

Procedimenti destinati alla pubblicazione sul sito Istituzionale della AUSL Umbria 1

Tipologia di Procedimento: permesso per grave infermità

Destinatari: dipendenti del settore pubblico o privato

INFORMAZIONI PER PRESENTARE LA DOMANDA

Requisiti: beneficio da riconoscere al dipendente per gravi infermità del coniuge o congiunto entro il secondo grado o convivente.

Termini per la presentazione dell'istanza: entro 7 giorni dal decesso o dall'accertamento dell'insorgenza della grave infermità o della necessità di provvedere a conseguenti specifici interventi terapeutici.

Documentazione da presentare con la domanda: documentazione sanitaria relativa

Atti, documenti e modulistica da allegare all'istanza: (indicare eventuali sezioni del web istituzionale, dove la modulistica necessaria allo specifico procedimento è già pubblicata in formato editabile) no

Normativa di riferimento: art. 4 della legge n. 53/2000 – art. 1 del Decreto 21 luglio 2000 n. 278.

Struttura competente ad emettere il provvedimento:

U.O.S. Medicina Legale Distrettuale Tel. 075/5412411 Fax 075/5412413 e-mail: enzo.sclafani@uslumbria1.it

Orario di apertura al pubblico:

dalle ore 8,30 alle ore 12,30 dal lunedì al sabato.

Oneri finanziari diretti: € 20,49

INFORMAZIONI SULL'ITER DEL PROCEDIMENTO

Modalità di attivazione del procedimento: a richiesta del dipendente

Breve descrizione iter: richiesta del dipendente- relazione tecnica del medico legale nel merito dell'istanza.

Conclusione del procedimento: relazione all'avente diritto

Modalità di conclusione del procedimento: relazione all'avente diritto

Termine entro il quale il Responsabile del procedimento emette il provvedimento finale: 30 giorni

Data dalla quale decorre il conteggio del termine: data protocollo arrivo dell'istanza.

INFORMAZIONI SUL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E LE ALTRE STRUTTURE COMPETENTI

Responsabile del procedimento:

Dr. Vincenzo Sclafani Tel. 075/5412411 Fax.: 075/5412413 Email: enzo.sclafani@uslumbria1.it

Struttura responsabile dell'istruttoria:

U.O.S. Medicina Legale Distrettuale

Responsabile dell'istruttoria:

Sig.ra Tecla Pencelli Tel.:075/5412918 Fax.:075/5412413 Email: tecla.pencelli@uslumbria1.it

Orario di apertura al pubblico:

Mattina, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 dal lunedì al sabato.

Per informazioni ed accesso agli atti: Sig.ra Tecla Pencelli

STRUMENTI DI TUTELA

Modalità per richiedere l'indennizzo da ritardo in caso di mancato rispetto del termine

fattispecie non prevista

Modalità di esercizio del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento

Fattispecie non ipotizzabile

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale nei confronti del provvedimento finale

Fattispecie non prevista