

Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1	DETERMINA DIRIGENZIALE U.O. ATTIVITA' TECNICHE ED INFORMATICHE	Pag. n.
Determina Dirigenziale n. 939 del 06/03/2015		

OGGETTO: Delibera DG n. 199 del 19/02/2015. "Affidamento incarico professionale per richiesta autorizzazione unica ambientale (AUA – D.P.R. 13 Marzo 2013, n. 59). Determinazioni". Affidamento del servizio alla Società Integra srl – Via Marsciano, 6 Z.I. Torre Matigge, 06039 Trevi (PG).

Publicata all'Albo Pretorio in data 06/03/2015 per la durata di 15 giorni

Perugia, li 06/03/2015

Il Responsabile del Procedimento

Luigi Lillocci

Esecutività conseguita il 06/03/2015

Il Responsabile del Procedimento

Luigi Lillocci

Allegati n. 1 Pag. 22

Istruttore Luigi Lillocci

Firma Istruttore

Luigi Lillocci

Dirigente Dr. Ing. Fabio Pagliaccia

Firma Dirigente

Fabio Pagliaccia

Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1	DETERMINA DIRIGENZIALE U.O. ATTIVITA' TECNICHE ED INFORMATICHE	Pag. n.
Determina Dirigenziale n. 938 del 06/03/2015		

Il Dirigente Responsabile

PREMESSO che con Delibera del DG n. 199 del 19.02.2015 veniva stabilito, tra l'altro, quanto segue:

- **PRENDERE ATTO** della negoziazione, avvenuta, con la Società Integra srl Via Marsciano, 6 Z.I. Torre Matigge, 06039 Trevi (PG), ai sensi dell'art. 4 del regolamento Aziendale per l'affidamento dell'incarico professionali di ingegneria ed architettura, approvato con delibera del D.G. n. 495/2013, che ha offerto ribasso del 4% sull'onorario e rimborso spese posto a base di affidamento delle attività per la presentazione di richiesta AUA delle strutture Ospedaliere dell'area ex USL n. 2;
- **AUTORIZZARE** il dirigente dell'UO Attività Tecniche ed Informatiche, in qualità di Responsabile del Procedimento, a disporre l'affidamento del servizio per le attività di cui al precedente punto, delegando il medesimo dirigente a stipulare il disciplinare di incarico con la Società Integra srl Via Marsciano, 6 Z.I. Torre Matigge, 06039 Trevi (PG, per l'importo scontato di € 23.420,16 oltre CNPAIA 4% e IVA 22%;
- **DARE ATTO** che alla spesa relativa all'affidamento del servizio in argomento, corrispondente a € 29.715,30 (€ 23.420,16 + CNPAIA 4% + IVA 22%), si farà fronte con i fondi assegnati al conto 460.110.10 del Bilancio 2015;

VISTO il Disciplinare di incarico professionale predisposto dalla U.O. Attività Tecniche che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

- 1) **AFFIDARE** alla Società Integra srl Via Marsciano, 6 Z.I. Torre Matigge, 06039 Trevi (PG), l'incarico professionale per le attività per la presentazione di richiesta AUA delle strutture Ospedaliere dell'area ex USL n. 2 (Ospedali di Pantalla, Assisi, Castiglione del Lago, Città della Pieve e Passignano (CORI)), per l'importo a corpo, di € 23.420,16, al netto del ribasso del 4%, oltre C.N.P.A.I.A. 4% e IVA 22%;
- 2) **APPROVARE** il disciplinare di incarico professionale che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 3) **DARE ATTO** che il Dirigente dell'U.O. Attività Tecniche ed Informatiche provvederà alla stipula del disciplinare, come da delega conferita con la citata delibera n. 199/2015;



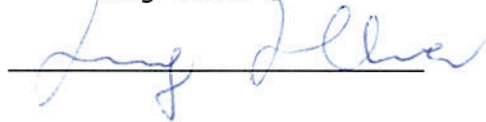
Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n. 1	DETERMINA DIRIGENZIALE U.O. ATTIVITA' TECNICHE ED INFORMATICHE	Pag. n.
Determina Dirigenziale n. 838 del 06/03/2015		

4) **DARE ATTO** che alla spesa relativa all'affidamento del servizio in argomento € 23.420,16 oltre C.N.P.A.I.A 4% (€ 936,81) e IVA 22% (€ 5.358,54) per complessive € 29.715,51, si farà fronte con i fondi assegnati al conto 460.110.10, come previsto dalla delibera 199/2015.

