

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

**LAVORI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI MECCANICI E DEGLI IMPIANTI ELETTRICI AL
LORO SERVIZIO, DEL REPARTO RADIOLOGIA DELL'OSPEDALE DI UMBERTIDE**

CUP F84H14001230005

CIG 6884352AFB

NORME INTEGRATIVE ALLA LETTERA INVITO

Le prescrizioni, modalità e condizioni delle presenti norme integrative alla lettera invito devono essere osservate. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016



U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

PRESA VISIONE DOCUMENTAZIONE

E' fatto obbligo ai concorrenti di prendere visione del Progetto Esecutivo pubblicato alla pagina web <http://www.uslumbria1.gov.it/notizie/ospedale-di-umbertide-adeguamento-reparto-radiolog> che si intende integralmente riportato.

Non è previsto il rilascio da parte di questa Azienda di attestazione di presa visione della documentazione e, pertanto, la presa visione dovrà essere dichiarata come indicato nell'allegato modello A, pena l'esclusione dalla gara.

La documentazione progettuale e tecnica messa a disposizione dalla Stazione Appaltante, nonché i modelli per la partecipazione alla gara sono liberamente disponibili sul sito internet della Stazione Appaltante.

Costituisce preciso onere dei concorrenti consultare il sito internet della Stazione appaltante al fine di acquisire tempestivamente le eventuali informazioni aggiuntive e chiarimenti utili ai fini della predisposizione dell'offerta.

Si specifica che la copia di riferimento della documentazione a base di appalto è e resta unicamente quella cartacea conservata presso gli Uffici dell'U.O. Attività Tecniche della USL, siti in Via delle Tabacchine 3- Bastia Umbra (PG). La documentazione può essere visionata nei giorni feriali dal martedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, previo appuntamento telefonico ai nn. 075/8139637-633-629.

PRESA VISIONE LUOGHI

E' fatto obbligo ai concorrenti di effettuare il sopralluogo sul posto dove debbono eseguirsi i lavori, con l'assistenza di un tecnico della USL. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare una richiesta, di norma almeno **3 (tre) giorni prima** della data ed orario scelti tra quelli indicati nelle presenti norme integrative, a mezzo PEC all'indirizzo aslumbria1@postacert.umbria.it.

La richiesta deve specificare la denominazione e permettere l'esatta individuazione del richiedente e del soggetto che effettuerà il sopralluogo (vds. fac-simile allegato – RICHIESTA DI SOPRALLUOGO). Non sono prese in esame le richieste prive dei dati e degli allegati indicati nel fac-simile.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato congiuntamente al personale tecnico dell'Azienda sanitaria individuato dall'U.O. – Attività Tecniche c/o l'ingresso della struttura oggetto dei lavori ubicata in:

U.O. Attività Tecniche

*Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146*

OSPEDALE DI UMBERTIDE Via Cavour n. 40, 06019 Umbertide (PG)

Si precisa che il sopralluogo può essere effettuato, esclusivamente, da uno dei seguenti soggetti:

- Amministratore munito di poteri di rappresentante dell'impresa;
- Direttore tecnico dell'impresa;
- Dipendente dell'Impresa, tecnicamente competente e qualificato, munito di delega semplice;
- Procuratore speciale munito dei necessari poteri di rappresentanza conferiti dal rappresentante legale dell'Impresa con atto notarile (si precisa che il procuratore speciale non potrà effettuare il sopralluogo per alcun altro concorrente partecipante alla medesima gara).

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti (costituito o costituendo), è ammesso il sopralluogo da parte di uno dei componenti il raggruppamento anche nell'interesse degli altri componenti, i quali devono essere espressamente menzionati nella richiesta di sopralluogo.

Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti.

In ogni caso dovrà essere presentato un valido documento di riconoscimento dell'incaricato.

Qualunque soggetto che effettui il sopralluogo deve avere idonea copertura assicurativa per danni o infortuni subiti da cose e persone che venissero a verificarsi all'interno o all'esterno e in occasione del sopralluogo.

In ogni caso l'Azienda USL Umbria 1 declina ogni responsabilità in ordine ad eventi dannosi che dovessero verificarsi nel corso dei sopralluoghi.

