del progetto**

1. Il Dr Marco Grignani, Responsabile della SC Salute Mentale Area Sud, insieme al Referente del progetto, è incaricato di monitorare lo svolgimento del progetto in argomento, segnalando eventuali scostamenti, suscettibili di determinare la eventuale revoca del contributo.

## **Art. 11**

### **Durata**

1. La validità della convenzione si intende fissata per il periodo di 1 anno con ratifica dell'attività prestata dal 1/1/2016 alla data di stipula, e, alla scadenza, non potrà essere tacitamente rinnovata.
2. La Convenzione verrà, sottoposta a revisione al termine dell'iter per l'accreditamento della struttura.

## **Art. 12**

### **Bollo e registrazione**

1. La ONLUS "*Il Pellicano*" dichiara di essere una ONLUS; i relativi atti sono, pertanto, esenti dall'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 642 del 26.10.1972 e succ. modifiche.
2. Ai fini fiscali, si dichiara che la presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso ed è esente dall'eventuale imposta di registro ai sensi dell'art. 8 della L. 11.8.1991 n. 266, essendo connessa allo svolgimento dell'attività di volontariato.

## **Art. 13**

## **Patto di integrità**

1. Alla presente convenzione viene allegato il Patto di Integrità, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 122/2016, che viene sottoscritto dalle parti.

### **Art. 13**

La presente convenzione consta di n. 8 facciate interamente scritte e di righe scritte n. 12 righe nell'ultima facciata, ed è redatta in due esemplari, di cui uno per l'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1 ed uno per l'Associazione.

Perugia, li

### **LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

Il Direttore Generale dell' Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1

Dott. Andrea Casciari \_\_\_\_\_

Il Presidente della ONLUS "*Il Pellicano*"

Avv. Amelia Grazia Maria Coccia \_\_\_\_\_

L'Associazione ONLUS "*Il Pellicano*", consapevole delle sanzioni penali cui andrebbe incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità, ai fini dell'esenzione dall'imposta di registro e dal bollo, che la presente Convenzione è finalizzata esclusivamente al raggiungimento dei fini solidaristici per i quali l'Associazione risulta costituita.

Il Presidente della ONLUS "*Il Pellicano*"

Avv. Amelia Grazia Maria Coccia \_\_\_\_\_

Patto di Integrità, adottato con Delibera n. 122 del 3/2/2016 “Adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale della Trasparenza ed Integrità - 2016/2018” relativo all’accordo per la disciplina dei rapporti tra l’Azienda Usl Umbria 1 e la ONLUS “*Il Pellicano*”.

PATTO DI INTEGRITA'  
TRA  
L’AZIENDA USL UMBRIA 1  
E  
la ONLUS “*Il Pellicano*”

Questo documento costituisce parte integrante della convenzione relativa ad attività di volontariato, stipulata tra l’Azienda USL Umbria 1 e la ONLUS “*Il Pellicano*”

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell’Azienda USL Umbria 1 e della ONLUS “*Il Pellicano*”, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l’espreso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto/convenzione e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione dell’accordo, eludendo il rispetto delle previsioni contrattuali in merito alla tipologia e alla qualità delle prestazioni, ottenendo il riconoscimento di prestazioni inappropriate o non erogate, garantendosi l’assenza o l’inadeguatezza dell’attività di controllo quali-quantitativo sulle prestazioni erogate in regime di contrattualizzazione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell’Azienda USL Umbria 1 impiegati ad ogni livello nell’espletamento e nel controllo dell’esecuzione di quanto previsto dalla convenzione in oggetto, sono consapevoli del presente Patto d’Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto.

La sottoscritta ONLUS si impegna a segnalare all’Azienda USL Umbria 1 qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nella fase di esecuzione della convenzione, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all’affidamento in oggetto.

La sottoscritta ONLUS si impegna a non conferire incarichi di collaborazione al personale dipendente di questa Azienda USL coinvolto negli aspetti economici della convenzione, durante la fase di esecuzione del contratto e nei tre anni successivi alla conclusione del contratto stesso.

I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell’Azienda USL, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell’attività della stessa Azienda USL svolta attraverso i medesimi poteri.

Resta chiaramente esclusa qualsiasi tipo di attività prestata a titolo gratuita.

Le convenzioni concluse e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulle ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

La sottoscritta ONLUS prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione del contratto;
- esclusione della possibilità per la ONLUS "*Il Pellicano*" di stipulare accordi con l'Azienda Usl Umbria 1 per i 5 anni successivi all'accertamento della violazione del presente Patto.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla scadenza della convenzione in oggetto.

Le Associazioni sono tenute al rispetto quanto previsto degli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di Comportamento della Azienda Usl Umbria 1, (reperibile al seguente indirizzo: <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/atti-generalis>) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2, comma 3 del DPR n. 62/2013.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra Azienda USL Umbria 1 e la ONLUS sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Perugia, il .....

AZIENDA USL UMBRIA N.1  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Andrea Casciari

ONLUS "*Il Pellicano*"  
IL PRESIDENTE  
Avv. Amelia Grazia Maria Coccia