5) **DISPORRE**, in considerazione dell'urgenza, di procedere ai sensi dell'art. 11 comma 9 del D.Lgs 163/2006, all'attivazione del contratto in via d'urgenza;

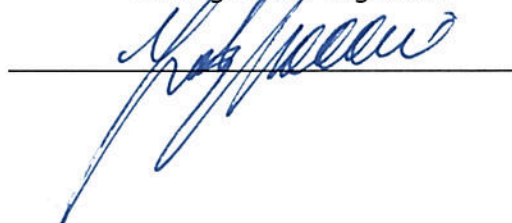
Il Funzionario Istruttore

Luigi Lillocci



Il Dirigente

Dr. Ing. Fabio Pagliaccia



UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA 1

Azienda Sanitaria Regionale dell'Umbria

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE E CAPITOLATO D'ONERI

OGGETTO: Attività necessarie all'ottenimento dell'Autorizzazione Unica Ambientale per le strutture ospedaliere di Pantalla, Assisi, Città della Pieve, Castiglione del Lago e C.O.R.I. di Passignano. CIG ZDE134ABED

*** ** ***

L'anno..... il giorno..... del mese di....., in Perugia, nella Sede Legale della USL Umbria 1, posta in Via G.Guerra, 21.

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, tra i signori:

La U.S.L. Umbria 1 Azienda Sanitaria Regionale dell'Umbria, con sede in Perugia Via Guerra n.17, C.F. 03301860544, in persona dell' Ing. Fabio Pagliaccia nato a Città della Pieve il 19.10.1961 che interviene nella sua qualità di Dirigente della U.O.. Attività Tecniche ed Informatiche, della stessa Azienda U.S.L. Umbria 1 delegato alla stipula del presente atto con Delibera n. 199 del 19.02.2015

e

L'ing. Maria Grazia Damiani nata a Foligno (PG) il 5.06.1974, C.F. DMN MGR 74H45 D653 M iscritta all'ordine degli Ingegneri della provincia di Perugia al n. A3194 in data 09.02.2010, che interviene in nome e per conto della Società Integra srl con sede in Via Marsciano, 6 Z.I. Torre Matigge, 06039 Trevi (PG), P.IVA 0241094 054 4, che rappresenta in qualità di socio, società medesima nel presente atto denominata semplicemente "Soggetto incaricato".

Si conviene e si stipula quanto segue:

PREMESSO



CHE con delibera del D.G. n 199 del 19.02.2015 si prendeva atto che per gli stabilimenti ospedalieri dell'area ex USL 2 Ospedali di Pantalla, Assisi, Castiglione del Lago, Città della Pieve e Passignano (CORI), è necessario presentare richiesta di AUA;

CHE con la stessa delibera n. 199/2015 si prendeva atto della negoziazione avvenuta con la Società Integra srl Via Marsciano, 6 Z.I. Torre Matigge, 06039 Trevi (PG) per l'affidamento dell'incarico professionale di ingegneria ed architettura, per richiesta autorizzazione unica ambientale (AUA), autorizzando il dirigente dell'U.O. Attività Tecniche ed Informatiche a disporre l'affidamento del servizio alle condizioni offerte, con contestuale delega alla stipula del relativo disciplinare di incarico professionale.

CHE con determina dirigenziale n.____ del_____ veniva affidato l'incarico professionale allo Società Integra srl Via Marsciano, 6 Z.I. Torre Matigge, 06039 Trevi (PG), per le attività in argomento, Società medesima, che ha offerto un ribasso del 4,00% sull'onorario e rimborso spese posto a base di gara e che, pertanto, l'importo netto a corpo dell'affidamento risulta pari ad Euro 23.420,16 oltre CNPAIA ed IVA.

Le parti contraenti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa narrativa come parte integrante del presente disciplinare e stipulano quanto segue.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede l'espletamento delle attività per la elaborazione della documentazione tecnica necessaria alla richiesta autorizzazione unica ambientale (AUA) per gli Ospedali di Pantalla, Assisi, Città della Pieve, Castiglione del Lago e C.O.R.I. di Passignano.

Il soggetto incaricato dovrà collaborare con il Responsabile del Procedimento, che provvederà a fornire gli indirizzi generali e le indicazioni specifiche, nonché



verificare e controllare l'attività affidata durante il suo svolgimento, anche mediante revisione periodica degli elaborati.

Resta inteso che, in qualsiasi momento del processo elaborazione della documentazione richiesta per l'autorizzazione unica ambientale, spetta al Responsabile del Procedimento segnalare, con motivata proposta, eventuali carenze nello svolgimento dell'incarico; ove tali carenze potessero compromettere il conseguimento dell'obiettivo, la USL Umbria 1 potrà proporre la risoluzione in danno del presente contratto.