Il sopralluogo viene effettuato nei giorni ed orari stabiliti dall'Azienda sanitaria, di seguito indicati:

05/12/2016 dalle 9,00 alle 12,00

06/12/2016 dalle 9,00 alle 12,00

07/12/2016 dalle 9,00 alle 12,00

09/12/2016 dalle 9,00 alle 12,00

Incaricato: p.i. Marzio Medici cell.348/2504415

Il sopralluogo è consentito entro e non oltre l'ultima data utile del **09/12/2016** che costituisce termine oltre il quale non saranno consentiti ulteriori sopralluoghi, in quanto non sarebbe garantita la serietà dell'offerta tecnico-economica del concorrente.

Il Tecnico USL incaricato rilascerà certificazione di avvenuto sopralluogo (sopralluogo "assistito"), che il concorrente dovrà poi allegare alla documentazione di gara.

Il sopralluogo "assistito", pena l'esclusione dalla gara, è obbligatorio.

Qualora tale dichiarazione non risulti confermata dall'attestato rilasciato e sottoscritto dalla Stazione appaltante, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, fatte salve le conseguenze di natura penale previste dal DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Sarà possibile, da parte dei concorrenti, richiedere chiarimenti in ordine alla presente procedura, entro il **09/12/2016**, mediante quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, al seguente indirizzo PEC aslumbria1@postacert.umbria.it

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve essere debitamente chiuso, sigillato, controfirmato o siglato sui lembi di chiusura e deve pervenire, a mezzo servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, o recapitato a mano, dalle ore 8,00 alle ore 13,00 dei giorni feriali, sabato escluso, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 16/12/2016**, esclusivamente al seguente indirizzo: Azienda USL Umbria 1 - Via G. Guerra n. 21 - 06127 Perugia - Ufficio protocollo.

*Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente la documentazione (sia impronta espressa su materiale plastico come piombo, sia una striscia adesiva incollata con timbri e firme. **Si prega di evitare la ceralacca**).*

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione alla USL in tempo utile ed entro il termine sopra indicato. Il termine suddetto, stabilito per la presentazione delle offerte, ha carattere tassativo ed è a pena di esclusione; pertanto non sarà ammessa alcuna offerta pervenuta all'Ufficio protocollo della U.S.L. oltre tale termine.

Altresì, saranno esclusi i plichi con lacerazioni tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza.

Il plico dovrà riportare all'esterno la seguente indicazione: **“NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI MECCANICI E DEGLI IMPIANTI ELETTRICI AL LORO SERVIZIO DEL REPARTO RADIOLOGIA DELL’OSPEDALE DI UMBERTIDE CUP F84H14001230005 CIG 6884352AFB”** oltre all'intestazione, all'indirizzo, al numero di telefono e PEC del concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti va riportata sul plico esterno l'indicazione di tutti i componenti il raggruppamento.

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

Il plico deve contenere al suo interno DUE buste separate, a loro volta chiuse, sigillate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del concorrente e, rispettivamente, la dicitura: "A - Documentazione amministrativa" e "B -offerta economica".

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” devono essere contenuti, **a pena d’esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

1) MODELLO A - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. - oppure, per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza - con il quale il concorrente o un suo procuratore assumendosene la piena responsabilità dichiara/no quanto indicato nell'allegato “Modello A”, costituente parte integrante e sostanziale della presente lettera invito, il quale dovrà essere debitamente compilato e rimesso all'Ente appaltante unitamente agli altri documenti richiesti, dopo essere stato sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante o procuratore in tutte le pagine. A tal fine dichiara:

- ✓ l'inesistenza delle condizioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.
- ✓ di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui agli articoli 1 e seguenti della legge 383/2001, ovvero, essendosi avvalso di tali piani, che il periodo di emersione si è già concluso;
- ✓ di non essere stato escluso dalle gare per atti o comportamenti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi, ai sensi dell'art. 44, comma 11, del decreto legislativo 286/98 (“Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”);
- ✓ di non essere stato escluso dalle gare per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs 1987/06 (“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”);
- ✓ di non essere stato escluso dalle gare per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della L. 300/1970 (“Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento”);
- ✓ che l'Impresa non è iscritta nell'elenco delle Imprese inadempienti di cui all'art. 39, comma 10 della Legge Regione Umbria n. 1/2004;
- ✓ che l'Impresa non ha violato l'obbligo di informazione di cui all'art. 25 della L. R. 3/2010, il quale prevede che l'impresa appaltatrice informi immediatamente il soggetto aggiudicatore e l'Autorità giudiziaria di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione;