ART. 2 - QUADRO NORMATIVO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Il Soggetto incaricato resta obbligato:

- Alla osservanza delle norme contenute nel D.lgs. 163/06, del Regolamento di attuazione approvato con DPR 05/10/2010 n. 207, delle norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del c.c., del DM 143/2013, nonché della deontologia professionale;
- Sia negli studi che nell'elaborazione della documentazione richiesta per l'autorizzazione unica ambientale, dovranno essere rispettate le leggi e le normative regionali e nazionali riferite al particolare tipo di opere oggetto dell'incarico (DPR 13 Marzo 2013, 59; Dlgs 152/2006);
- In materia di sicurezza e di salute, con riferimento ai lavori di cui in oggetto, dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti dal D.Lgs. 09/04/2008, n. 81 e successive modificazioni, e dovrà attenersi, per l'espletamento dell'incarico, all'osservanza delle disposizioni stabilite dal decreto medesimo;
- Le modalità di redazione degli elaborati, oltreché conformi alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari vigenti in materia, dovranno essere



coerenti con le indicazioni tecniche e procedurali impartite dal responsabile del procedimento;

- Eseguire le prestazioni oggetto dell'incarico secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse.

ART. 3 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI

Il soggetto incaricato dovrà assumere a proprio carico ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento dell'incarico, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dall'Azienda sanitaria.

Il soggetto incaricato ha il recapito di riferimento indicato nell'offerta.

ART. 4 - OBBLIGHI DEL SOGGETTO INCARICATO

Valgono per il soggetto incaricato le norme relative alla riservatezza, alla presenza ed alla diligenza nel rapporto con gli Enti e con terzi.

Il soggetto incaricato, per gli Ospedali di Pantalla, Assisi, Città della Pieve, Castiglione del Lago e C.O.R.I. di Passignano, dovrà provvedere:

A) per quanto attiene gli scarichi idrici ed emissioni in atmosfera:

- 1) alla raccolta dei dati necessari alla compilazione della modulistica predisposta dalla Provincia di Perugia, per gli scarichi idrici e al censimento dei punti di scarico;
- 2) alla raccolta dei dati necessari alla compilazione della modulistica predisposta dalla Provincia di Perugia per le emissioni in atmosfera e censimento dei punti di emissione;
- 3) alla elaborazione e stampa delle planimetrie degli stabilimenti in accordo con quanto richiesto dalla Provincia di Perugia e consegna;
- 4) alla stesura dei documenti richiesti (relazione tecnica compresa), compilazione della modulistica e consegna per la firma;
- 5) alla presentazione della pratica in Provincia per l'esame;



6) alla assistenza in fase di istruttoria fino al rilascio dell'autorizzazione;

B) per quanto riguarda la valutazione dell'impatto acustico, il soggetto incaricato dovrà provvedere:

- campagna di misure in loco e sui principali recettori posti nelle vicinanze dello stesso (la relazione sarà inserita nel contesto d'ottenimento dell'Autorizzazione Unica Ambientale) prevedendo:

- **10 punti di misura al confine della proprietà**, sui quali verranno svolte misurazioni della durata di 10 minuti con impianti in esercizio e impianti fuori esercizio.
- **Minimo 3 punti di misura sui recettori individuati**, sul quale verranno svolte misure di circa 10 minuti con impianti in esercizio e impianti fuori esercizio e, se possibile, all'interno degli edifici con finestra aperta e chiusa. In sede di sopralluogo saranno individuati i recettori sensibili più vicini e, se necessario, aumentate le misurazioni.

Le misure dovranno essere effettuate *nel periodo diurno e notturno* in considerazione del fatto che le macchine installate potrebbero essere in funzione durante l'arco delle 24h.

Nella valutazione verranno valutati tutti i limiti previsti dalla normativa vigente ed applicabile al caso specifico.

Restano ad esclusivo carico ed onere del soggetto incaricato tutte le modifiche e le integrazioni richieste dagli Enti preposti al rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale.

Il soggetto incaricato è tenuto a comunicare al Responsabile del Procedimento i nominativi di eventuali collaboratori autorizzati a seguire il progetto ed i lavori nei rapporti con la committenza e con terzi, specificandone il ruolo e le qualifiche.



Per quanto concerne la sicurezza, il soggetto incaricato è tenuto, dopo un'attenta analisi e valutazione dei rischi, a garantire la massima sicurezza e prevenzione dei rischi.

Egli, renderà comunque edotto il Responsabile del Procedimento della regolare attuazione delle norme di Sicurezza, nonché di tutte le gravi inosservanze delle norme stesse.

Il soggetto incaricato è obbligato a produrre, oltre alle copie necessarie per l'ottenimento delle autorizzazioni, ulteriore copia di ogni elaborato, da consegnare all'Azienda sanitaria.

Di tutti gli elaborati progettuali dovrà altresì essere fornita copia su supporto informatico (CD-DVD), su software compatibile con quelli in dotazione all'Azienda USL (formato Autocad, Word, Excel, ecc.).

ART. 5 - OBBLIGHI DELL'AZIENDA SANITARIA

L'Azienda sanitaria s'impegna a fornire in tempo utile ogni dato, informazione o documento in proprio possesso, necessari ai fini dell'espletamento dell'incarico.

Inoltre, restano a completo carico della USL tutti i costi per campionamento medio composito e istantaneo e delle analisi chimiche e microbiologiche sulle acque reflue.

ART. 6 - PROPRIETA' DEI PROGETTI E DEI PIANI

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, gli elaborati resteranno di proprietà piena e assoluta dell'Azienda sanitaria che, a proprio insindacabile giudizio, potrà darvi o meno esecuzione, ovvero potrà introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che riterrà necessarie, senza che il soggetto incaricato possa sollevare eccezioni di sorta

ART. 7 - INCOMPATIBILITA'



Il soggetto incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti e degli obblighi contrattuali.

ART. 8 - FACOLTA' DELL'ENTE- ACCETTAZIONE INCARICO

Nell'accettare l'incarico il soggetto incaricato dichiara:

- di aver valutato adeguatamente quanto da realizzare in relazione all'offerta;
- di aver visionato la documentazione di gara e di accettarne prescrizioni, condizioni ed oneri.

E' ammessa la sospensione dell'attività, ordinata dal responsabile del procedimento, in casi particolari che impediscano la realizzazione dell'attività stessa, qualora dipendano da fatti non prevedibili al momento della conclusione del contratto. La sospensione permane per tutto il tempo necessario a far cessare le cause che hanno comportato l'interruzione.

ART. 9 - COMPENSI E RIMBORSI SPESE

I compensi ed i rimborsi spese per le prestazioni di cui al presente contratto sono determinati a corpo, sulla base del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi DM 143/2013 art. 6, come da parcella allegata al presente disciplinare (All. A), al netto del ribasso offerto del 4% (vds. All. B).

La prestazioni professionali e le spese e oneri accessori sono le seguenti:

Ospedale di Pantalla

<i>Sintesi attività</i>	<i>Costo orario €</i>	<i>Tempi (h)</i>	<i>Importo €</i>
1 Raccolta dati necessari alla compilazione della modulistica predisposta dalla Provincia di Perugia (Allegato A scarichi idrici) e	37,00	20	740,00



2	censimento dei punti di scarico Raccolta dati necessari alla compilazione della modulistica predisposta dalla Provincia di Perugia (Allegato C emissioni in atmosfera) e censimento dei punti di emissione			
3	Elaborazione e stampa delle planimetrie dello stabilimento in accordo con quanto richiesto dalla Provincia di Perugia e consegna	37,00	20	740,00
4	Stesura dei documenti tecnici richiesti (relazione tecnica compresa), compilazione della modulistica e consegna per la firma	50,00	30	1.500,00
5	Presentazione della pratica in Provincia per l'esame	50,00	4	200,00
6	Assistenza in fase di istruttoria fino al rilascio dell'autorizzazione			
Totale				3.180,00

Ospedali di Assisi, Citta della Pieve, Castiglione del Lago, C.O.R.I. Passignano:

Sintesi attività	Costo orario €	Tempi (h)	Importo €
1 Raccolta dati necessari alla compilazione della modulistica predisposta dalla Provincia di Perugia (Allegato A scarichi idrici) e censimento dei punti di scarico	37,00	80	2.960,00



2	Raccolta dati necessari alla compilazione della modulistica predisposta dalla Provincia di Perugia (Allegato C emissioni in atmosfera) e censimento dei punti di emissione			
3	Elaborazione e stampa delle planimetrie dello stabilimento in accordo con quanto richiesto dalla Provincia di Perugia e consegna	37,00	70	2590,00
4	Stesura dei documenti tecnici richiesti (relazione tecnica compresa), compilazione della modulistica e consegna per la firma	50,00	120	6.000,00
5	Presentazione della pratica in Provincia per l'esame	50,00	12	600,00
6	Assistenza in fase di istruttoria fino al rilascio dell'autorizzazione			
Totale				12.150,00

Valutazione Impatto Acustico:

L'importo è comprensivo di tutto quanto necessario allo svolgimento delle attività per effettuare la valutazione di impatto acustico:

Descrizione attività	Costo orario €	Tempi (h)	Importo €
Valutazione preliminare clima acustico secondo quanto precedentemente indicato	50,00	100	5.000,00



Totali:

<i>Descrizione attività</i>	<i>Importo €</i>
<i>Attività presentazione AUA Ospedale Pantalla</i>	<i>3.180,00</i>
<i>Attività presentazione AUA Ospedali Assisi, Città della Pieve, Castiglione e C.O.R.I. Passignano</i>	<i>12.150,00</i>
<i>Attività valutazione impatto acustico</i>	<i>5.000,00</i>
TOTALE	20.330,00
<i>Spese e oneri accessorie (trasferta ecc.) 20%</i>	<i>4.066,00</i>
<i>Totale complessivo a base dell'affidamento</i>	<i>24.396,00</i>
<i>Ribasso offerto (4%)</i>	<i>- 975,84</i>
<i>Totale netto (a corpo)</i>	<i>23.420,16</i>

Le spese previste dal presente disciplinare, sono stimate in € 23.420,16, oltre C.N.P.A.I.A 4% e IVA 22%.