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

- ✓ di aver preso visione e accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera invito, nelle norme integrative della lettera invito, negli elaborati progettuali;
- ✓ che i documenti di gara sono sufficienti ed atti ad individuare compiutamente i lavori in oggetto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte dei lavori stessi;
- ✓ di conoscere ed accettare integralmente tutte le condizioni e modalità che regolano la gestione dei lavori da affidare;
- ✓ di impegnarsi ad eseguire i lavori stessi in conformità a quanto stabilito sulla base delle condizioni e modalità desumibili dagli atti di gara e dalle norme che regolano la materia;
- ✓ di impegnarsi a produrre le diverse ed ulteriori attestazioni o documenti richiesti dalla Commissione giudicatrice o dagli organi istituzionali o dagli uffici competenti della USL Umbria 1;
- ✓ di essersi recato sui luoghi dove devono eseguirsi i lavori;
- ✓ di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori, nonché di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- ✓ di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate,
- ✓ di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatta salva l'applicazione dell'art. 133, c. 4 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i;
- ✓ di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- ✓ di considerare inclusi nella propria offerta anche gli oneri non specificamente dettagliati, ma comunque necessari per l'esecuzione dei lavori;
- ✓ di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta per un periodo almeno di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la ricezione delle offerte ed accettare l'eventuale differimento di ulteriori 90 giorni del predetto termine, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- ✓ di impegnarsi ad assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- ✓ di impegnarsi a rispettare quanto sancito dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR 62/2013, nonché del Codice di comportamento adottato dalla USL

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

- con Delibera del D.G. n. 921 del 27/10/2014, presenti alla pagina web <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/atti-generalis>, pena la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dalla suddetta norma;
- ✓ di impegnarsi ad osservare la vigente normativa “anticorruzione” di cui alla legge n. 190/2012 e a sottoscrivere il patto di integrità di cui al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2015 – 2017 approvato con Delibera n. 95/2015 e presente alla pagina web aziendale <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/programma-per-la-trasparenza-e-lintegrita-piano-pe>;
 - ✓ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 196/03 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Ogni impresa (singola/mandante/capogruppo/consorzio/consorzata indicata quale esecutrice dei lavori,ecc) deve presentare il modello contenente le dichiarazioni integrative rese ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., per quanto di competenza.

Il modello potrà essere adattato dal concorrente, fermo restando che dovranno essere prodotte tutte le dichiarazioni contenute nel medesimo, tenuto anche conto del disposto dell’art. 47, comma 2, del DPR 445/2000 e s.m.i., in base al quale la dichiarazione fornita nell’interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità e fatti degli altri soggetti di cui abbia diretta conoscenza.

Ogni soggetto titolare di responsabilità legale, di poteri contrattuali o di direzione tecnica, dovrà confermare quanto attestato ed indicato nella dichiarazione sostitutiva in sede di domanda di partecipazione alla gara ovvero, specificare eventuali variazioni e producendo le relative dichiarazioni e/o documentazione;

Ogni soggetto titolare di responsabilità legale, di poteri contrattuali o di direzione tecnica, cessato dalla carica nell’anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, dovrà confermare quanto attestato ed indicato nella dichiarazione sostitutiva in sede di domanda di partecipazione alla gara ovvero, specificare eventuali variazioni e producendo le relative dichiarazioni e/o documentazione;

In alternativa all’autenticazione, ai sensi dell’art. 38, comma 3 del DPR 445/2000 e s.m.i., deve essere allegata alla dichiarazione copia fotostatica del documento d’identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

Le imprese stabilite negli altri Stati presentano la documentazione richiesta per la qualificazione alla gara ai sensi dell’articolo 82 del codice, conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

2) RICEVUTA DI PAGAMENTO ANAC di € 20,00

relativa alle contribuzioni dovute, per la partecipazione alla gara, a favore dell'ANAC (ex Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici), ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in originale ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità, così come disposto dalla Deliberazione del 05 Marzo 2014 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, N. 266 per l'anno 2014":

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* al Servizio Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG 6884352AFB che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;

oppure

in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino. L'operatore economico deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo, in originale, all'offerta.

Il pagamento deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del Concorrente.

Nel caso di R.T.I, ancorché non costituiti, il pagamento deve essere effettuato dalla capogruppo.