ART. 10 - TEMPO CONTRATTUALE

Il tempo utile per l'espletamento delle attività affidate, da considerarsi come giorni effettivi di lavoro, al netto di eventuali tempi intermedi per pareri, approvazioni e quant'altro non dipendente dal soggetto incaricato, viene stabilito in **60 giorni** decorrenti dalla consegna in via d'urgenza del servizio, disposta dal responsabile del procedimento.



I termini di consegna potranno essere prorogati solo in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente all'affidamento dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione.

L'inizio, il termine, come le eventuali sospensioni o riprese, sono decise dal responsabile del procedimento. Nel caso di sospensione delle prestazioni professionali, il soggetto incaricato dovrà tempestivamente presentare richiesta al responsabile del procedimento indicando le ragioni che hanno determinato l'interruzione, ai fini dell'autorizzazione di cui al precedente comma.

Analoga procedura dovrà essere seguita, dal soggetto incaricato, in caso di ripresa dello svolgimento delle prestazioni professionali.

ART. 11 – CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo potrà essere liquidato per singola struttura ospedaliera, entro 60 giorni – ricevimento fattura, da emettere dopo l'avvenuto rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA).

Il corrispettivo è determinato a corpo, al netto del ribasso offerto.

I corrispettivi come sopra calcolati saranno maggiorati del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza ed assistenza professionale, nonché dell'IVA nelle aliquote di legge.

ART. 12 – PENALI

In caso di ritardo nella presentazione degli elaborati, sarà applicata una penale, ai sensi dell'art. 145 del D.P.R. n. 207/2010, in misura giornaliera pari allo 0,3 per mille del corrispettivo della relativa prestazione, fino al massimo del 10% dell'importo della relativa prestazione.

ART. 13 - PROROGHE AI TERMINI

Il responsabile del procedimento potrà concedere proroghe ai termini di consegna degli elaborati soltanto per cause motivate, imprevedibili e non imputabili al



soggetto incaricato.

La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente prima della scadenza del termine previsto e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impeditive.

ART. 14 - RECESSO

L'Azienda sanitaria, ai sensi di quanto disposto dal comma 1 dell'art. 2237 del Codice Civile, si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato e ciò ancora prima dei termini convenzionali di cui al precedente art.13. Al soggetto incaricato sarà in tal caso dovuto un compenso proporzionale al lavoro già eseguito.

ART. 15 - TUTELA ED ASSISTENZA DIPENDENTI E COLLABORATORI

Il contraente è tenuto ad osservare, nei confronti dei dipendenti e dei collaboratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi locali in vigore per il settore.

ART. 16- SUBAPPALTO

Di tutte le prestazioni professionali oggetto del presente disciplinare, il soggetto incaricato non potrà avvalersi del subappalto, ad eccezione delle attività relative alle indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio.

Qualora il soggetto incaricato intendesse avvalersi dell'istituto del subappalto per le attività consentite, dovrà formulare dettagliata richiesta al responsabile del procedimento che, qualora sussistano i presupposti di legge, provvederà a rilasciare apposita autorizzazione.

Resta comunque impregiudicata la responsabilità del soggetto incaricato

ART. 17 - RESPONSABILITA' DEL SOGGETTO INCARICATO



E' responsabile della perfetta rispondenza del lavoro e quanto stabilito in contratto, nonché alle disposizioni non opposte e contenute negli ordini, nelle istruzioni e nelle prescrizioni dell'Azienda sanitaria.

Dovrà redigere a proprie spese quanto eseguito in difformità alle disposizioni di cui sopra, o quanto non fornito a regola d'arte.

E' responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose per l'esecuzione dell'attività conseguente all'incarico.

ART. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda sanitaria ha la facoltà di risolvere il contratto nei casi e con le modalità previste dal DLgs 163/06.

Il contratto potrà inoltre risolversi negli altri modi previsti dal Codice Civile.

Art. 19 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il soggetto incaricato, a pena di nullità assoluta del contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i..

In tutti i casi in cui le transazioni ex art. 3 della Legge 136/2010, vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, il contratto verrà immediatamente risolto.

In applicazione della stessa legge, il soggetto incaricato è obbligato ad inserire analoghe clausole nei contratti con subappaltatori e subcontraenti della filiera delle ditte coinvolte alla realizzazione dell'incarico.

Il Soggetto incaricato deve indicare il c/c dedicato, nonché le generalità e codice fiscale delle persone delegate a operare sul c/c.

La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a operare sul c/c deve essere tempestivamente notificata alla Azienda sanitaria.

La cessione del corrispettivo di incarico è disciplinato dall'art. 117 del D. Lgs.



163/06 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 20 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Il soggetto incaricato prende atto dell'esistenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR 62/2013 e si impegna ad osservare ed a fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti. La violazione degli obblighi di cui al DPR 62/2013 può costituire causa di risoluzione del presente disciplinare.

ART. 21 – PATTO DI INTEGRITA'

Il Patto di integrità di cui al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2014 – 2016 approvato con Delibera n. 1097 del 24/12/2013 costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto (ALL. C).

ART. 22 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente al rispetto del presente disciplinare che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno devolute alla giurisdizione ordinaria ed il Foro competente è quello di Perugia. E' in ogni caso esclusa la facoltà di ricorrere all'arbitrato.

La pendenza di un eventuale giudizio non esimerà in alcun caso il soggetto incaricato degli obblighi previsti nel presente contratto.

ART. 23 - RINVIO ALL'ORDINAMENTO E TARIFFA PROFESSIONALE

Per quanto non precisato negli allegati schemi di calcolo della parcella, si fa rinvio al DM 143 del 31.10.2013, nonché, per quanto non previsto e non in contrasto, alle determinazioni degli Ordini Professionali competenti per il territorio di Perugia.



ART. 24 - DOCUMENTAZIONE E NORMATIVA RICHIAMATA

Fanno parte del contratto le seguenti norme e documenti, anche se non materialmente allegati:

- Offerta e documentazione dell'aggiudicatario;
- Provvedimenti di affidamento dell'Azienda sanitaria.

Per quanto compatibile con il presente contratto, il soggetto incaricato è soggetto all'osservanza delle seguenti norme, alle quali si rinvia:

- Normativa sui contratti pubblici;
- D.M. 143/2013;
- Normativa sulla sicurezza;
- Codice Civile;
- Norme tecniche di settore;
- Altra normativa applicabile al presente disciplinare.

ART. 25 - SPESE DI CONVENZIONE E DI REGISTRAZIONE

Secondo quanto previsto dalla legislazione vigente, l'I.V.A. ed il contributo CNPAIA 4% sono a carico dell'Azienda sanitaria, mentre tutte le eventuali spese inerenti il presente disciplinare, sono a carico del soggetto incaricato .

Il presente atto sarà registrato soltanto in caso d'uso, a norma dell'art. 5 del D.P.R. 26/4/1986, n. 131.

La presente scrittura privata è composta da n. 14 pagine interamente scritte, oltre la presente fin qui, escluse le sottoscrizioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

Perugia _____

Per il Direttore Generale - Il Dirigente Delegato



Dr. Ing. Fabio Pagliaccia_____

Per la "Società Integra srl" - Il Socio

Ing. Maria Grazia Damiani _____

Ai sensi dell'art. 1341 c.c., vengono espressamente sottoscritti i seguenti articoli di contratto: art. 4 "Obblighi del soggetto incaricato, art. 11 "Corrispettivo e modalità di pagamento"; art. 12 " Penali"; art. 14 "Recesso", art. 22 : " Controversie".

Per il Direttore Generale - Il Dirigente Delegato

Dr. Ing. Fabio Pagliaccia_____

Per la "Società Integra srl" - Il Socio

Ing. Maria Grazia Damiani _____



Att. "A"

U.O. Attività Tecniche

Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

Oggetto: Parcella (DM n. 143/2013, Art. 6) per prestazione professionale relativa alla richiesta di AUA (Autorizzazione Unica Ambientale) per gli Stabilimenti ospedalieri:

- "Ospedale di Pantalla" sito in Via Del Buda, 06059 Todi (PG)
- "Ospedale Assisi" sito in Via Valentin Muller n.1, 06081 Assisi (PG)
- "Ospedale Città della Pieve" sito in Via Beato Giacomo Villa n.1, 06062 Città della Pieve (PG)
- "Ospedale Castiglione del Lago" sito in Piazza Gramsci n.1, 06061 Castiglione del Lago (PG)
- "C.O.R.I. Passignano" sito in Via della Pieve, 06065 Passignano su Trasimeno (PG)