3) il "PASS_{OE}"

dei soggetti concorrenti, regolarmente firmato, rilasciato dal sistema AVC_{PASS}, accedendo alla sezione "[AVCpass Operatore economico](http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato)", alla pagina web <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>, (Delibera ex AVCP n. 111/2012)

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

4) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, di € **4.150,67**, pari al 2% dell'importo posto a base di gara, secondo quanto disposto dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016. La garanzia può essere ridotta ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385](#), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

L'offerta è corredata altresì, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'[articolo 113](#) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di **fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari** finanziari inseriti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva e prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzate dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, essa dovrà:

- a) essere predisposta sulla base degli schemi tipo del D.M. 123/04;
- b) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, senza che all'indicazione della suddetta scadenza possano essere opposti limiti, deroghe, eccezioni o condizioni;
- c) essere accompagnata dall'impegno del fidejussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- d) essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura;
- e) prevedere espressamente l'impegno ad effettuare il pagamento a prima e semplice richiesta scritta a mezzo lettera raccomandata e comunque non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, cui peraltro non potrà essere opposta alcuna eccezione da parte del fideiussore, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal debitore o da altri soggetti interessati ed anche nel caso che il debitore sia dichiarato nel frattempo fallito, ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione, rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore, e rinuncia da subito ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 c.c.;
- f) per i costituenti raggruppamenti temporanei, dovrà essere tassativamente intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

- g) in caso di raggruppamento orizzontale di imprese, la riduzione della garanzia, sarà possibile solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità;

Nei confronti dell'aggiudicatario la cauzione provvisoria sarà svincolata ad avvenuta stipulazione del contratto.

5) PATTO DI INTEGRITA'

timbrato e sottoscritto, per accettazione, in ogni pagina dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente.

In caso di R.T.I. non ancora costituito, deve essere sottoscritto congiuntamente dai rappresentanti legali di ciascuno dei singoli operatori economici del costituendo raggruppamento.

In caso di R.T.I. già costituito, può essere sottoscritto dal rappresentante dell'operatore economico mandatario del raggruppamento stesso.

6) ATTESTATO DI SOPRALLUOGO

rilasciato dal tecnico USL incaricato (sopralluogo "assistito").

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

“OFFERTA ECONOMICA”

Nella virtuale busta B dell'**OFFERTA ECONOMICA** deve essere contenuto, **a pena d'esclusione dalla procedura**, il seguente documento:

MODELLO B) OFFERTA ECONOMICA, redatta in conformità al modello predisposto, con indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso unico percentuale da applicarsi sull'importo soggetto a ribasso

L'offerta dovrà contenere altresì, **a pena esclusione**, l'indicazione degli oneri per la sicurezza aziendali “ex-lege” (art. 95 c. 10 del D. Lgs. 50/2016., Cds Ad. Pl. 3/2015 e Comunicato ANAC 27/05/2015), congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro.

Un utile riferimento per la quantificazione degli oneri per la sicurezza aziendali “ex lege” può essere costituito dalle Tabelle 1 e 2 dell'allegato B alla D.G.R. n. 569/2011.

Il ribasso non si applica sul costo della manodopera, sugli oneri della sicurezza e sui costi della sicurezza (art. 16, c.1 lett. a.2) e art. 42, c. 3 lett. a) DPR 207/2010, art. 100 D.Lgs. 81/08 e s.m.i., art. 23 L.R. 3/2010 e s.m.i.).

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

L'offerta può essere prodotta utilizzando preferibilmente l'apposito modello (Modello B-OFFERTA ECONOMICA) predisposto dall'U.O. Attività Tecniche della USL e, comunque, nell'offerta devono essere riportate tutte le dichiarazioni contenute nel suddetto modello.

Non sono ammessi più ribassi fra loro differenziati; la percentuale di ribasso offerta deve essere, pertanto, unica, a pena di esclusione dalla gara.

Sono ammesse esclusivamente le offerte in ribasso, a pena di esclusione dalla gara.

In caso di discordanza tra la cifra in numeri e quella in lettere, prevarrà l'indicazione di maggior ribasso.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato a pena di esclusione dalla gara.

Il ribasso percentuale offerto potrà prevedere al massimo n. 3 cifre decimali.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta, a pena esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento TEMPORANEO O CONSORZIO (ART. 48 DEL d. Lgs. 50/2016)

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

Nel caso di associazione o consorzio già costituiti, ove sia allegata copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio ordinario, l'offerta potrà essere prodotta e sottoscritta solo dalla Capogruppo.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore legale del concorrente, va allegata copia conforme dell'originale della relativa procura.

Non è necessario riprodurre copia del mandato collettivo, dell'atto costitutivo o della procura, qualora i medesimi siano già stati prodotti in fase di prequalifica o, in caso di variazioni successivamente intervenute, nella busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

2) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi i seguenti concorrenti in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 92, 93 e 94, del Dpr 207/2010 e s.m.i.

3) REQUISITI MINIMI DI AMMISSIBILITÀ ALLA GARA

I concorrenti, sia singoli che raggruppati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti, (da dichiarare seguendo il fac-simile di dichiarazione sostitutiva allegato al fascicolo della presente procedura - MODELLO A-DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE).

3.1) Requisiti di ordine generale

- 3.1.1)** Insussistenza delle cause di esclusione dalle gare e dalla stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- 3.1.2)** Assenza iscrizione nell'elenco delle Imprese inadempienti di cui all'art. 39, comma 10 della Legge Regione Umbria n. 1/2004;
- 3.1.3)** Assenza di violazione dell'obbligo di informazione di cui all'art. 25 della L. R. 3/2010, il quale prevede l'obbligo da parte dell'impresa appaltatrice di informare immediatamente il soggetto aggiudicatore e l'Autorità giudiziaria di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione;
- 3.1.4)** Assenza di accertamenti per atti o comportamenti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi, ai sensi dell'art. 44, comma 11, del decreto legislativo 286/98 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero"), per i quali è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni;
- 3.1.5)** Assenza di gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs 1987/06 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"), per i quali è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni;
- 3.1.6)** Insussistenza della violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della L. 300/1970 ("Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento"), per i quali è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni;
- 3.1.7)** Assenza dei piani individuali di emersione ai sensi dell'art. 1-bis, c. 14, della legge 383/2001;

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

- 3.2) Requisiti di ordine speciale, capacità professionale e di qualificazione tecnico/economica:**
- 3.2.1)** Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI.A del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- 3.2.2)** Qualificazione per le seguenti categorie ,così come previsto dall'art. 40 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e dagli artt. 61, 90 e 92 del DPR 207/2010 e s.m.i:
Categoria prevalente "OG11 "IMPIANTI TECNOLOGICI"" importo € 197.003,65 (subappaltabile nella misura massima del 30%)
E' fatto salvo quanto previsto in materia di avvalimento e di raggruppamenti temporanei.
- 3.2.3)** Possesso dei requisiti di cui all'art. 63 del DPR 207/2010 e s.m.i. – Certificazione del sistema di qualità aziendale rilasciata da organismi di certificazione accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, per assunzione di **lavori a partire dalla III classifica;**
- 3.2.4)** (nel caso di concorrente stabilito in stato diverso dall'Italia) Il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alla gara, ai sensi del combinato disposto dell'art. 47, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e dell'art. 62 del DPR 207/2010 e s.m.i.
- 3.2.5)** Ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 89 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'[articolo 45](#) del D.Lgs. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'[articolo 83, comma 1, lettere b\) e c\)](#) del D.Lgs. 50/2016, necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'[articolo 80](#) del D.Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'[articolo 84](#) del D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

4) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà nei giorni e alle ore stabilite, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente e sarà presieduta dal Responsabile del procedimento con il supporto di dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice.

La prima seduta pubblica di gara avrà luogo presso la Sala riunioni "piccola" della USL in Via G. Guerra 17 Perugia, **il giorno 20/12/2016 alle ore 10.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti e chiunque ne abbia interesse.

Il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, Responsabile del procedimento procederà all'apertura del plico e della Busta "A - Documentazione amministrativa" e quindi, a verificare la correttezza formale della documentazione

Nel caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale riscontrata che non siano a pena di immediata esclusione, verrà attivata la **sub-procedura di soccorso istruttorio** di cui all'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016.

Dopo aver individuato le ditte ammesse al prosieguo della gara, il RUP procederà all'apertura delle buste "**B OFFERTA ECONOMICA**, alla verifica della correttezza formale delle offerte e all'individuazione dell'aggiudicatario.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara; il ribasso non si applica sul costo della manodopera, sugli oneri della sicurezza e sui costi della sicurezza (*art. 16, c.1 lett. a.2) e art. 42, c. 3 lett. a) DPR 207/2010, art. 100 D.Lgs. 81/08 e s.m.i., art. 23 L.R. 3/2010 e s.m.i.*)

Il Responsabile del procedimento procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse (Comunicato Anac del 05/10/2016).