Parcella presentazione richiesta AUA Ospedale di Pantalla

<i>Sintesi attività</i>	<i>Costo orario €</i>	<i>Tempi (h)</i>	<i>Importo €</i>
1 Raccolta dati necessari alla compilazione della modulistica predisposta dalla Provincia di Perugia (Allegato A scarichi idrici) e censimento dei punti di scarico			
2 Raccolta dati necessari alla compilazione della modulistica predisposta dalla Provincia di Perugia (Allegato C emissioni in atmosfera) e censimento dei punti di emissione	37,00	20	740,00
3 Elaborazione e stampa delle planimetrie dello stabilimento in accordo con quanto richiesto dalla Provincia di Perugia e consegna	37,00	20	740,00
4 Stesura dei documenti tecnici richiesti (relazione tecnica compresa), compilazione della modulistica e consegna per la firma	50,00	30	1.500,00
5 Presentazione della pratica in Provincia per l'esame			
6 Assistenza in fase di istruttoria fino al rilascio dell'autorizzazione	50,00	4	200,00
Totale			3.180,00

HP

Parcella presentazione richiesta AUA Ospedali di Assisi, Città della Pieve, Castiglione del Lago, C.O.R.I. Passignano:

Sintesi attività	Costo orario €	Tempi (h)	Importo €
1 Raccolta dati necessari alla compilazione della modulistica predisposta dalla Provincia di Perugia (Allegato A scarichi idrici) e censimento dei punti di scarico	37,00	80	2.960,00
2 Raccolta dati necessari alla compilazione della modulistica predisposta dalla Provincia di Perugia (Allegato C emissioni in atmosfera) e censimento dei punti di emissione			
3 Elaborazione e stampa delle planimetrie dello stabilimento in accordo con quanto richiesto dalla Provincia di Perugia e consegna	37,00	70	2590,00
4 Stesura dei documenti tecnici richiesti (relazione tecnica compresa), compilazione della modulistica e consegna per la firma	50,00	120	6.000,00
5 Presentazione della pratica in Provincia per l'esame	50,00	12	600,00
6 Assistenza in fase di istruttoria fino al rilascio dell'autorizzazione			
Totale			12.150,00

Parcella Valutazione Impatto Acustico:

Descrizione del progetto:

La campagna di misura ha l'obiettivo di effettuare la valutazione di impatto acustico relativa ai diversi Stabilimenti ospedalieri ed in particolare.

- "Ospedale di Pantalla" sito in Via Del Buda, 06059 Todi (PG)
- "Ospedale Assisi" sito in Via Valentin Muller n.1, 06081 Assisi (PG)
- "Ospedale Città della Pieve" sito in Via Beato Giacomo Villa n.1, 06062 Città della Pieve (PG)
- "Ospedale Castiglione del Lago" sito in Piazza Gramsci n.1, 06061 Castiglione del Lago (PG)
- "C.O.R.I. Passignano" sito in Via della Pieve, 06065 Passignano su Trasimeno (PG)

La valutazione dovrà essere effettuata previa campagna di misure in loco e sui principali recettori posti nelle vicinanze dello stesso. La relazione sarà inserita nel contesto d'ottenimento dell'Autorizzazione Unica Ambientale.

Definizione del protocollo di misura

Alla luce di quanto sopra enunciato si prevedono:

- **10 punti di misura al confine della proprietà** sui quali verranno svolte misurazioni della durata di 10 minuti con impianti in esercizio e impianti fuori esercizio.
- **Minimo 3 punti di misura sui recettori individuati** sul quale verranno svolte misure di circa 10 minuti con impianti in esercizio e impianti fuori esercizio e, se possibile, all'interno degli edifici con finestra aperta e chiusa. In sede di sopralluogo saranno individuati i recettori sensibili più vicini e, se necessario, aumentate le misurazioni.

Le misure dovranno essere effettuate *nel periodo diurno e notturno* in considerazione del fatto che le macchine installate potrebbero essere in funzione durante l'arco delle 24h.

Nella valutazione verranno valutati tutti i limiti previsti dalla normativa vigente ed applicabile al caso specifico.

La relazione dovrà essere firmata da tecnico competente in acustica. La strumentazione utilizzata dovrà essere fornita di certificati di taratura ACCREDIA in corso di validità secondo le vigenti indicazioni legislative.

Confronto con il committente

Il confronto con il committente sarà continuo e gestito direttamente dai tecnici responsabili della commessa.

Parcella Valutazione Impatto Acustico:

L'importo è comprensivo di tutto quanto necessario allo svolgimento delle attività indicate nei punti precedenti e riassunti nella seguente tabella:

<i>Descrizione attività</i>	<i>Costo orario €</i>	<i>Tempi (h)</i>	<i>Importo €</i>
<i>Valutazione preliminare clima acustico secondo quanto precedentemente indicato</i>	<i>50,00</i>	<i>100</i>	<i>5.000,00</i>

Totali:

<i>Descrizione attività</i>	<i>Importo €</i>
<i>Attività presentazione AUA Ospedale Pantalla</i>	<i>3.180,00</i>
<i>Attività presentazione AUA Ospedali Assisi, Città della Pieve, Castiglione e C.O.R.I. Passignano</i>	<i>12.150,00</i>
<i>Attività valutazione impatto acustico</i>	<i>5.000,00</i>
TOTALE	20.330,00
<i>Spese e oneri accessorie (trasferta ecc.) 20%</i>	<i>4.066,00</i>
Totale complessivo	24.396,00