I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

La facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse, e quindi ritenute valide, è inferiore a dieci (Art. 97, c. 8, del D. Lgs. 50/2016 e Comunicato Anac del 05/10/2016);

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (Art. 97, c. 6, del D. Lgs. 50/2016);

U.O. Attività Tecniche

*Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146*

Nel caso in cui venga accertata la congruità delle offerte sottoposte a verifica, ovvero nel caso in cui la stazione appaltante non si avvalga della facoltà di cui all'articolo 97 del codice, il Rup che presiede la gara, in seduta pubblica, aggiudica la gara.

Nel caso in cui nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia, il Rup procederà in seduta pubblica e senza soluzione di continuità all'individuazione del soggetto aggiudicatario che ha formulato il massimo ribasso.

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente ovvero, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il Responsabile del Procedimento, a proprio insindacabile giudizio e discrezionalità, può effettuare un'ulteriore negoziazione con una o più imprese che hanno presentato le migliori offerte, al fine di conseguire il miglioramento delle condizioni inizialmente proposte e poter, infine, procedere alla individuazione del miglior offerente.

Il verbale di gara non costituisce contratto.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 del d. Lgs. 50/2016, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la USL non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica. Pertanto, l'aggiudicazione non determinerà il sorgere di alcun vincolo giuridico, il quale si intenderà instaurato esclusivamente con la stipula del contratto.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta, fatto salvo il differimento del predetto termine di ulteriori 90 giorni, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9 del D.Lgs. 50/2016.

Le prescrizioni, modalità e condizioni della presente lettera invito devono essere osservate. Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di **€ 210,00**, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi essenziali, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso di tale termine il concorrente è escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

La mancanza, l'incompletezza, l'irregolarità devono riferirsi a elementi e dichiarazioni ESSENZIALI, INTEGRABILI E REGOLARIZZABILI mediante il sub-procedimento di integrazione/regolarizzazione, di cui all'art. 83, c. 9 del D.lgs. 50/2016.

Non possono essere oggetto di regolarizzazione e integrazione i c.d. inadempimenti irrimediabili, mancata separazione offerta tecnica/offerta economica, mancata effettuazione del sopralluogo "assistito", mancata indicazione nell'offerta economica dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (Art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016), nonché le irregolarità essenziali afferenti all'offerta economica (ad esempio la mancata sottoscrizione).

5) VERIFICA DEI REQUISITI

Nei confronti dell'aggiudicatario verrà effettuata verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara. Tale verifica sarà effettuata mediante AVCPass, ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs 163/06 e s.m.i. e della Delibera dell'AVCP n. 111/ 2012.

In caso di R.T.P. la dimostrazione dei requisiti dovrà riguardare tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento.

In caso di eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato in sede di offerta, si procederà:

- ✓ all'esclusione dalla gara;
- ✓ all'escussione della cauzione provvisoria;
- ✓ a dare seguito a quanto previsto dal DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
- ✓ alla segnalazione del fatto all'Autorità, per i provvedimenti di cui all'art. 213 del D. Lgs. 50/2016.

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

6) CODICE DI COMPORTAMENTO

Ciascun Concorrente prende atto dell'esistenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR 62/2013, nonché del Codice di comportamento adottato dalla USL con Delibera del D.G. n. 921 del 27/10/2014, presenti alla pagina web <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/atti-generalis>.

Il concorrente si impegna ad osservare ed a fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti. La violazione degli obblighi dei suddetti codici può costituire causa di risoluzione del disciplinare.

7) PATTO DI INTEGRITA'

Il Patto di integrità di cui al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2016 – 2018 approvato con Delibera n. n. 122/2016 e presente alla pagina web aziendale <http://www.uslumbria1.gov.it/amministrazione-trasparente/programma-per-la-trasparenza-e-lintegrita-piano-pe>, costituisce parte integrante e sostanziale del contratto e dovrà essere inviato, sottoscritto per accettazione, insieme alla documentazione di gara richiesta.

8) ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario della procedura dovrà presentare, prima della stipula del contratto, la seguente documentazione:

- 1) **CAUZIONE DEFINITIVA** costituita a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni derivanti dal contratto, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016. La cauzione può essere ridotta ai sensi dell'art. 93, c.7 del codice
In caso di fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari inseriti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva e prevalente attività di rilascio di polizze, a ciò autorizzate dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, essa dovrà:
 - ✓ essere predisposta sulla base degli schemi tipo del DM 123/04;
 - ✓ essere prodotta in originale, con espressa menzione dell'oggetto del contratto;

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

- ✓ essere accompagnata da una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. dalla quale si evincano con chiarezza i poteri di firma del fidejussore o dell'assicuratore o dell'intermediario finanziario;
 - ✓ prevedere espressamente l'impegno ad effettuare il pagamento a prima e semplice richiesta scritta a mezzo lettera raccomandata e comunque non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, cui peraltro non potrà essere opposta alcuna eccezione da parte del fideiussore, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal debitore o da altri soggetti interessati ed anche nel caso che il debitore sia dichiarato nel frattempo fallito, ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione, rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore, e rinuncia da subito ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 c.c.;
 - ✓ in caso di raggruppamento orizzontale di imprese, la riduzione della cauzione sarà possibile solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono certificate.
- 2) **POLIZZA ASSICURATIVA** di cui all'art. 103 c. 7 del D.Lgs. 50/2016, predisposta sulla base degli schemi tipo del DM 123/04, relativa alla copertura dei seguenti rischi: danni di esecuzione (Car), con un massimale pari ad € **207.533,47**, ed € **500.000,00** per responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori (R.c.t.).
- 3) **ESTRATTO LIBRO UNICO DEL LAVORO** in copia conforme ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.
- 4) **DOCUMENTAZIONE PREVISTA ALL'ART. 90 E ALL'ALLEGATO XVII DEL D. LGS. 81/08 E S.M.I.**
- (Se aggiudicatario risulterà una A.T.I. da costituirsi)
- 5) **MANDATO COLLETTIVO SPECIALE** con rappresentanza alla capogruppo. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

L'impresa dovrà provvedere ai suddetti adempimenti nel termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento dell'apposita comunicazione, fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Azienda sanitaria.

Qualora l'aggiudicatario non si presentasse nel giorno stabilito per la sottoscrizione del contratto, non presentasse nel termine indicato le polizze od ogni altro documento richiesto per la stipula del contratto, o a causa di ogni altro tipo di impedimento addebitabile a fatto dell'aggiudicatario, non si possa procedere alla stipula del contratto, questa Azienda sanitaria procederà all'escussione della cauzione provvisoria, con dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione e si riterrà libera da ogni vincolo, riservandosi da subito la facoltà di adottare le decisioni più opportune per la tutela

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

dell'interesse pubblico e per la realizzazione delle finalità oggetto della presente procedura negoziata, fatto salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

9) AVVERTENZE PARTICOLARI

- ✓ Qualora necessario, si procederà all'esecuzione del contratto in via d'urgenza.
- ✓ Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi ed, in particolare, l'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. L'Azienda sanitaria corrisponderà direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni degli stessi eseguite in subappalto.
- ✓ A carico dell'Impresa aggiudicataria sono tutte le spese, imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto di appalto ed alla sua esecuzione, nonché tutti gli oneri specificati o richiamati nel contratto stesso, nel Capitolato di accordo quadro e negli altri documenti di appalto.
- ✓ Il pagamento dell'IVA è regolato come per legge.
- ✓ Si fa presente che la Stazione appaltante, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016
- ✓ Le prescrizioni riportate nella disciplina di gara dovranno ritenersi prescrizioni contrattuali.
- ✓ Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, ancorché non costituiti, le comunicazioni della Stazione appaltante saranno effettuate esclusivamente nei confronti della capogruppo.
- ✓ L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare il lavoro, previa formulazione di adeguata motivazione. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare o di non stipulare il contratto, senza che all'aggiudicatario spetti alcun rimborso spese, indennizzo, risarcimento danni e quant'altro.
- ✓ Per le controversie derivanti dal contratto è esclusa la competenza arbitrale, il foro competente è quello di Perugia.

10) INFORMATIVA AI FORNITORI

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- 1) titolare del trattamento, nonché responsabile unico del procedimento è l'Ing. Fabio Pagliaccia;
- 2) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della alla gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia

Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

- 3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- 4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- 5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della Commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- 6) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- 7) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003;
- 8) con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui al presente punto.

Ufficio Procedure Appalti

Via delle Tabacchine 3- 06083 Bastia Umbra

Tel. 075/8139637-633-629

pec aslumbria1@postacert.umbria.it