HF

Alle "B"

Modello B-OFFERTA ECONOMICA

SPETT.LE AZIENDA U.S.L. UMBRIA 1
U.O. ATTIVITA' TECNICHE
VIA G. GUERRA, 21
06127 PERUGIA

Oggetto: Affidamento in economia ai sensi del "Regolamento per affidamento di incarichi professionali di ingegneria ed architettura di importo inferiore a 100.000,00 Euro", approvato con Delibera n. 495 del 21/06/2013, per l'affidamento dell'incarico professionale per la elaborazione della documentazione tecnica per la richiesta di AUA, per gli stabilimenti Ospedalieri di Assisi, Pantalla, Città della Pieve, Castiglione del Lago, C.O.R.I. di Passignano.

Il sottoscritto MAZZARELLI FABIO
nato a SEVAGNA (Prov) PG il 27/07/1965 cf. MAZZARELLI FABIO
in qualità di RESIDENTE DEL CON della società/consorzio INTEGRA SPA
con sede in TRIVOLI (PG) C.A.P. 06034
piazza/via PANCIANO 6 ET TORRE MATIGGE
C.F. 02419760534 P.Iva 02419760534
ordine professionale INARCASIA n. iscrizione albo 5102306 data iscrizione 21/06/2013
N° tel. 0762/38334 n° fax 0762/38334
indirizzo e-mail AMMINISTRAZIONE@INTEGRA.ORG.IT
indirizzo Posta Elettronica Certificata FABIO.MAZZARELLI@PEC.INTEGRA.ORG.IT

DICHIARA

Di offrire irrevocabilmente il seguente ribasso percentuale sull'importo a corpo posto a base d'asta: di € 24.396,00, oltre IVA come per legge

in cifre %

4.00

in lettere

quattro per cento

ACCETTA

con la sottoscrizione apposta in calce, di restare impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, mentre la USL non assumerà alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la procedura in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica. Pertanto, il sorgere di qualsiasi vincolo giuridico, si intenderà instaurato esclusivamente con la stipula del contratto.

SI IMPEGNA

A mantenere valida l'offerta per un minimo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla scadenza del termine per la sua presentazione, dando atto che la stazione appaltante può chiedere il differimento di detto termine per un ulteriore periodo di 90 giorni.

Toro 21/06/2015
(luogo e data)

In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del DPR 445/2000 e s.m.i., deve essere allegata, a pena esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

Fabio Mazzarelli
Il Presidente (timbro e firma)
C.O.R.I. Ospedalieri

[Signature]

Alleg. "C"



USLUmbria1

Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1

www.aslumbria1.it

U.O. Attività Tecniche
Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 – fax 075 541 2146

PATTO DI INTEGRITA'
TRA
L'AZIENDA USL UMBRIA 1
E

Questo documento, approvato contestualmente agli atti di gara dal Direttore Generale di questa Azienda USL Umbria 1, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in argomento.

Questo documento costituisce parte integrante della presente gara d'appalto e di qualsiasi contratto assegnato dall'Azienda USL Umbria 1.

Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda USL Umbria 1 e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'Azienda USL Umbria 1 impiegati ad ogni livello nell'espletamento della presente gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del presente Patto.

L'Azienda USL Umbria 1 si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti le gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a segnalare all'Azienda USL Umbria 1 qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il sottoscritto Operatore economico dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Il sottoscritto Operatore economico si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda USL Umbria 1, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito delle gare in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1
tel. 075 54 11 - 075 85 091

Sede Legale (provvisoria)
06127 - Perugia Via Guerra 21/17

(l.r. n.18/12.11.2012)
p.iva / c.f. 03301860544



USLUmbria1

Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1

www.uslumbria1.it

U.O. Attività Tecniche
Via Guerriero Guerra, 17 Perugia
Tel 075 541 2081 - fax 075 541 2146

Il sottoscritto Operatore economico prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- ✓ risoluzione o perdita del contratto;
- ✓ escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- ✓ escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- ✓ responsabilità per danno arrecato all'Azienda USL Umbria 1 nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- ✓ responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- ✓ esclusione del concorrente dalle gare d'appalto indette dall'Azienda USL Umbria 1 per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.
Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra Azienda USL Umbria 1 ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data 08/02/2015

IL DIRIGENTE U.O. ATTIVITA' TECNICHE
Dott. Ing. Fabio Pagliaccia

DITTA
Il legale rappresentante

Integra s.r.l.

Via S. Maria del Carmine, 10
06127 - Perugia

PER L'AZIENDA USL UMBRIA 1
Il Direttore Generale

[Handwritten initials]

[Handwritten mark]